

## UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD.

### Vergadering van 22 juni 2015.

**Aanwezig:** L. Jacobs, burgemeester-voorzitter ; M. De Bock, J. Van den Bergh, S. Hoppenbrouwers, R. Francken, S. Lathouwers, schepenen ; D. Van Peel, voorzitter RMW ; H. De Schepper, J. Oerlemans, L. Peeters, J. Breugelmans, S. Van Heybeeck, A. Dierckx, J. Van Esbroeck, S. Van Looveren, J. Duerloo, L. Willemsen, D. Cleiren, S. de Koning, V. De Block, S. Bosmans, raadsleden;  
V. Gabriels, secretaris.

**Verontschuldigd:** C. De Rydt, D. Van Aert, M. Beyers en B. Veraart, raadsleden.

**Onderwerp:** Punt 3: Goedkeuring van het gebruiks- en retributiereglement voor de polyvalente lokalen in Den Blijdenberg.

---

De gemeenteraad, vergaderd in openbare zitting,

Gelet op het artikel 170, § 4, van de Grondwet;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 28 april 2014 over de oprichting van het Gemeenschapscentrum Kalmthout dat bestaat uit volgende gemeentelijke lokalen:

1. Den Blijdenberg (Wuustwezelsteenweg 19): polyvalente zaal, de Zolder, Den Hobby en De Notenkraker,
2. Kunsthuis Ernest Albert (Hortensiadreef 31),
3. Den Boogart (Statiestraat 2) Oranje Lokaal en Den Boogie;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 23 december 2013 betreffende de goedkeuring van de gebruiks- en retributiereglementen voor het Kunsthuis Ernest Albert en Den Boogart;

Gelet op het feit dat momenteel de Zolder wordt beheerd en verhuurd door De Zolder vzw en dat de lokalen Den Hobby en De Notenkraker gratis ter beschikking gesteld worden;

Overwegende dat er dus een ongelijkheid bestaat in tarifiering en gebruiksvoorwaarden voor het ter beschikking stellen van de culturele infrastructuur behorende tot het Gemeenschapscentrum Kalmthout;

Gelet op het voorstel van het beheersorgaan van het Gemeenschapscentrum in zitting van 25 februari 2015 om de ongelijkheid in tarifiering en de gebruiksvoorwaarden voor het ter beschikking stellen van de gemeentelijke culturele infrastructuur van het Gemeenschapscentrum Kalmthout recht te trekken, in overleg met de gebruikers van Den Blijdenberg;

Overwegende dat het noodzakelijk is een vergoeding te vragen voor het gebruik van de lokalen in Den Blijdenberg, om het hoofd te bieden aan de steeds stijgende onderhouds- en uitbatingskosten die dergelijke inrichting met zich brengt;

Gelet op het feit dat in het voorliggende reglement betreffende het gebruik van de lokalen in Den Blijdenberg een onderscheid gemaakt wordt tussen 4 categorieën van gebruikers;

Gezien het aangewezen is om voor deze 4 categorieën verschillende tarieven te hanteren en dit om volgende redenen:

- categorie A betreft gemeentelijke adviesraden, gemeentebestuur en gemeentelijke openbare instellingen. Omdat de werking vanuit het gemeentelijk meerjarenplan en budget wordt gefinancierd, heeft de heffing van een retributie voor deze categorie geen invloed op de gemeentelijke financiën;
- categorie B betreft de verenigingen die erkend zijn door een Kalmthoutse adviesraad. De werking van deze verenigingen werd door één van de bestaande gemeentelijke adviesraden als zinvol ervaren naar de bevolking toe. De erkende verenigingen verplichten zich tegenover het gemeentebestuur tot sociale, culturele en sportieve activiteiten die de uitstraling van de gemeente bevorderen. Het hanteren van een verminderd tarief ten opzichte van erkende verenigingen is dan ook aangewezen;
- categorie C betreft de verenigingen binnen de gemeente die niet aangesloten zijn bij een adviesraad, alle Kalmthoutse non-profit zelfhulpgroepen en amateurkunstenaar van binnen de gemeente. Deze categorie draagt bij tot de ontwikkeling van de gemeente en de individuele ontplooiing van de burgers in het algemeen;
- categorie D betreft alle personen en verenigingen die niet behoren tot categorie A, B en C: natuurlijke personen, verenigingen, instellingen en profit sector. Zij betalen het normale tarief;

