

**Binnen te brengen voor 15 maart jaar X.
op de gemeentelijke sportdienst(= aan de kassa van het zwembad)
en vraag uw afgiftebewijs aub**

Vragenlijst subsidieaanvraag sport WERKINGSJAAR (X-1):

ALGEMENE GEGEVENS

Naam vereniging:

Is de vereniging aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie:

- Ja, welke?
- Nee (vul dan enkel blz.1 *bijzondere manifestaties* en blz. 2 *kwantitatieve gegevens* in)

Invuller vragenlijst:

Naam:

Adres:

Telefoonnummer:

Mail:

Rekeningnummer en -naam:

Nummer: BE.... ..

Naam rekening:

BIJZONDERE MANIFESTATIE:

Heeft de vereniging één heel bijzondere manifestatie georganiseerd in 2010?

- Nee
- Ja, dan wil de sportdienst volgende gegevens weten:

Benaming manifestatie:

Adres manifestatie:

Datum:

- Manifestatie van 1 dag
- Meerdaagse manifestatie

Aantal deelnemers:

Aantal bezoekers:

- Uitstraling: gemeentelijk
 Regionaal
 Provinciaal
 Vlaams gewest
 Nationaal
 Internationaal

In bijlage al de nodige bewijsstukken

KWANTITATIEVE GEGEVENS

Was de vereniging aanwezig op de algemene vergadering van de gemeentelijke sportraad van het werkingsjaar?

- Ja
- Neen

Ledenaantal:

Totaal:aantal leden

0 tem 18 jaar aantal leden

+ 55 jaar aantal leden

DE LEDENLIJST MET NAAM EN ADRES PER LEEFTIJDSCATEGORIE ALS **BIJLAGE**:

Geef de namen van al de trainers en bestuursleden.

Voor de bestuursleden moet de functie in de club genoteerd worden.

	Namen	Functie in de club
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Enkel en alleen indien uw vereniging is aangesloten bij een erkende federatie de vragenlijst verder in te vullen

KWALITATIEVE GEGEVENS

Sporttechnisch kader

Geef de namen van de trainers met hun hoogste diploma en het aantal wekelijkse trainingsuren.

Zie "referentietabel voor sportkwalificaties" van VTS (in bijlage) welke diploma's in aanmerking komen.

	namen	diploma	Aantal wekelijkse trainingsuren
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

De namen van de gediplomeerde lesgevers komen in aanmerking als hun diploma is bijgevoegd.

***Indien in bijlage een overzicht bijgevoegd is, zijn dit de diploma's reeds in het bezit van de sportdienst en hoeft u deze dus niet meer opnieuw binnen te leveren.
Gelieve WEL een kopie van het diploma bij te doen van de nieuw gediplomeerden.***

Geef de namen van de trainers, spelers, scheidsrechters, redders die een relevante bijscholing in de betrokken sportsector hebben gevolgd in het werkingsjaar.

VOEG HET ATTEST TOE.

	namen	Bijscholing
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Geef de namen van de officiële scheidsrechters.

VOEG HET ATTEST TOE

	namen
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Geef de namen van de trainers die een clinic gevolgd hebben in het werkingsjaar.

(Clinic is een interne praktijkgerichte **sporttechnische opleiding binnen** de vereniging)

VOEG HET ATTEST TOE

	namen	doelgroep
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Deskundig kader

Geef de namen van de bestuursleden die een relevante bijscholing hebben gevolgd in het werkingsjaar.

VOEG HET ATTEST TOE.

	namen bestuursleden	Welke bijscholing?
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Is er een infomoment voor ouders geweest?

- Ja (uitnodiging toevoegen)
- Nee

Is er een samenwerking geweest met andere sportverenigingen?

- Ja (bewijs toevoegen)
- Nee

Heeft uw vereniging een algemene vergadering gehad?

- Ja (bewijs toevoegen)
- Nee

Hoeveel bestuursvergaderingen zijn er in het kalenderjaar 2010 geweest?

