

## **SUBSIDIEREGLEMENTERING SPORTVERENIGINGEN**

### Art. 1:

Binnen de perken van de kredieten, daartoe goedgekeurd op de gemeentebegroting, worden door het Gemeentebestuur subsidies beschikbaar gesteld voor de Kalmthoutse sportverenigingen.

De subsidiecommissie, bestaande uit leden van de gemeentelijke sportraad, maakt een voorstel over naar de gemeentelijke sportraad die hieromtrent een advies geeft aan het college van burgemeester en schepenen.

De subsidievragenlijst wordt vanwege de sportdienst verstuurd voor 10 april. Om in aanmerking te komen voor subsidies moet de vragenlijst voor 20 mei terug binnengebracht worden bij de gemeentelijke sportdienst. De uitbetaling gebeurt voor 31 augustus.

### Art. 2:

De subsidies worden onderverdeeld in:

a. KWANTITEITSSUBSIDIES: 40 % van het totale subsidiekrediet wordt verdeeld onder alle automatisch erkende sportverenigingen (= aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie) en sportverenigingen erkend via het gemeentelijk erkenningreglement goedgekeurd in de gemeenteraad van 17 juni 2010.

b. KWALITEITSSUBSIDIES: 60 % van het totale subsidiekrediet wordt verdeeld onder alle automatisch erkende sportverenigingen (= aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie ).

### Art. 3:

UITGESLOTEN van subsidiëring worden verenigingen die:

a. Via een andere adviesraad door de gemeente financieel gesteund worden.

b. Valse en bedrieglijke informatie vermelden op hun vragenlijst.

Controle op de juistheid der gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een vertegenwoordiging van de gemeentelijke sportraad en de gemeentelijke sportdienst. Het vaststellen van misbruiken kan leiden tot uitsluiting van de betreffende vereniging voor enige subsidie voor desbetreffend werkingsjaar.

c. Als winstgevende organisatie of organisatie met winstoogmerk kunnen aanzien worden.

### Art. 4: KWANTITEITSSUBSIDIES:

Verdeling van de kwantitatieve subsidies.

- De kwantitatieve subsidies worden als volgt bepaald:
  - Basissubsidie: iedere erkende club krijgt een basissubsidie. Die bedraagt 0.15% van het totale subsidiebedrag;
  - Aanwezigheid op de algemene vergadering geeft een bonus die 0.15% van het totale subsidiebedrag bedraagt;
  - Speciale manifestaties
    - Het bedrag van de subsidies voor speciale manifestaties wordt berekend volgens de optelling van punten op bepaalde criteria. Het hoogste bedrag wordt geplafonneerd op 2.50% van het totale subsidie bedrag. De volgende worden lineair berekend volgens de behaalde punten;
    - Deze maken deel uit van de kwantitatieve normen. Deze criteria zijn de volgende:
      - Uitstraling: Internationaal=8p, nationaal=6p, Vlaams gewest=4p, provinciaal=3p, regionaal=2p, gemeentelijk=1p
      - Een- of meerdaags: eendaags=1p, meerdaags=2p
      - Aantal deelnemers : >250=4p, 100-250=2p, <100 = 1p
      - Aantal toeschouwers: >1000=4p, 100-1000=2p, <100=1p
  - De rest van de kwantitatieve subsidies wordt verdeeld via twee kwantitatieve parameters:
    - Ledenaantal;

Hoeveel leden telt uw vereniging?

Totaal ledenaantal

Totaal jeugd tem 18j

Totaal senioren +55j

Controle = het toevoegen van ledenlijsten per leeftijdsgroep.

- Sporttechnisch kader.

Geef de namen van al de trainers en bestuursleden met functie

Controle = het toevoegen van een lijst met trainers en bestuur met functie

#### Art.5: KWALITEITSSUBSIDIES:

Verdeling van de kwalitatieve subsidies.

