

NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

RAADSZITTING 30 SEPTEMBER 2019.

Aanwezig: LUKAS JACOBS, OCMW-voorzitter;

MONIQUE AERTS, DOMIEN ARNOLD, DIETER BEYERS, HANNE BEYERS, MAGGY BEYERS, MAARTEN DE BOCK, CINDY DE ROEVE, CLARISSE DE RYDT, GILLES DELCROIX, JEF DUERLOO, SANDRA HOPPENBROUWERS, SILKE LATHOUWERS, JAN OERLEMANS, LUDOVICA PEETERS, DIDIER VAN AERT, JEF VAN DEN BERGH, LIES VAN DEN KEYBUS, ANITA VAN DER POEL, JAN VAN ESBROECK, STEFANIE VAN LOOVEREN, KOEN VANHEES, INGA VERHAERT, raadsleden;

Algemeen directeur: VINCENT GABRIELS, algemeen directeur.

Afwezig en verontschuldigd: HANS DE SCHEPPER, WOUTER VANDEN BERGH, raadsleden.

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

D A G O R D E =====

OPENBARE ZITTING

PERSONEEL EN INTERNE ORGANISATIE

1. **Interne organisatie - Kennisname van de aanduiding van de plaatsvervaarders van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst.**
2. **Interne organisatie - Goedkeuring van het kader voor organisatiebeheersing.**

FINANCIËN EN PATRIMONIUM

3. **Financiën – Goedkeuring van de budgetwijziging 1-2019 en doelstellingnota 2019 na budgetwijziging 1-2019.**

GOEDKEURING VAN DE VERSLAGEN

4. **Goedkeuring van het verslag van de vergadering van 17 juni 2019 van de raad voor maatschappelijk welzijn.**

BESLOTEN ZITTING
Nihil.

VERSLAG
=====

OPENBARE ZITTING

PERSONEEL EN INTERNE ORGANISATIE

1. Kennisname van de aanduiding van de plaatsvervangers van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

De raad voor maatschappelijk welzijn, vergaderd in openbare zitting;

Gelet op de Organieke Wet betreffende de OCMW's van 08 juli 1976;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur in het bijzonder het artikel 77 betreffende de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd. De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en kan daarvoor algemene regels vaststellen. De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Die kunnen betrekking hebben op het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en op het inwendige bestuur ervan;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur in het bijzonder het artikel 105 § 2 betreffende dat de raad voor maatschappelijk welzijn in zijn huishoudelijk reglement kan bepalen dat plaatsvervangers worden aangewezen die de effectieve leden van het bijzonder comité mogen vervangen, als die verhinderd zijn. De plaatsvervangers moeten leden van de raad voor maatschappelijk welzijn zijn en worden aangewezen door de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn die de voordracht van het effectieve lid van het comité ondertekend hebben;

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2019 houdende het vaststellen van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn in het artikel 4 § 2 van het huishoudelijk reglement het volgende bepaalt: "*Gedurende de hele vergadering kunnen aanwezig zijn:*

- *De voorzitter en de leden van het bijzonder comité, of bij een tijdelijke afwezigheid hun plaatsvervanger;*
- *De vertrouwenspersoon van de voorzitter of een lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst, als die daar recht op heeft omdat de persoon wegens een beperking zijn mandaat niet zelfstandig kan vervullen;*
- *De algemeen directeur en de adjunct-algemeendirecteur;*

- *De verantwoordelijke van de sociale dienst die door de algemeen directeur aangeduid werd om in zijn plaats de vergaderingen van het bijzonder comité bij te wonen, de notulen op te stellen en te ondertekenen;*
- *De verantwoordelijke van de sociale dienst (ongeacht de aanstelling door de algemeen directeur – zie vorige punt).”*

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 mei 2019 betreffende het opnemen van het volgende in artikel 1A betreffende de bijeenroeping van het bijzonder comité voor de sociale dienst:

§ 3. Er kunnen plaatsvervangers worden aangeduid die de effectieve leden van het bijzonder comité vervangen als die afwezig zijn.

Deze plaatsvervangers moeten lid zijn van de OCMW-raad en worden aangewezen door een meerderheid van de leden van de raad die de voordrachtakte ondertekend hebben van het effectieve lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

De aanduiding van de plaatsvervangers gebeurt door per lid van het bijzonder comité van de sociale dienst een ondertekende verklaring af te geven tegen ontvangstbewijs aan de algemeen directeur. De algemeen directeur zorgt voor een kennisgeving hiervan op de eerstvolgende OCMW-raad. De aanduiding is geldig vanaf de datum vermeld op het ontvangstbewijs.