Datums noteren in kader

1		6		11	
2		7		12	
3		8		13	
4		9		14	
5		10		15	

Structuur

Welke juridische vorm heeft de vereniging?

- feitelijke vereniging
- vzw

Kopie van de statuten in **bijlage**

Indien de sportdienst al in het bezit is van de statuten hoeft u deze niet meer opnieuw binnen te leveren.

Beschikt de vereniging over een clubbeleidsplan?

- Ja,
 - Tot welk jaar loopt dit clubbeleidsplan?
 - Heeft de sportdienst al kopie ontvangen van dit clubbeleidsplan?
 - Ja
 - Nee, gelieve nog een kopie binnen te brengen.
- Neen

Beschikt de vereniging over een functiebeschrijving met verantwoordelijkheden en bevoegdheden van bestuurders en sporttechnische medewerkers?

- Ja, organogram met taakbeschrijving als **bijlage**
- Neen

Beschikt de vereniging over een eigen reglement of een nota rond vrijwilligerswerk conform de wetgeving?

- Ja, bijvoegen reglement of nota als **bijlage**
- Neen

Communicatie

Beschikt de vereniging over een onthaalbrochure of onthaalmomenten?

- Ja, een editie van een onthaalbrochure of een verslag van het onthaalmoment als **bijlage**
- Neen

Beschikt de vereniging over een bereikbare communicatieverantwoordelijke?

- Ja, opgeven van de communicatieverantwoordelijke

Naam:

Adres:

Tel:

Mailadres:

- Neen

Beschikt de vereniging over een [contact@-adres](#)?

- Ja, opgeven van het [contact@-adres](#)
.....
- Neen

Beschikt de vereniging over een up-to-date website?

- Ja, opgeven naam website www.....
www.
- neen

Beschikt de vereniging over een clubblad en / of een nieuwsbrief, al dan niet elektronisch?

- Ja, toevoegen van de recentste uitgave als **bijlage**
- Neen

Sportpromotie

Beschikt de vereniging over drempelverlagende sportinitiatieven:

Bv. Afbetalingsplan lidgeld, reductie aansluiting volgend gezinslid

- Ja, toevoegen nota hieromtrent als **bijlage**
- Neen

Beschikt de vereniging over ledenwervingsacties om de aantrekkelijkheid van de sportclub te promoten met als doel nieuwe leden te werven?

Bv. Opendeurdagen, open clubdagen, ...

- Ja, toevoegen van activiteitenlijst, publicaties, bewijs van opkomst als **bijlage**
- Neen

Organiseert de vereniging één of tweedaagse tornooien, buiten de dagelijkse werking?

Een tornooi is een organisatie waarbij meer dan 2 clubs zich meten in een recreatieve of competitieve sportontmoeting.

- Ja, toevoegen van bewijs van organisatie en / of publicatie als **bijlage**
- Neen

Werkt de vereniging mee aan organisaties van lokale en bovenlokale initiatieven zoals SVS, sportdienst, mindervalidensportdag, intergemeentelijke organisatie, sportregio,

- Ja, toevoegen van bewijs van participatie en / of medewerking als **bijlage**
- Neen

CONTROLE OP DE JUISTHEID DER INGEDIENDE GEGEVENS MOET KUNNEN GESTAAFD EN BEWEZEN WORDEN INDIEN EEN VERTEGENWOORDIGING VAN DE GEMEENTELIJKE SPORTRAAD EN GEMEENTELIJKE SPORTDIENST HIEROM VRAAGT. (geen bijlage ⇨ geen subsidies) HET VASTSTELLEN VAN MISBRUIKEN KAN LEIDEN TOT DE UITSLUITING VAN DESBETREFFENDE SPORTVERENIGING VOOR ENIGE SUBSIDIE. INDIEN DE TOELAGE AL BETAALD IS KAN ZE TERUGGEVORDERD WORDEN.

DATUM:

HANDTEKENING:



Datum afgifte dossier:

Ingediend door:

Ontvangen door personeelslid: