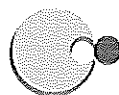


MEERJARENPLAN

2014-2019

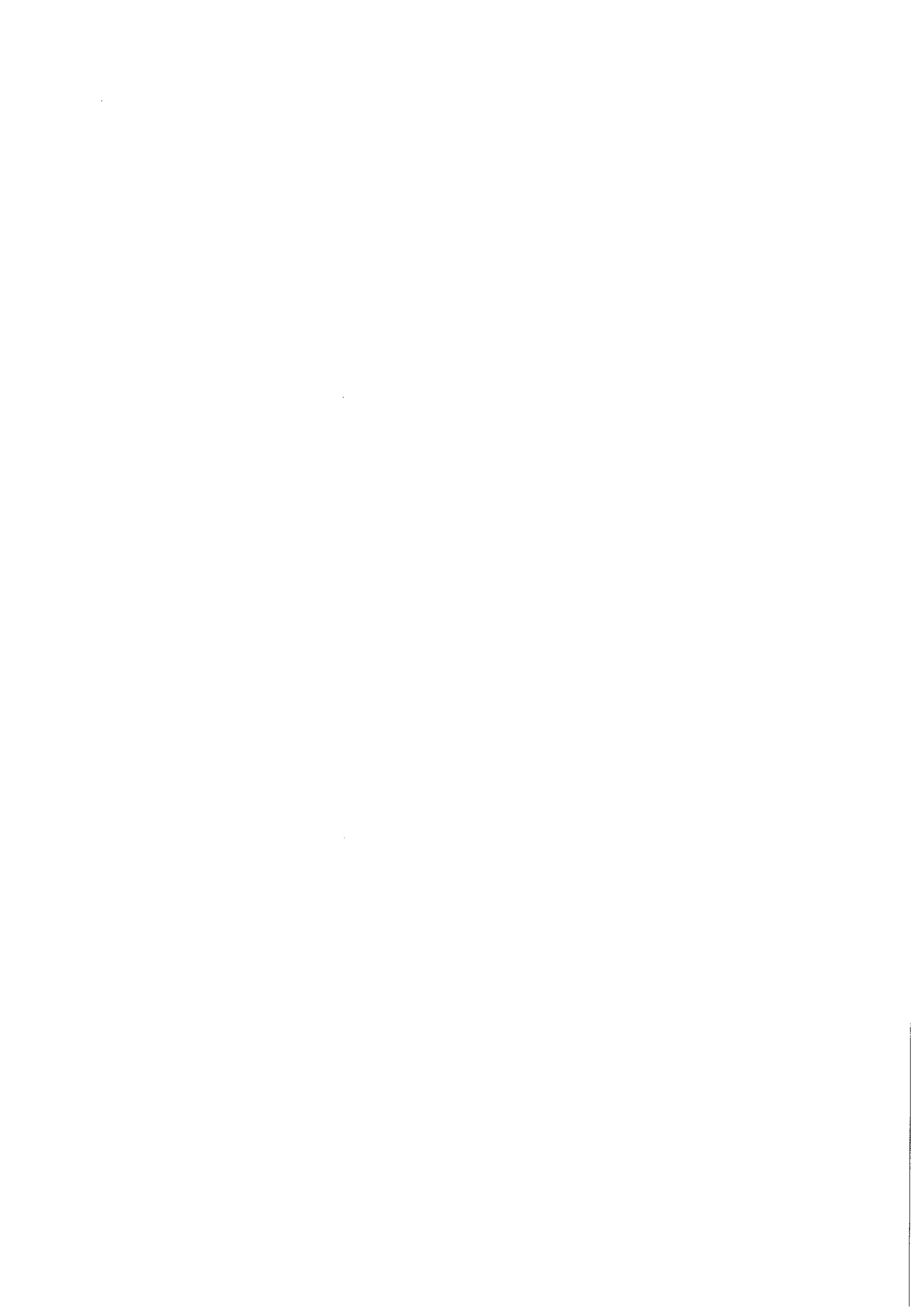
(versie 2015)



OCMW KALMTHOUT

Het meerjarenplan omvat

- de strategische nota
- de financiële nota
- de toelichting bij het meerjarenplan



Prioritair beleid

Strategische doelstelling: SD-1 Het OCMW wil zijn interne organisatie optimaliseren

Het OCMW heeft een veelzijdige opdracht die voortvloeit uit het eerste artikel van de OCMW wet: "Elke persoon heeft recht op maatschappelijke dienstverlening. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid." Het uitvoeren van deze belangrijke missie vereist een performante organisatie:

- waarin alle diensten gefocust zijn op de missie en visie
- waarbij alle diensten op transparante wijze op elkaar afgestemd en geïntegreerd zijn
- waarbij het geheel continu geëvalueerd en bijgesteld wordt

Beleidsdoelstelling: BD-1 Het OCMW gebruikt zijn middelen op een effectieve, duurzame, ecologische en efficiënte wijze om zijn missie te bereiken

	<i>Exploitatie</i>			<i>Investerings</i>			<i>Liquiditeiten</i>		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	1.050,00	0,00	-1.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	19.575,00	0,00	-19.575,00	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	9.668,00	0,00	-9.668,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	9.762,00	0,00	-9.762,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	9.856,00	0,00	-9.856,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	9.952,00	0,00	-9.952,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Het OCMW wil zijn opdracht realiseren door middel van een slagkrachtige organisatie die op flexibele wijze kan inspelen op evoluties in maatschappelijke noden. Het OCMW wil daarom een modern financieel beheer voeren, een organisatiebeheerssysteem uitbouwen en samenwerkingsvormen opzetten. Het OCMW wordt steeds meer geconfronteerd met nieuwe opdrachten en uitdagingen die een belangrijke impact hebben op onze financiën. Daarom zullen de middelen die het OCMW ter beschikking krijgt voor de realisatie van de doelstellingen, gebruikt worden met voldoende aandacht voor effectiviteit, duurzaamheid, ecologie en efficiëntie.

De budgetten voor deze beleidsdoelstelling omvatten voor 2014 een opleidingskost rond het intern controlesysteem en de installatie van een straalverbinding OCMW-gemeente-dienstencentrum. Vanaf 2015 wordt er voorzien in de installatie en huur van een midoffice toepassing.

Indicatoren

- het ICS behandelt de 11 thema's volgens de leidraad van de Vlaamse overheid
- archiverings- en postverwerkingsbeleid staan op punt
- jaarlijks evaluatierapport over samenwerking OCMW-gemeente
- er is een uitgewerkt informaticabeleid
- de financiële procedures zijn uitgewerkt en geoptimaliseerd

Actieplan AP-1/1: Uitbouwen van intern controlesysteem

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Het volgen van vorming betreffende het opstellen van het intern controlesysteem (2014)
- Inventariseren van procedures voor relevante processen in de organisatie (2014)
- Identificeren van risico's voor relevante processen in de organisatie via zelfevaluatie door organisatiebeheersing (2015)
- Uitwerken van procedures inzake ICS (2016-2019)
- Ontwikkelen van de nodige typedocumenten inzake ICS (2016-2019)
- Implementeren van procedures in werking inzake ICS via LEAN management (2016-2019)
- Evalueren van de procedures inzake ICS (2019)

Actieplan AP-1/2: Ontwikkelen van een efficiënt archiverings- en postverwerkingsbeleid

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Op punt stellen van het bestaande archief (2014)
- Ontwikkelen van een efficiënt postverwerkingsbeleid voor de ganse organisatie (2015-2019)
- Ontwikkelen van een efficiënt archiveringsbeleid voor de ganse organisatie (2015-2019)
- Sensibiliseren en opleiden van het personeel i.f.v. het archiverings- en postverwerkingsbeleid (2015-2019)

Actieplan AP-1/3: Verdiepen samenwerking OCMW - gemeente

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Organiseren van een gemeenschappelijk MAT 2 maal per jaar (2014-2019)
- Onderzoeken en in kaart brengen van samenwerkingsvormen gemeente-OCMW (2015)
- Opstellen van beheersovereenkomsten gemeente-OCMW (2016)
- Uitstippelen van een gezamenlijk hrm-beleid (2017)

Actieplan AP-1/4: Voeren van een informaticabeleid dat gericht is op het ondersteunen van de uitvoering van de strategische doelstellingen van het OCMW

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Uitwerken beleid mobiele toestellen (2014)
- Opstellen van een printbeleid (2014)
- Aankoop van een draadloze verbinding voor de realisatie van een centrale opslag (gemeente en OCMW) van data in een beveiligde omgeving (2014-2015)
- Up-to-date houden van informatica veiligheidsplan (2014-2019)
- Installatie en huur van een midoffice toepassing (2015-2019)
- Structureren van documentatie voor personeel en voorzien van nodige opleidingen (2016)

Actieplan AP-1/5: Ontwikkelen van performant financieel management

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Uitwerken van een gestructureerd rapportagesysteem inzake financiën (2014)
- Screenen van financiële processen binnen het OCMW (2015-2019)
- Optimaliseren van het debiteurenbeheer (2016-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-2 Het OCMW heeft een sterk en ambitieus politiek en ambtelijk leiderschap

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	7.800,00	0,00	-7.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	7.600,00	0,00	-7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	5.800,00	0,00	-5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	7.600,00	0,00	-7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	5.800,00	0,00	-5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	7.600,00	0,00	-7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Een sterk en ambitieus politiek en ambtelijk leiderschap is een vereiste voor het behalen van de door het OCMW vooropgestelde doelstellingen. Hiervoor zijn de competenties van zowel de leidinggevenden als de raadsleden heel belangrijk. Het OCMW moet streven naar een evenwichtig leiderschapstandem.

De budgetten voor deze beleidsdoelstelling omvatten jaarlijkse vorming voor raadsleden en leidinggevenden en het uitvoeren van de evaluatiecyclus voor secretaris en financieel beheerder.

Indicatoren
- nieuwe actuele thema's worden aan de raadsleden voldoende bekend gemaakt en opleiding wordt georganiseerd
- leidinggevenden volgen vorming en worden geëvalueerd

Actieplan AP-2/1: Streven naar een sterk en ambitieus politiek leiderschap

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Voorzien van de nodige vormingen voor raadsleden (2014-2019)
- Oprichten van thematische werkgroepen i.f.v. lopende projecten en beleidszaken (2015-2019)

Actieplan AP-2/2: Streven naar een sterk en ambitieus ambtelijk leiderschap

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Voorzien van de nodige vormingen voor leidinggevenden (2014-2019)
- Evaluatie van de decretale graden (2014-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-3 Het OCMW evolueert van een personeelsbeleid naar een duurzaam en dynamisch hrm-beleid

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	3.370,00	0,00	-3.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	4.360,00	0,00	-4.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	3.360,00	0,00	-3.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	3.360,00	0,00	-3.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	3.360,00	0,00	-3.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	3.360,00	0,00	-3.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Vanuit de begrippen ‘dynamisch’ en ‘duurzaam’ wil het OCMW van Kalmthout via een hrm-beleidsplan invulling geven aan de strategische visie op hrm. Deze visie vertrekt vanuit volgende waarden: authenticiteit, respect, innovatie, ruimte om te leren en te ontwikkelen, inspraak en transparantie. Elke hrm-doelstelling en elk hrm-instrument dient trouw te zijn aan deze waarden. De budgetten voor deze doelstelling omvatten de uitgaven voor het aanwezigheidsbeleid, de jaarlijkse griepsputten en een beleid rond de opvang van slachtoffers van agressie.

Indicatoren
- goedgekeurd hrm- beleidsplan en communicatieplan
- goedkeuring van het jaarlijks actieplan hrm-beleid
- daling ziekteverzuim en goedgekeurd agressiebeleid

Actieplan AP-3/1: Uitstippelen van een duurzaam en dynamisch hrm beleid dat gedragen wordt door personeel en andere stakeholders

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Opstellen hrm-beleidsplan (2014)
- Oprichten van stuurgroep en projectgroep inzake hrm-beleid (2014)
- Betrekken stakeholders inzake hrm-beleid (2015)
- Uitwerken intern en extern communicatieplan inzake hrm-beleid (2016-2019)

Actieplan AP-3/2: Opmaken van een jaaractieplan hrm-beleid

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Bepalen van prioritaire doelstellingen met betrekking tot de normen, waarden en cultuur van de organisatie (2015-2019)
- Bepalen van prioritaire doelstellingen op basis van de loopbaanacyclus (2015-2019)
- Bepalen van prioritaire doelstellingen op vlak van leiderschap (2015-2019)
- Evalueren van het jaaractieplan inzake HRM (2016-2019)

Actieplan AP-3/3: Waarborgen van het welzijn en veiligheid van zijn werknemers

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Voeren van een aanwezigheidsbeleid en voeren van effectieve procedures bij ziekteverzuim (2014-2019)
- Ontwikkelen van beleid inzake agressie en geweld gericht op de medewerkers van het OCMW (2014-2019)
- Geven van specifieke aandacht aan de veiligheid artikel 60§7 bij andere werkgevers (2015-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-4 Het OCMW biedt kwaliteitsvolle hulpverlening door deskundige medewerkers en vrijwilligers

	Exploitatie			Investeringen			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	1.450,00	0,00	-1.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

De kwaliteit van de dienstverlening staat of valt met de competenties van de medewerkers. Het OCMW zet dan ook in op de motivatie, betrokkenheid en competenties van al zijn medewerkers. Het OCMW zet vrijwilligers in als een aanvulling op de beroepskrachten waardoor ze een meerwaarde bieden aan de kwaliteit en het aanbod van de dienstverlening. Het OCMW wil aan deze vrijwilligers een goede begeleiding bieden.

De budgetten voor deze doelstelling omvatten jaarlijkse uitgaven voor vorming en intervisie voor vrijwilligers en de organisatie van de dag van de vrijwilliger.

Indicatoren
- kwartaalmeting van werklast en verslag over casebesprekingen
- sociale diensten beschikken over een draaiboek
- in de jaarverslagen van de diensten wordt de toepassing van de zelfevaluatie toegelicht
- jaarlijkse evaluatie vrijwilligersbeleid en min. 5% van de vrijwilligers behoort tot een minderheidsgroep

Actieplan AP-4/1: Waarborgen van een gemeenschappelijke visie op hulpverlening door de medewerkers van het OCMW

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Bespreken van cases op teamoverleg om een uniformiteit van dossierbehandeling te garanderen (2014-2019)
- Meten van werklast en flexibel aanpassen van de personeelsbezetting i.f.v. noodzaak (2014-2019)

Actieplan AP-4/2: Verder ontwikkelen van een kwaliteitsbeleid (organisatiebreed en per dienst)

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Opmaken van draaiboek sociale dienst (2014-2019)
- Vervolledigen van draaiboek schuldbemiddeling (2014-2019)

Actieplan AP-4/3: Toepassen van systeem van zelfevaluatie

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Ontwikkelen van model van zelfevaluatie (2014)
- Toepassen van zelfevaluatie binnen diensten thuiszorg, lokaal dienstencentrum en dienst voor opvanggezinnen (2015-2019)

Actieplan AP-4/4: Speciale aandacht besteden aan de vrijwilligers

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Organiseren van vorming, intervisie, dag van de vrijwilliger (2014-2019)
- Nastreven van diversiteit binnen de groep vrijwilligers (2015-2019)
- Opstellen en evalueren van vrijwilligersbeleid (2015-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-5 Het OCMW waakt over de goede staat van het OCMW patrimonium

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	3.000,00	0,00	-3.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	3.350,00	0,00	-3.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	3.600,00	0,00	-3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Het OCMW waakt over het goed beheer van zijn patrimonium. Zowel de huurwoningen als de eigendommen dienen onderhouden te worden met bijzondere aandacht voor het energiebeheer. De budgetten voor deze doelstelling omvatten de renovatie van het dak, het uitvoeren van schilderwerken en vanaf 2015 de kosten voor het uitvoeren van energiebesparende maatregelen.

Indicatoren

- energieverbruik is gedaald en patrimonium is in goede staat

Actieplan AP-5/1: Goed beheren van het OCMW patrimonium

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Uitvoeren van schilderwerken (2014)
- Uitvoeren van energie-audit (2014)
- Renoveren dak OCMW gebouw (2014-2015)
- Uitvoeren van energiebesparende maatregelen op basis van audit (2015-2019)

Strategische doelstelling: SD-2 Het OCMW wil een maximale toegankelijkheid van zijn dienstverlening en een optimaal bereik van de beoogde doelgroep

Integrale toegankelijkheid vereist bruikbaarheid, begrijpbaarheid, bereikbaarheid en betaalbaarheid van de hulpverlening.

Het is de betrachting van het OCMW om te komen tot een efficiënt bereik van de bevolking in het algemeen en risicogroepen in het bijzonder.

Er is ook meer en meer nood aan participatie van de burgers zelf. De stem van maatschappelijk kwetsbare groepen is noodzakelijk om een goed sociaal beleid te voeren.

Beleidsdoelstelling: BD-6 Het OCMW vervult samen met de gemeente een regierol in de uitvoering van het lokaal sociaal beleid

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	1.750,00	0,00	-1.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.750,00	0,00	-1.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Het lokaal sociaal beleid is een opdracht van heel het lokale bestuur en niet louter een OCMW-materie. Belangrijke sleutels op het gebied van welzijn liggen immers bij de gemeente: sociale huisvesting, onderwijs, enz. Daarom willen gemeente en OCMW samen een lokaal sociaal beleid voeren dat gebaseerd is op een open communicatie met de bevolking en alle betrokken actoren. Via dit beleid wordt er aan alle inwoners een kwalitatief en geïntegreerde dienstverlening aangeboden. De budgetten voor deze doelstelling omvatten uitgaven voor de opmaak en verdeling van folders, de samenwerking met andere welzijnsactoren en voor de organisatie van een participatiemoment.

Indicatoren
- duidelijke visie over concept 'sociaal huis' werd goedgekeurd door gemeente en OCMW en bekendmaking van het netwerk sociale diensten
- het netwerk sociale diensten werd geoptimaliseerd
- goedgekeurd lokaal sociaal beleid door gemeente en OCMW werd gecommuniceerd naar de bevolking

Actieplan AP-6/1: Verder ontwikkelen van het concept 'sociaal huis'

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Beter bekend maken van het netwerk sociale diensten bij de bevolking (2014+2017)
- Samenwerken met welzijnsactoren (2014-2019)

Actieplan AP-6/2: Optimaliseren van het netwerk van sociale diensten

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Participeren aan de uitbouw van het 'huis van het kind' met loketfunctie kinderopvang (2014-2019)

Actieplan AP-6/3: Streven naar een degelijk en krachtig lokaal sociaal beleid

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Participatie garanderen bij de ontwikkeling van het lokaal sociaal beleid en terugkoppeling naar de participatiegroepen garanderen (2014-2019)
- Communiceren over het lokaal sociaal beleid naar de bevolking toe (2014+2017)
- Realiseren van gedeeld eigenaarschap van gemeente en OCMW betreffende de ontwikkeling van het lokaal sociaal beleid (2015-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-7 Het OCMW verwelkomt de cliënten op een efficiënte en klantvriendelijke manier en begeleidt ze binnen de kortst mogelijke tijd naar de geschikte hulpverlener

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	150,00	0,00	-150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Het OCMW streeft naar een warm onthaal van elke gebruiker. Het onthaal dient zodanig te zijn georganiseerd dat elke hulpvrager zich welkom voelt en zo weinig mogelijke barrières ondervindt om zijn hulpvraag te stellen. Het OCMW wil hierbij kost wat kost vermijden dat de burger van het kastje naar de muur wordt gestuurd.