Wanneer een nieuw lid verkozen wordt in het bijzonder comité voor de sociale dienst, moet ook de plaatsvervanger vernieuwd worden door een verklaring zoals in §1 en §2 van dit artikel. Het kan daarbij gaan om hetzelfde raadslid.

Overwegende dat deze plaatsvervangers lid moeten zijn van de raad voor maatschappelijk welzijn en worden aangewezen door een meerderheid van de leden van de raad die de voordrachtakte ondertekend hebben van het effectieve lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Overwegende dat de aanduiding van de plaatsvervangers gebeurt door per lid van het bijzonder comité van de sociale dienst een ondertekende verklaring tegen ontvangstbewijs af te geven tegen ontvangstbewijs aan de algemeen directeur. De algemeen directeur zorgt voor een kennisgeving hiervan op de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn. De aanduiding geldt vanaf de datum vermeld op het ontvangstbewijs;

Overwegende dat op 23 april 2019 de voordrachtaktes werden ondertekend waarbij raadsliden mevrouw Cindy De Roeve en mevrouw Hanne Beyers voordragen worden als plaatsvervangers voor het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Overwegende de kennisname door de raad voor maatschappelijk welzijn van volgende voordrachtaktes:

CD&V-fractie :

- raadslid mevrouw Cindy De Roeve wordt voordragen als plaatsvervanger bij belet van mevrouw Ludovica Peeters;

- raadslid mevrouw Cindy De Roeve wordt voordragen als plaatsvervanger bij belet van de heer Jorgo Van Ginneken;
- raadslid mevrouw Hanne Beyers wordt voordragen als plaatsvervanger bij belet van mevrouw Maggy Beyers;
- raadslid mevrouw Hanne Beyers wordt voordragen als plaatsvervanger bij belet van de heer Dirk Van Peel;

Groen!-fractie :

- raadslid mevrouw Monique Aerts wordt voordragen als plaatsvervanger bij belet van mevrouw Joke Van den Eynde.

Overwegende dat op 17 juni 2019 de brief in ontvangst werd genomen waarbij raadslid mevrouw Inga Verhaert wordt voorgedragen als plaatsvervanger bij belet van mevrouw Ann De Buysscher;

Overwegende dat op 17 juni 2019 de brieven in ontvangst werden genomen waarbij de meerderheid van de raadsleden van de NV-A-fractie het lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst hebben voorgedragen als volgt:

- raadslid mevrouw Anita Van der Poel voordragen als plaatsvervanger bij belet van mevrouw Margaretha Dries;
- raadslid de heer Jef Duerloo voordragen als plaatsvervanger bij belet van de heer Jan Bosmans;

Er wordt kennisgenomen van deze voordrachten voor plaatsvervangers binnen het bijzonder comité voor de sociale dienst.

2. Interne organisatie - Goedkeuring van het kader voor organisatiebeheersing.

De raad voor maatschappelijk welzijn, vergaderd in openbare zitting;

Gelet op de Organieke Wet betreffende de OCMW's van 08 juli 1976;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 217 tot 224 betreffende de organisatiebeheersing en audit, dat het artikel 217 stelt dat organisatiebeheersing het geheel van maatregelen en procedures is die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

1. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
2. wetgeving en procedures naleeft;
3. over betrouwbare financiële en beheerrapportering beschikt;
4. op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
5. de activa beschermt en fraude voorkomt;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur, meer bepaald het artikel 219 dat stelt dat het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam; dat het algemene kader van het

organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn onderworpen zijn aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn;

De voorzitter geeft het woord aan Vincent Gabriels, algemeen directeur die dit punt verder toelicht.

Overwegende dat de firma Q&A tot 2018 zowel de gemeente als het OCMW heeft begeleid in de opmaak van opvolgingsrapporten rond interne controle; dat in 2018 geïntegreerde opvolgingsrapporten werden opgesteld zowel op spoor 1 (beheersen van de organisatie als geheel) als op spoor 2 (beheersen van de specifieke diensten); dat in deze rapporten per thema beheersmaatregelen en acties werden vastgelegd en opgevolgd;

Overwegende dat met de inwerkingtreding van het decreet lokaal bestuur de focus van de decreetgever van interne controle verschuift naar organisatiebeheersing; dat daarnaast een aantal detailregels door het decreet uitdrukkelijk aan het systeem van organisatiebeheersing werden toegewezen:

- de afspraken in taakverdeling tussen de algemeen directeur en de adjunct-algemeen directeur;
- de afspraken in taakverdeling tussen de financieel directeur en de adjunct-financieel directeur;
- bepalingen rond het thesauriebeheer door de financieel directeur (o.a. kastoezicht en ter beschikking stellen van provisies);
- afspraken over de werking van het managementteam;
- de deontologische code voor het personeel;
- de voorwaarden die gelden om advies te kunnen vragen aan de financieel directeur over de wettigheid en regelmatigheid van verrichtingen die van de visumverplichting zijn uitgesloten;
- de regels voor verdere opvolging en bewaking van de kredieten;
- concrete regels voor de actualisatie van de inventaris;
- het systeem van klachtenbehandeling;
- de manier waarop de algemeen directeur en de financieel directeur hun bevoegdheden kunnen toevertrouwen aan andere personeelsleden van de gemeente of het OCMW (delegatie of machtiging);

Overwegende dat het algemeen kader voor organisatiebeheersing minstens het volgende bepaalt:

- welk model de organisatie wil hanteren om aan haar organisatiebeheersing te werken
- met welke periodiciteit en op welke manier de organisatie wil stilstaan bij haar eigen werking
- hoe de algemeen directeur (managementteam) minstens jaarlijks rapporteert aan het politieke niveau over de mate waarin de risico's beheerst zijn;

Gelet op het voorstel van de algemeen directeur, in overleg met het managementteam, om zich te baseren op de leidraad van Audit Vlaanderen; dat dit model uit 10 thema's bestaat waarvoor telkens doelstellingen rond organisatiebeheersing en beheersmaatregelen zijn

uitgewerkt; dat deze doelstellingen de basisvoorwaarden zijn om een organisatie goed te kunnen beheersen; dat het model ook doelstellingen formuleert voor de aanpak van organisatiebeheersing; dat deze thema's zijn:

1. Doelstellingen en procesmanagement;
2. Belanghebbendenmanagement;
3. Monitoring;
4. Financieel management;
5. Organisatiestructuur;
6. Personeelsbeleid;
7. Organisatiecultuur;
8. Informatie en communicatie;
9. Facilitaire middelen, opdrachten en contracten;
10. Informatie- en communicatietechnologie;

Overwegende dat het managementteam deze 10 thema's verdeelt onder haar leden en diensthoofden; dat elk thema een trekker en begeleider heeft; dat elke trekker samen met de begeleider en eventuele deskundigen op de werkvloer voor zijn thema een inventaris opmaakt van de sterke punten en de verbeterpunten (inclusief risico's) per doelstelling;

Overwegende dat per kwartaal het managementteam één thema zal bespreken en de Plan-Do-Check-Adjust/Act (PDCA)-cyclus zal gevolgd worden:

In de plan-fase wordt door het managementteam naar aanleiding van de zelfevaluatie, de prioriteiten bepaald door het risico in te schatten op basis van de waarschijnlijkheid van het risico en de impact (publieke gevoeligheid, fraudegevoeligheid, financiële impact...). Er worden verbeteracties bepaald en geïnventariseerd inclusief prioriteit en timing. Deze acties worden opgelijst met aanduiding van verantwoordelijke uitvoerder die samen met de betrokken trekker de verbeteracties uitwerkt/implementeert.

In de do-fase worden de verbeterprojecten effectief uitgewerkt en gerealiseerd. Dit gebeurt onder impuls van de trekker.

In de check-fase wordt gekeken naar wat is verwezenlijkt. Dit is de fase waarin de terugkoppeling naar het managementteam gebeurt van de genomen verbeteracties.

Het is mogelijk dat naar aanleiding van deze "check" een bijsturing van de planning noodzakelijk is. De adjust/act-fase zorgt voor de bijsturing;

Overwegende dat deze cyclus van zelfevaluatie en het bepalen van nieuwe acties 6-jaarlijks wordt herhaald;

Overwegende dat de algemeen directeur jaarlijks voor 30 juni op de verschillende raden een overzicht brengt van de beheersmaatregelen/acties zoals besproken in het managementteam in de plan-fase en de check-fase;

De voorzitter bedankt de algemeen directeur en zegt dat de raad uitkijkt naar de jaarlijkse rapportering.