Gelet op de definiëring van de mogelijke gebruiksduren voor de lokalen; dat eveneens een verschil in tarifiering aangewezen is in functie van de duurtijd van het gebruik;

Overwegende dat dit nieuwe reglement er voor zal zorgen dat er een uniforme regeling wat betreft de tarieven en gebruiksvoorwaarden voor de verschillende lokalen van het gemeenschapscentrum Den Blijdenberg, zal ontstaan;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de continuïteit bewaard dient te blijven;

Gehoord de toelichting door de voorzitter, bevoegd als schepenen voor cultuur;

**BESLUIT:** met 21 jastemmen van Jan Oerlemans, Wies Peeters, Jan Breugelmans, Silke Lathouwers, Sandra Hoppenbrouwers, Jef Van den Bergh, Maarten De Bock, René Francken, Dirk Van Peel, David Cleiren, Jozef Duerloo, Sigrid Van Heybeeck, Liliane Willemsen, Veerle De Block, Stig Bosmans, Jan Van Esbroeck, Hans De Schepper, Alfons Dierckx, Stijn de Koning, Stefanie Van Looveren en Lukas Jacobs.

#### Artikel 1.-

De gemeenteraad keurt het gebruiks- en retributiereglement voor de lokalen in Den Blijdenberg (Wuustwezelsteenweg 19 te Kalmthout) goed. Ten bate van de gemeente wordt voor een termijn beginnend op 1 juli 2015 en eindigend op 31 december 2019 een retributie geheven op het gebruik van de lokalen in Den Blijdenberg, zoals voorzien in dit gebruiks- en retributiereglement. Het reglement gaat hierbij integraal als bijlage.

### *“Gebruiks- en retributiereglement polyvalente lokalen Den Blijdenberg*

#### **Algemene voorwaarden**

1. *In Den Blijdenberg, Wuustwezelsteenweg 19, 2920 Kalmthout kunnen volgende lokalen gehuurd worden:
  - 1.1. *Den Hobby*
  - 1.2. *De Notenkraker*
  - 1.3. *Polyvalente zaal*
  - 1.4. *De Zolder**
2. *Den Hobby en De Notenkraker zijn bestemd voor vergaderingen, oefenruimte, voordrachten, cursussen en dergelijke. De lokalen worden niet ter beschikking gesteld voor privéfeesten en dergelijke. Recepties zijn uitzonderlijk toegelaten als onderdeel van een activiteit, bijvoorbeeld een tentoonstelling of een opendeurdag mits toelating van het gemeentebestuur.*
3. *De Polyvalente zaal en De Zolder zijn bestemd voor tentoonstellingen, beurzen, evenementen, sport, toneel of andere voorstellingen, optredens zonder fuifgehalte.*
4. *Reservaties moeten schriftelijk gebeuren met het aanvraagformulier te bekomen via de website [www.kalmthout.be](http://www.kalmthout.be) of op de cultuurdienst. De aanvragen kunnen maximaal 1 jaar op voorhand worden ingediend. De agenda wordt bijgehouden door de gemeentelijke cultuurdienst. De aanvragen worden chronologisch volgens datum van aanvraag behandeld. Bij gelijktijdige aanvraag wordt de volgorde bepaald van categorie A tot en met D, waarbij categorie A de hoogste prioriteit krijgt:*

*Categorie A: Kalmthout: gemeentebestuur, gemeentelijke openbare instellingen, adviesraden;*