De budgetten voor deze doelstelling omvatten voor 2014 de inrichting van de wachtzaal en vanaf 2016 de invoering van een aparte telefoonlijn.

Indicatoren
- fysieke toegankelijkheid is verbeterd
- onthaal is verbeterd

Actieplan AP-7/1: Verbeteren van de fysieke toegankelijkheid van OCMW gebouwen

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Herinrichten van de wachtzaal van het ocmw in samenwerking met de bibliotheek (2014)

Actieplan AP-7/2: Realiseren van een gecoördineerd onthaalbeleid

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Evalueren van het onthaalbeleid (wachtijden,...) (2014)
- Opmaken onthaalprocedure (2014)
- Ontwikkelen van een intakeformulier voor cliënten (2014)
- Onderzoeken hoe een maximale bereikbaarheid van de maatschappelijk assistenten kan gerealiseerd worden (2015)
- Onderzoeken wat de mogelijkheden zijn voor meer privacy voor klanten door front- en backoffice duidelijk te scheiden (2015)
- Invoeren van een aparte lijn (2016-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-8 Het OCMW verhoogt de toegankelijkheid van informatie en stimuleert de inspraak en participatie van de inwoners van Kalmthout

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	1.625,00	0,00	-1.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	500,00	0,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	750,00	0,00	-750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	750,00	0,00	-750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	750,00	0,00	-750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	750,00	0,00	-750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Burgers verwachten goede producten en diensten, ook van het OCMW. De burger beschouwt zichzelf als klant en gebruiker. Het OCMW komt als burgers nabije overheid direct in contact met de bezorgdheden van burgers. Daarnaast realiseert het lokale bestuur zijn missie niet wanneer kwetsbare doelgroepen hun weg niet vinden naar het lokale aanbod waar ze recht op hebben. Het OCMW streeft naar transparantie van zijn werking. Het einddoel is dat alle Kalmthoutenaren op één of andere manier op de hoogte zijn van het welzijnsaanbod dat het OCMW en de gemeente aanbieden. Inspraak en participatie van de inwoner zal sterk gestimuleerd worden. De budgetten voor deze doelstelling omvatten de uitgaven voor een vorming rond passende hulpverlening, voor het opzetten van een mobiele folderkast en vanaf 2016 voor het jaarlijks organiseren van een infomoment of activiteit rond bestrijding van eenzaamheid.

Indicatoren
- dialooggroepen werden opgericht en klachtenbeleid staat op punt
- jaarlijkse infomomenten en verhoging aantal huisbezoeken

Actieplan AP-8/1: Permanent bijsturen van de organisatie op basis van de inspraak en participatie van de gebruikers (hulp op maat)

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Op punt stellen van klachtenbeleid (2014)
- Oprichten en faciliteren van dialooggroepen binnen de diensten (2015-2019)

Actieplan AP-8/2: Proactief werken aan onderbescherming (aanklappende en outreachende hulpverlening)

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Vorming voor maatschappelijk werkers: wegwijs naar een passende hulpverlening (2014)
- Via mobiele folderkast de burgers beter informeren inzake welzijnsthema's in samenwerking met de gemeente (2014-2019)
- Opzoeken van cliënten in hun thuissituatie en bewust maken van hun rechten (2015-2019)
- Jaarlijks infomoment of activiteit organiseren voor professionelen en/of inwoners ter bestrijding van eenzaamheid en ter versterking van het sociaal weefsel (2016-2019)
- Specifieke aandacht besteden aan anderstaligen binnen het communicatiebeleid (2017-2019)

Strategische doelstelling: SD-3 Het OCMW wenst aan alle inwoners een brede maatschappelijke dienstverlening aan te bieden

Het OCMW streeft erna om de juiste zorg te kunnen geven aan alle doelgroepen die zorg kunnen nodig hebben zoals kinderen, mensen die leven in armoede, asielzoekers, ouderen en andere kwetsbare groepen. Het OCMW tracht door middel van sociale, juridische, materiële en financiële ondersteuning te helpen om te komen tot een leven dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid.

Beleidsdoelstelling: BD-9 Het OCMW zet zich in voor het bestrijden van de kansarmoede en van het sociaal isolement van kwetsbare groepen

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	12.590,00	11.285,00	-1.305,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	21.800,00	19.555,00	-2.245,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	2.300,00	1.700,00	-600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	3.700,00	1.700,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	2.800,00	1.700,00	-1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	3.950,00	1.700,00	-2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Hulp is meer dan 'geld', zoals armoede meer dan een 'tekort aan geld' is. Onder de vraag naar hulp zit ook een vraag naar respect, een vraag om vooral niet nog meer 'veroordeeld' te worden. De huidige economisch-financiële crisis houdt tevens een gevaar in voor een verscherping van de duale samenleving. Diverse vormen van "moderne" armoede nemen toe. Het is de taak van het OCMW om een cruciale rol te spelen in de strijd tegen armoede en eenzaamheid.

De budgetten voor deze doelstelling omvatten de kosten voor de ondersteuning van Twinkeltje, voor de regionale samenwerking rond huiswerkbegeleiding en de organisatie van een preventieve actie via het onderwijs.

Indicatoren
- rechtvaardig systeem van aanvullende steun
- stijging aanbod activiteiten voor kansengroepen
- stijging preventieve acties

Actieplan AP-9/1: Bieden van financiële bestaanszekerheid aan inwoners van Kalmthout

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Uitwerken van methodiek van aanvullende steun als werkinstrument (2014-2015)

Actieplan AP-9/2: Stimuleren van maatschappelijke participatie van kansengroepen via het bestaande aanbod of door het zelf organiseren van activiteiten

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Uitwerken van efficiënt kortingssysteem in dienstencentrum (2014)
- Meewerken aan project tweedehandskinderwinkel voor mensen in kansarmoede (2014-2019)
- Uitwerken reglement voor besteding subsidies sociale, culturele en maatschappelijke participatie (2014-2015)
- Sensibiliseren van verenigingen inzake bevordering van participatie van kansengroepen binnen hun werking (2017)

- Opzetten van laagdrempelige ontmoetingsplaatsen voor en eventueel door kwetsbare doelgroepen (2019)

Actieplan AP-9/3: Organiseren van preventieve acties om armoede te bestrijden en personen in armoede te versterken; sensibiliseren van de bevolking

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Samenwerken met de bibliotheek rond leesbevordering (2014-2019)
- Uitbouwen van project huiswerkbegeleiding in samenwerking met de zorgregio (2014-2019)
- Preventief werken door via het onderwijs jongeren/kinderen te versterken om het hoofd te bieden aan maatschappelijke uitdagingen (2014-2019)
- Organiseren van activiteiten die de bevolking bewust maken van kansarmoede en stigmatisering voorkomen (2017-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-10 Het OCMW biedt een kwaliteitsvolle schuldhulpverlening

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	350,00	0,00	-350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	350,00	0,00	-350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	350,00	0,00	-350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	350,00	0,00	-350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	350,00	0,00	-350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	350,00	0,00	-350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Steeds meer mensen ondervinden problemen met de betaling van hun schulden. Niet enkel een gebrek aan administratieve vaardigheden, een laag inkomen en ziekte brengen grote risico's met zich mee. Ook de crisis en een veranderende samenleving zorgen ervoor dat steeds meer mensen te maken hebben met financiële problemen. Het OCMW vindt dat iedere burger recht heeft op kwalitatieve en laagdrempelige schuldhulpverlening. Deze dienstverlening moet zowel remediërend als preventief zijn.

De budgetten voor deze doelstelling omvatten de aankopen van ondersteunende middelen in het kader van schuldpreventie.

Indicatoren
- jaarlijkse actie rond schuldpreventie

Actieplan AP-10/1: Werken rond preventie van schulden en schuldherval

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Samenwerken met het CAW om preventieprojecten uit te werken inzake schulden (2014-2019)
- Besteden van bijzondere aandacht aan kinderen en jongeren bij schuldpreventie (2014-2019)
- Uitvoeren van schuldpreventieprojecten in eigen beheer (2014-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-11 Het OCMW vermindert de digitale kloof

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	18.450,00	2.000,00	-16.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	18.700,00	1.600,00	-17.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	19.000,00	1.600,00	-17.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	19.265,00	1.600,00	-17.665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	19.555,00	1.600,00	-17.955,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	19.850,00	1.600,00	-18.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Vandaag is ICT niet uit onze levens te denken. Mensen insluiten in de digitale samenleving is dan ook een manier om hen maatschappelijk te integreren. De kansen die ICT biedt, zijn heel uiteenlopend: door een betere kennis en gebruik van ICT verhogen je kansen op de jobmarkt, heb je meer toegang tot diensten en informatie en kan je deel uitmaken van de samenleving. Het OCMW wil dan ook actief participeren in het verminderen van de digitale kloof.

De budgetten voor deze doelstelling omvatten de jaarlijkse uitgaven voor digidak en de ontvangsten van de deelnemers.

Indicatoren
- verslag over het gebruik van digidak door maatschappelijk kwetsbare groepen
- de gebruikers van digidak zijn tevreden

Actieplan AP-11/1: Extra aandacht geven aan maatschappelijk kwetsbare groepen binnen het digidak-project

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Organiseren van drempelverlagende activiteiten binnen digidak (2014-2019)
- Betrekken van jongeren bij de werking van digidak via de scholen (2015-2019)
- Organiseren van vorming voor vrijwilligers om in te kunnen spelen op de noden van specifieke doelgroepen (2016)
- Betrekken van andere welzijnsactoren om maatschappelijk kwetsbare groepen toe te leiden naar digidak (2016)

Actieplan AP-11/2: Kwaliteit garanderen binnen het digidak-project

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Samenwerken met SPK (Strategische Projectenorganisatie Kempen) voor begeleiding digidak (2014-2019)
- Uitvoeren tevredenheidsmeting bij digidak gebruikers (2015)

Beleidsdoelstelling: BD-12 Het OCMW voert een uitgebreid activeringsbeleid

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Het hebben van werk is en blijft nog steeds een middel tot maatschappelijke integratie en het uitbouwen van een sociaal netwerk. Daarom wenst het OCMW te investeren in een integrale arbeidstrajectbegeleiding om leefloners maximaal toe te leiden naar een duurzame tewerkstelling. De budgetten voor deze doelstelling omvatten de uitgaven voor cursussen voor art.60§7'ers via het regionaal samenwerkingsverband.

Indicatoren
- regionaal samenwerkingsverband is actief en er is een evaluatieverslag
- stijging van andere vormen van activering incl. stijging aantal artikel 60§7 private werkgevers

Actieplan AP-12/1: Participeren in regionaal samenwerkingsverband arbeidstrajectbegeleiding (zorgregio)

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Op punt zetten van een regionaal samenwerkingsverband in de zorgregio inzake activeringsbeleid (2014)
- Opzetten van structurele overlegmomenten tussen de verschillende arbeidstrajectbegeleiders (2014-2019)
- Organiseren van trainingen, cursussen binnen regionaal samenwerkingsverband en toeleiding organiseren naar bepaalde sectoren zoals zorgberoepen (2014-2019)
- Opzetten van nauwe samenwerking met dienstenchequebedrijven i.h.k.v. 60%-regel (2016-2019)

Actieplan AP-12/2: Toeleiden naar andere vormen van activering wanneer reguliere en private tewerkstelling tijdelijk of permanent niet tot de mogelijkheden behoort van de cliënt

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Verhogen aantal tewerkgestelden artikel 60§7 via private werkgevers (2014-2019)
- Uitwerken van initiatieven waarbij cliënten de mogelijkheid krijgen om vrijwilligerswerk, arbeidszorg (niet betaalde arbeid) te verrichten (2018-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-13 Het OCMW werkt mee aan degelijke, betaalbare en energiezuinige huisvesting binnen Kalmthout

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Vaak wonen mensen ongezond, kunnen ze de huur niet meer betalen of zijn ze dakloos. Door gebrek aan sociale huurwoningen en degelijke en betaalbare woningen op de huurmarkt komen mensen in problemen. Zonder een menswaardige woning is er vaak geen menswaardig bestaan. Het OCMW wil hulp bieden in de vorm van begeleiding door de maatschappelijk werker van mensen met woonproblemen tot het zoeken naar degelijke, energiezuinige en betaalbare woningen (sociale huisvesting, tijdelijke doorgangswoning, sociaal verhuurkantoor, privé,...). Indien de huurkosten te hoog zijn, wordt onderzocht of een (tijdelijke) financiële ondersteuning noodzakelijk is.

Indicatoren
- uitgewerkt beleid rond energiezuinig wonen en stijging van aantal energiescans
- samenwerkingsinitiatief rond wonen is onderzocht en is actief indien dit financieel haalbaar is

Actieplan AP-13/1: Specifieke doelgroepen begeleiden in het verminderen en beheersen van hun energiefactuur

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Stimuleren van energiezuinig wonen (2014-2019)
- Uitbouwen van samenwerking met organisatie voor het uitvoeren van energiescans voor sociaal kwetsbare mensen (2014-2019)

Actieplan AP-13/2: Stimuleren van cliëntgerichte samenwerkingsinitiatieven rond wonen

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Stimuleren van een regionale samenwerking rond het aanbod aan begeleid zelfstandig wonen voor jongeren en mensen met psychische problemen (2014-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-14 Het OCMW zet zich in voor kwaliteitsvolle opvang van asielzoekers en heeft aandacht voor mensen zonder wettig verblijf

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

In de vorm van het 'Lokaal Opvanginitiatief' (LOI) biedt het OCMW specifieke opvang aan asielzoekers. Een asielzoeker waarvan de procedure voor erkenning nog in een onderzoekfase is, kan dan enkel materiële hulp ontvangen. Het OCMW garandeert aan de haar toegewezen asielzoekers een levensniveau dat voldoet aan de menselijke waardigheid. Dit wordt geconcretiseerd in materiële hulp volgens de kwaliteitsnormen van Fedasil.