- Deze subsidies worden verdeeld over de volgende paramaters
  - Sporttechnisch kader - 35% van de kwaliteitssubsidies
  - Deskundig kader - 17% van de kwaliteitssubsidies
  - Structuur - 25% van de kwaliteitssubsidies
  - Communicatie - 13% van de kwaliteitssubsidies
  - Sportpromotie - 10% van de kwaliteitssubsidies

Het bedrag van de subsidie die aan iedere, in aanmerking komende vereniging wordt toegekend, wordt op volgende wijze berekend:

1. Alle punten in de rubrieken van de vragenlijst worden samengeteld per vraag.
2. Het te subsidiëren bedrag van deze vraag wordt gedeeld door het puntentotaal van alle verenigingen verkregen op dit thema.
3. De waarde van 1 punt van het thema wordt vermenigvuldigd met het puntentotaal van de vereniging op die vraag.

- Sporttechnisch kader - 35% van de kwaliteitssubsidies

Geef de namen van de trainers met hun hoogste diploma en het aantal wekelijkse trainingsuren.

Controle = het toevoegen van een lijst met namen en diploma's in bijlage.

Geef de namen van de trainers, spelers, scheidsrechters, redders die een relevante bijscholing in de betrokken sportsector hebben gevolgd.

Controle = het toevoegen van een lijst met namen en attest in bijlage.

Geef de namen van de officiële scheidsrechters.

Controle = het toevoegen van een lijst met namen en attest in bijlage.

Geef de namen van de trainers die een clinic of interne praktijkgerichte sporttechnische scholing gevolgd hebben.

Controle = het toevoegen van een lijst met namen en attest in bijlage.

- Deskundig kader - 17% van de kwaliteitssubsidies

Geef de namen van de bestuursleden die een relevante bijscholing hebben gevolgd.

Controle = het toevoegen van een lijst met namen en attest in bijlage.

Is er een infomoment voor ouders geweest?

Controle = uitnodiging in bijlage.

Is er een samenwerking met andere verenigingen geweest?

Controle = bewijs in bijlage

Heeft uw vereniging een algemene vergadering gehad ?

Controle = uitnodiging in bijlage

- Structuur - 25% van de kwaliteitssubsidies

Welke juridische vorm heeft uw vereniging?

Beschikt de sportvereniging over een clubbeleidsplan?

Controle = het beleidsplan als bijlage.

Beschikt de vereniging over een functiebeschrijving met verantwoordelijkheden en bevoegdheden van bestuurders en sporttechnische medewerkers?

Controle = organogram of taakbeschrijving als bijlage.

Beschikt de vereniging over een eigen reglement of een nota rond vrijwilligerswerk conform de wetgeving?

Controle = reglement of nota als bijlage.

- Communicatie - 13% van de kwaliteitssubsidies

Beschikt de vereniging over een onthaalbrochure of onthaalmomenten?

Controle = een editie van een onthaalbrochure of een verslag van een onthaalmoment als bijlage.

Beschikt de vereniging over een bereikbare communicatieverantwoordelijke?

Controle = opgeven van de naam, adres en mailadres

Beschikt de vereniging over een contact@-adres?

Controle = opgeven van het contact@-adres.

Beschikt de vereniging over een up-to-date website?

Controle = opgeven naam website www.....

Beschikt de vereniging over een clubblad of nieuwsbrief al dan niet elektronisch?

Controle = toevoegen van de recentste uitgave.

- Sportpromotie - 10% van de kwaliteitssubsidies

Beschikt de vereniging over drempelverlagende sportinitiatieven?

vb. Afbetalingsplan lidgelden, reductie aansluiting volgend gezinslid.

Controle = toevoegen nota hieromtrent.

Beschikt de vereniging over ledenwervingsacties om de aantrekkelijkheid te promoten

met als doel nieuwe leden te werven? vb. opendeur- openclubdagen. Controle= toevoegen van activiteitenlijst, publicaties, bewijs van opkomst

Organiseert de vereniging één of tweedaagse toernooien, buiten de dagelijkse werking?

Een toernooi is een organisatie waarbij meer dan 2 clubs zich meten in een recreatieve of competitieve sportontmoeting.

Controle = bewijs van organisatie en / of publicatie

Werkt de vereniging mee aan organisaties van lokale en bovenlokale initiatieven zoals Stichting Vlaamse Schoolsport, sportdienst, mindervalidensportdag, intergemeentelijke organisatie, sportregio,...?

Controle = bewijs van participatie en / of medewerking