*Categorie B: verenigingen erkend door een Kalmthoutse adviesraad;*

*Categorie C: Kalmthout: alle andere verenigingen, amateurkunstenaars en non-profit zelfhulpgroepen;*

*Categorie D: niet behorend tot categorie A, B en C; natuurlijke personen, verenigingen, instellingen en profit-sector.*

5. *Het is verboden de lokalen te gebruiken voor andere doeleinden dan deze vermeld in het reglement.*
6. *Indien meerdere lokalen gelijktijdig gebruikt worden door eenzelfde vereniging, moet per lokaal een aanvraagformulier ingevuld en de desbetreffende retributie betaald worden.*
7. *Met de ondertekening van het aanvraagformulier verklaart de aanvrager in te stemmen met het gebruiks- en retributiereglement.*
8. *De gebruiker is aansprakelijk voor het eigen materiaal en dient hiervoor de vereiste verzekeringen af te sluiten. Materiaal kan enkel in de daarvoor voorziene berguimte achtergelaten worden na overleg met de cultuurdienst. De gebruiker is aansprakelijk tegenover derden en staat zelf in voor het betalen van auteursrechten, taksen, belastingen, verzekeringen en dergelijke.*
9. *Het gemeentebestuur verklaart dat voor het gebouw waarvan de lokalen deel uitmaken, inzake verzekering tegen brand en burgerlijke aansprakelijkheid, afstand van verhaal in de polis werd opgenomen.*
10. *De lokalen mogen niet onderverhuurd worden.*
11. *De lokalen en alle roerende goederen waaronder het meubilair, de installaties en dergelijke dienen na gebruik te worden afgeleverd in dezelfde toestand waarin ze zich bevonden vóór gebruik. Schoonmaakmiddelen zijn voorhanden. Het is verboden om iets aan te brengen, te beschrijven, te beplakken, met uitzondering op de daarvoor voorziene borden.*
12. *Tijdens de huurperiode is de gebruiker verantwoordelijk voor het onderhoud van de infrastructuur. Wanneer de gebruiker de lokalen zodanig achterlaat dat een extra onderhoudsbeurt of schoonmaak nodig blijkt, dan zal hij de kosten hiervan moeten betalen. Beschadigingen aan de lokalen of het meubilair moeten onmiddellijk gesignaleerd worden aan de cultuurdienst. Beschadigingen veroorzaakt door de gebruiker worden door hem vergoed. Volgens bestek zal het bedrag voor de herstelling veroorzaakt door de gebruiker aan hem worden aangerekend.*
13. *De gebruiker is verantwoordelijk voor de verwarming. Het is zijn taak om bij het verlaten van de lokalen de verwarming op de minimumstand te zetten.*
14. *Algemene verbodsbepalingen en voorwaarden brandvoorkoming:*
  - 14.1. *In de hele infrastructuur geldt een algemeen rookverbod. De gebruiker moet erover waken dat het rookverbod wordt nageleefd.*
  - 14.2. *In Den Hobby mogen maximum 49 personen aanwezig zijn, in De Notenkraaker maximum 49 personen, in de polyvalente zaal maximum 360 personen en in De Zolder maximum 99 personen. De gebruiker moet erop toezien dat dit aantal niet wordt overschreden.*
  - 14.3. *De brandblussers blijven te allen tijde zichtbaar en bereikbaar en mogen niet verwijderd worden.*

