

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD.

Vergadering van 16 december 2019.

Aanwezig: L. Jacobs, burgemeester-voorzitter; S. Lathouwers, J. Van den Bergh, J. Oerlemans, S. Hoppenbrouwers, M. De Bock, schepenen; K. Vanhees, H. De Schepper, M. Aerts, L. Peeters, J. Van Esbroeck, M. Beyers, C. De Rydt, D. Van Aert, I. Verhaert, J. Duerloo, S. Van Looveren, C. De Roeve, H. Beyers, D. Beyers, G. Delcroix, L. Van den Keybus, A. Van der Poel, I. Bosmans, raadsleden ;
V. Gabriels, algemeen directeur.

Verontschuldigd: D. Arnold, raadslid.

Onderwerp: Punt 14.B.17: Goedkeuring van het retributiereglement voor administratieve prestaties.

De gemeenteraad, vergaderd in openbare zitting

Gelet op het artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het artikel 7 van het K.B. van 16 juli 1992 (B.S. van 15 augustus 1992) betreffende het verkrijgen van informatie uit de bevolkingsregisters en uit de vreemdelingenregisters;

Overwegende dat het maken van fotokopieën, het plastificeren van documenten, het schriftelijk verstrekken van inlichtingen, het afleveren van kopiën van stedenbouwkundige documenten, afleveren van kopiën van bevolkingslijsten en dergelijke kosten met zich meebrengt voor het gemeentebestuur;

Overwegende dat de inning van facturen voor onder andere retributies, huur en onkostennota's en overige niet-fiscale ontvangsten bij laattijdige betaling kosten met zich meebrengen voor het gemeentebestuur; dat het opleggen van een retributie in dit kader een bijkomende stimulans kan zijn voor de wanbetaler om de verstuurde facturen sneller te betalen;

Overwegende dat adviezen die afgeleverd worden aan het gemeentebestuur door externe organisaties kosten met zich meebrengen voor het gemeentebestuur; dat deze adviezen noodzakelijk zijn voor de goede besluitvorming in een dossier; dat het schepencollege van oordeel is dat deze kosten moeten worden doorgerekend aan de aanvrager of indiener van een dossier;

Gezien het huidige retributiereglement voor administratieve prestaties vervalt op 31 december 2019;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de continuïteit bewaard dient te blijven;

Gehoord de toelichting door de schepen bevoegd voor financiën;

BESLUIT: met 24 jastemmen van Clarisse De Rydt, Inneke Bosmans, Inga Verhaert, Jan Van Esbroeck, Jef Duerloo, Anita Van der Poel, Gilles Delcroix, Koen Vanhees, Hans De Schepper, Monique Aerts, Lies Van den Keybus, Cindy De Roeve, Dieter Beyers, Hanne Beyers, Stefanie Van Looveren, Maggy Beyers, Wies Peeters, Didier Van Aert, Sandra Hoppenbrouwers, Silke Lathouwers, Jef Van den Bergh, Maarten De Bock, Jan Oerlemans en Lukas Jacobs.

Artikel 1.-

Ten bate van de gemeente wordt voor een termijn beginnend op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 een retributie geheven op het leveren van administratieve prestaties, vermeld in het artikel 2 van dit retributiereglement.

Art. 2.-

De in het artikel 1 vernoemde administratieve prestaties met bijhorende retributie zijn:

- a) voor de afgifte van afschriften van bestuursdocumenten: 0,05 euro;
- b) voor de afgifte van fotokopieën A4-formaat, zwart/wit: 0,10 euro per fotokopie, voor de afgifte van fotokopieën A4-formaat, kleur: 0,50 euro per fotokopie;
- c) voor de afgifte van fotokopieën A3-formaat, zwart/wit: 0,20 euro per fotokopie, voor de afgifte van fotokopieën A3-formaat, kleur: 1 euro per fotokopie;
- d) het plastificeren van documenten:
 - plastificeren A5-formaat: 0,50 euro;
 - plastificeren A4-formaat: 0,74 euro;
 - plastificeren A3-formaat: 1,24 euro.
- e) voor het afleveren van bevolkingslijsten: 15 euro per bevolkingslijst m.b.t. één geboortejaar;
- f) voor het schriftelijk verstrekken van inlichtingen door de gemeentelijke diensten en die niet louter het inzien van, het uitleg geven over en een afschrift afleveren van bestuursdocumenten betreffen, maar opzoekingswerk vergen van meer dan 1 uur, met uitzondering van deze vermeld onder punten g-k), evenals het samenstellen van een dossier vereisen betreffende specifieke zaken of eigendommen: 75 euro per halve dag met een minimum van 75 euro;
- g) voor de afgifte van een stedenbouwkundig uittreksel, hetzij een uittreksel uit het vergunningenregister, hetzij een uittreksel uit het plannenregister, hetzij beiden, uitgezonderd indien de afgifte van deze uittreksels deel uitmaakt van de samenstelling van een dossier zoals bedoeld onder punt f): 30,00 euro;
- h) voor de aflevering van een kopie van een bijzonder plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan: 200,00 euro per volledig gekleurd exemplaar;
- i) voor de aflevering van een kopie van een brochure met stedenbouwkundige voorschriften: 12,5 euro per exemplaar;
- j) voor de aflevering van een kopie van een brochure met verkavelingsvoorschriften: 5,00 euro per exemplaar;
- k) voor de aflevering van een kopie van een origineel vergund bouwplan: 10,00 euro per exemplaar;

- l) voor het versturen van aanmaningen: 5 euro,
voor het versturen van een dossier met een verzoek tot verzoening via het vreedegerecht: 5 euro,
voor het versturen van een aangetekende zending: 10 euro,
voor het versturen van een dwangbevel of dossier ingevorderd via een deurwaarder: 15 euro,
verwijlntresten: de wettelijke nalatigheidinterest wordt aangerekend vanaf de 1^e van de maand volgend op de maand waarin de retributie, huur of onkostennota verschuldigd is.
De bovenvermelde bedragen kunnen gecumuleerd worden;
- m) voor alle adviezen van externe organisaties die noodzakelijk geacht worden voor de goede besluitvorming in een dossier, waarvoor de externe organisatie een kosprijs aanreken aan het gemeentebestuur, wordt de kostprijs (inclusief BTW) voor dit advies doorgerekend aan de aanvrager/ indiener van het dossier.

Art. 3.-

De retributie wordt geïnd op het ogenblik van het verstrekken van de inlichting of de afgifte van het betrokken stuk tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Art. 4.-

De personen of instellingen die aan de retributie onderworpen zijn en die een verzoek tot het verkrijgen van een inlichting of van een stuk indienen, moeten op het ogenblik van hun aanvraag het bedrag van de retributie bij het gemeentebestuur in bewaring geven indien de inlichting of het document niet onmiddellijk kan verstrekt worden.

Art. 5.-

De retributie wordt echter niet geïnd voor inlichtingen en stukken voor:

- het rijk, de gewesten, de provincies en de gemeenten,
- de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, de kerkfabrieken en consistories, de polders en wateringen, de grote seminaries en stichtingen voor studiebeurzen,
- de onvermogens, de onvermogensdient vastgesteld op een overtuigend bewijsstuk,
- de afgifte van fotokopieën aan de officiële raden van de gemeente.

Art. 6.-

De particulieren en de instellingen die wensen dat de gevraagde inlichtingen, het gevraagde stuk of gevraagde stukken hen per post zouden toegezonden worden, dienen behoudens de fotokopies van bestuursdocumenten de verzendingskosten te betalen, boven het bedrag van de retributie. Het bedrag van de verzendingskosten moet vooraf aan de betrokken dienst overgemaakt worden. De verzendingskosten worden aangerekend ook als de afgifte van het stuk of de stukken kosteloos zijn.

Art. 7.-

Zo nodig geschiedt de invordering van de retributie bij wijze van burgerlijke rechtsovereenkomst.

Art. 8.-

Een kopie van deze beslissing wordt bezorgd aan de toezichhoudende overheid.

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL:

Bij bevel:

De algemeen directeur

De voorzitter