Beslissing

Openbare stemming

Unaniem ja

Besluit

Enig artikel:-

De raad voor maatschappelijk welzijn hecht zijn goedkeuring aan het kader organisatiebeheerssysteem zoals hierboven voorgesteld door de algemeen directeur.

FINANCIËN EN PATRIMONIUM

3. Financiën – Goedkeuring van de budgetwijziging 1-2019 en doelstellingennota 2019 na budgetwijziging 1-2019.

De raad voor maatschappelijk welzijn, vergaderd in openbare zitting;

Gelet op de Organieke Wet betreffende de OCMW's van 08 juli 1976;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur, meer bepaald het artikel 249 § 3 : *'De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn'*;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur, meer bepaald het artikel 596, 4^e lid: *'Op de aanpassingen van het meerjarenplan, de budgetten en de budgetwijzigingen van de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn is vanaf 01 januari 2019 artikel 249, § 3, van overeenkomstige toepassing'*;

De voorzitter geeft het woord aan Maarten De Bock, schepen van welzijn, financiën, sport, gezondheid en voorzitter van het bijzonder comité sociale dienst, die verdere toelichting geeft bij de budgetwijziging 1-2019 en de doelstellingennota 2019 na budgetwijziging 1-2019.

Raadslid Koen Vanhees (Vlaams Belang) zegt dat hij zich zal onthouden, aangezien veel cijfers over 2018 gaan.

Raadslid Inga Verhaert (sp.a) vraagt verduidelijking bij de daling van de kosten sociale tewerkstelling. Verder zegt ze dat ze zich zal onthouden.

De adjunct-algemeendirecteur antwoordt dat in het budget en meerjarenplan de kosten voor de tewerkstelling via artikel 60 § 7 van de organieke wet (Tijdelijke werkervaring of TWE) worden geraamd. Hoeveel tewerkstellingen er per jaar effectief zijn hangt echter af van de individuele trajecten van de mensen die recht hebben op maatschappelijke integratie (leefloon). Soms kunnen mensen snel te werk gesteld worden. Andere mensen hebben eerst nog nood aan een ander traject zoals opleiding, sociale en/of medische begeleiding, groepstrajecten rond vaardigheden en attitudes, enz. Bij een budgetwijziging kunnen deze ramingen dan ook aangepast worden.

Gelet op de goedkeuring door de raad voor maatschappelijk welzijn op 19 december 2018 van het budget 2019;

Overwegende dat een eerste budgetwijziging noodzakelijk is omwille van volgende zaken:

Wijziging investeringsbudget

- Het gedeelte van de transactiekredieten voor de investeringsuitgaven en -ontvangsten van niet-afgesloten investeringsenveloppen in 2018 wordt gevoegd bij de transactiekredieten voor 2019. Die overdracht gebeurt automatisch en vergt geen afzonderlijke beslissing van de raad;
- Deze bedragen worden weergegeven in de kolom “overdracht van vorig boekjaar” in schema BW3. Zo kan men zien wat echt een budgetwijziging is en welk gedeelte voortkomt uit de overdracht van niet-gebruikte kredieten van vorig boekjaar. De kolom “overdracht van vorig boekjaar” moet alleen ingevuld worden bij de eerste budgetwijziging van het boekjaar. In de volgende budgetwijzigingen worden die overgedragen kredieten toegevoegd aan de kolom “vorig krediet”;
- In totaal gaat het over een bedrag van € 67 083;
- Binnen het project 2019/001 wordt het budget verhoogd met € 1 500 voor de aankoop van linken tussen het nieuw boekhoudprogramma Foxtrot en New Horizon;
- De investeringsenveloppen betreffende het LOI worden aangepast in functie van het geraamde saldo van het LOI van 31-12-2019 en de nog uit te voeren investeringsuitgaven in 2019;

Wijziging exploitatiebudget

Belangrijkste wijzigingen zijn:

- contract KINA voor opmaak kwaliteitshandboeken;
- verschuiving personeelsbudgetten;
- vervanging afwezige personeelsleden;
- verhoging tewerkstellingssubsidies (strijkatelier, poetsdienst);
- verschuiving tussen categorieën leefloon;
- stopzetting contract veiligheidsconsulent KINA;
- verschuiving aankoop software sociale dienst naar 2020;
- vermindering budgetten sociale tewerkstelling;
- verhoging opbrengsten Handicar (werkingsopbrengsten en subsidies).