- 14.4. Tijdens de duur van elke activiteit moeten de nooduitgangen en gangen vrij blijven en mogen de deuren niet op slot zijn. De gebruiker moet erover waken dat deze regel gerespecteerd wordt en dat de nooduitgangen enkel gebruikt worden in geval van nood.
- 14.5. Enkel materiaal dat beantwoordt aan de wettelijke normen van de brandveiligheid in openbare ruimten wordt toegelaten. U kan hierover meer informatie bekomen bij de lokale brandweer op het nummer 03 369 74 10.
- 14.6. Het gebruik van vuurwerk en/of ander aanverwant feestopluisterend materiaal is niet toegestaan, tenzij na advies van de brandweer en met voorafgaande schriftelijke toestemming van het gemeentebestuur.
15. De gebruiker staat in voor de bekendmaking van de activiteit, het maken van catalogi, drukwerk en verzending van promotiemateriaal. De gebruiker bezorgt gratis 2 exemplaren van elk drukwerk aan de cultuurdienst.
16. 'Gemeentebestuur Kalmthout' en 'Den Blijdenberg' mogen enkel gebruikt worden als aanwijzing van de locatie waar de activiteit plaats vindt. Bij elke aankondiging moet de organisator duidelijk vermeld worden.
17. De gebruiker beschikt tijdens de huurperiode over de nodige sleutels. Deze zijn af te halen bij de cultuurdienst, tijdens de kantooruren één dag voor het gebruik van het lokaal. In geval van weekend of feestdag worden ze opgehaald op de voorafgaande werkdag. De gebruiker ondertekent een ontvangstbewijs en brengt de sleutels terug naar de cultuurdienst, tijdens de kantooruren op de werkdag volgend op de activiteit. De gebruiker blijft verantwoordelijk voor het pand tot de sleutels zijn ingeleverd bij de cultuurdienst. In geval van niet inleveren van de sleutels worden de kosten voor het vervangen van sleutels en sloten doorgerekend aan de gebruiker. Verenigingen en personen die op jaarbasis huren, krijgen een eigen sleutel ter beschikking na betaling van de geldende retributie.
18. Gebruikers die het gebruiks- en retributiereglement overtreden worden gedurende een periode uitgesloten van het gebruik van alle gemeentelijke lokalen. Het college van burgemeester en schepenen stelt de termijn vast in functie van de ernst van de inbreuk.
19. De gebruiker is aansprakelijk voor ongevallen en andere schadelijke gevolgen ten opzichte van derden die voortvloeien uit het gebruik van Den Blijdenberg.
20. Waar het reglement niet toereikend blijkt beslist het college van burgemeester en schepenen.

### **Tarieven**

21. Voor het gebruik van de lokalen wordt aan het gemeentebestuur, de gemeentelijke openbare instellingen en de gemeentelijke adviesraden een vrijstelling van retributie verleend.
22. De polyvalente lokalen Den Hobby, De Notenkraker en Polyvalente zaal zijn te huren per uur.

<b>Categorieën</b>	<b>Den Hobby</b>	<b>De Notenkraaker</b>	<b>Polyvalente zaal</b>
CATEGORIE A	/	/	/
CATEGORIE B	€ 1,00	€ 1,00	€ 1,50
CATEGORIE C	€ 2,00	€ 2,00	€ 3,00
CATEGORIE D	€ 4,00	€ 4,00	€ 6,00

23. De Zolder is te huren per dagdeel of per dag. Onder dagdeel wordt verstaan de voormiddag van 8u00 tot 12u00, de namiddag van 13u00 tot 17u00 of de avond van 18u00 tot 22u00. De lokalen kunnen ook op jaarbasis gehuurd worden met een maximum van 52 dagdelen.

<b>Categorieën</b>	<b>Dagdeel</b>	<b>Dag</b>	<b>Jaar</b>
CATEGORIE A	/	/	/
CATEGORIE B	10,00	25,00	300,00
CATEGORIE C	15,00	40,00	400,00
CATEGORIE D	30,00	85,00	600,00

24. Het huurtarief dient betaald te worden op basis van factuur. Sleutels worden enkel meegegeven na betaling van de geldende retributie.

Art. 2.-

In geval van betwisting zal de invordering geschieden bij wijze van burgerlijke rechtsvordering.

Art. 3.-

Een kopie van deze beslissing wordt bezorgd aan de toezichthoudende overheid.

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL:

Bij bevel:  
De gemeentesecretaris

De voorzitter