Gecumuleerd budgettaire resultaat

Als gevolg van de goedkeuring van de rekening 2018 werd het gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar vastgesteld op € 1 588 193.

Bestemde gelden

Er is geen wijziging in de bestemde gelden.

Liquiditeitenbudget

- Het liquiditeitenbudget is een financieel plan van de geldstromen van het bestuur. Het biedt een overzicht van alle ontvangsten en uitgaven, dus niet alleen deze die het gevolg zijn van de geplande verrichtingen uit het exploitatie- en het investeringsbudget. Deze ontvangsten en uitgaven worden overgenomen uit de betreffende budgetten;

- Voor de andere ontvangsten en uitgaven is er geen wijziging voorzien;
- Het gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar werd verhoogd zoals hierboven vermeld;

Overwegende dat de doelstellingnota 2019 ook een aantal wijzigingen in bedragen van de acties kent;

Overwegende dat de wijziging aan deze nota bezorgd werd aan de raadsleden;

Overwegende het financieel evenwicht:

- In tegenstelling tot de voorgaande jaren waren de besturen niet verplicht om een aanpassing van hun meerjarenplan 2014-2019 vast te stellen;
- Het budget 2019 moest niet noodzakelijk passen in het lopende meerjarenplan 2014-2019. Juridisch gezien is het budget voor 2019 in evenwicht als het geraamde beschikbaar budgettair resultaat voor 2019 groter is dan of gelijk aan nul;
- Uit onderstaande tabel blijkt dat het kasresultaat gestegen is van € 1 051 878 naar € 1 487 797. Dit is voornamelijk het gevolg van de stijging van het gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar;
- De autofinancieringsmarge is gestegen van € 1 614 naar € 30 989;
- De officiële documenten B1, BW1, BW2, BW3 en BW4 werden aan deze nota toegevoegd;

Beslissing

Openbare stemming

Unaniem

neen

21 ja-stemmen vanwege Monique Aerts, Domien Arnold, Dieter Beyers, Hanne Beyers, Maggy Beyers, Maarten De Bock, Cindy De Roeve, Clarisse De Rydt, Gilles Delcroix, Jef Duerloo, Sandra Hoppenbrouwers, Silke Lathouwers, Jan Oerlemans, Ludovica Peeters, Didier Van Aert, Jef Van Den Bergh, Lies Van Den Keybus, Anita Van Der Poel, Jan Van Esbroeck, Stefanie Van Looveren en Lukas Jacobs.

2 onthoudingen vanwege Koen Vanhees en Inga Verhaert.

Besluit

Artikel 1:-

Het goedkeuren van de budgetwijziging 1-2019 en doelstellingnota 2019 na budgetwijziging 1-2019.

Art. 2:-

Een afschrift van deze beslissing zal ter goedkeuring worden verzonden aan de Provinciegouverneur.

GOEDKEURING VAN HET VERSLAG

4. Goedkeuring van het verslag van de vergadering van 17 juni 2019 van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Openbare stemming met 25 ja-stemmen vanwege Monique Aerts, Domien Arnold, Dieter Beyers, Hanne Beyers, Maggy Beyers, Maarten De Bock, Cindy De Roeve, Hans De Schepper, Clarisse De Rydt, Gilles Delcroix, Jef Duerloo, Sandra Hoppenbrouwers, Silke Lathouwers, Jan Oerlemans, Ludovica Peeters, Didier Van Aert, Jef Van Den Bergh, Lies Van Den Keybus, Wouter Vanden Bergh, Anita Van Der Poel, Jan Van Esbroeck, Stefanie Van Looveren, Koen Vanhees, Inga Verhaert en Lukas Jacobs.

Het verslag van de vergadering van 17 juni 2019 van de RMW wordt unaniem goedgekeurd.

VARIA

Nihil.

BESLOTEN ZITTING

Nihil.

De voorzitter sluit vervolgens de vergadering om 20u08.

Gedaan in zitting datum als hierboven.

De algemeen directeur
Vincent Gabriels

De voorzitter
Lukas Jacobs