Indicatoren
- meer LOI-ers nemen deel aan maatschappelijke activiteiten
- efficiënt uitstromingsbeleid

Actieplan AP-14/1: Kwaliteitsvol begeleiden en opvolgen van asielzoekers in een LOI

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Begeleiden van LOI bewoners naar een goede integratie in de maatschappij (2014-2019)

Actieplan AP-14/2: Voeren van een kwaliteitsvol uitstroombesleid

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Begeleiden van LOI bewoners einde procedure (2014-2019)
- Begeleiden van LOI bewoners die erkend worden en doorstroming garanderen naar andere huisvesting (2014-2019)

Strategische doelstelling: SD-4 Het OCMW wil zorg en opvang verlenen aan inwoners van alle leeftijden

OCMW Kalmthout wil een geïntegreerd en inclusief opvang- en zorgaanbod verlenen voor alle leeftijden. Dit betekent een kwaliteitsvolle opvang van kinderen via de erkende dienst voor opvanggezinnen voor zowel voorschoolse opvang als buitenschoolse opvang. Daarnaast is het nodig de maatschappelijke evoluties op vlak van ouderenzorg en thuiszorg op te volgen en het aanbod daarop af te stemmen.

Het OCMW tracht ook bij alle projecten na te gaan of er een combinatie mogelijk is met een tewerkstellingsproject.

Beleidsdoelstelling: BD-15 Het OCMW wil ouderen in de thuissituatie zo lang en zo optimaal mogelijk ondersteunen met bijzondere aandacht voor het bestrijden van de eenzaamheid

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	41.550,00	750,00	-40.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	40.900,00	100,00	-40.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	41.150,00	100,00	-41.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	41.150,00	100,00	-41.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	41.150,00	100,00	-41.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	42.150,00	100,00	-42.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Het doel blijft dat ouderen zo lang mogelijk in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven wonen en dat de thuiszorg daar voldoende op afgestemd wordt. Zorgbehoevende bejaarden hebben dikwijls weinig kennis van de bestaande diensten en hulpverlening. De vergrijzing brengt met zich mee dat in de toekomst vereenzaming meer en meer een gevaar wordt. Ook de mantelzorg valt een stuk weg door de kleinere gezinnen, meer en meer alleenstaanden, enz. Het OCMW wil op al deze terreinen een belangrijke rol spelen.

De budgetten voor deze doelstelling omvatten de uitbetaling van een zorgpremie, de jaarlijkse uitgaven en inkomsten van het collectief vervoer, de jaarlijkse bijdrage aan het dementiecafé en de organisatie van een ontmoetingsmoment voor mantelzorgers. Vanaf 2016 wordt ook voorzien in de organisatie van een dag van de gebruiker van de thuiszorg en het dienstencentrum. In 2019 is er een budget voorzien voor de inrichting van een centraal aanspreekpunt.

Indicatoren
- behoeften zijn in kaart gebracht en verwerkt in de jaarverslagen van LDC en DGAT
- onderzoek naar flexibele dienstverlening is afgerond
- ondersteunende activiteiten voor mantelzorgers zijn gerealiseerd
- aantal -65 jarigen bezoekers van dienstencentrum is gestegen
- de wijken worden beter bereikt door dienstencentrum
- aantal personen die gebruik maken van collectief vervoer stijgt jaarlijks
- procedure rechtentoekenning wordt toegepast voor elke klant in de thuiszorg

Actieplan AP-15/1: In kaart brengen van de noden van de ouderen die thuis wonen en participatie bevorderen

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Uitvoeren actie broze ouderen (2014-2019)

- Bevorderen van contacten tussen het lokaal dienstencentrum (LDC) en ouderenverenigingen, mantelzorgers en vrijwilligers (2014-2019)
- Organiseren van dag van de gebruiker van de dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg (DGAT) en het dienstencentrum (2016-2019)

Actieplan AP-15/2: Invoeren van flexibele dienstverlening binnen de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Onderzoek verrichten naar een optimale schaalgrootte van de DGAT en samenwerking met andere partners om flexibele dienstverlening te kunnen bieden (2014)
- Aanpassen van de organisatie van de dienst in functie van flexibele dienstverlening van de thuiszorgdiensten (2016-2019)

Actieplan AP-15/3: Ondersteunen van mantelzorgers

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Omzetten van de gemeentelijke medisch-sociale toelage in een zorgtoelage en het behandelen van de aanvragen (2014-2019)
- Meewerken aan de organisatie van het dementiecafé Noorderlicht (2014-2019)
- Organiseren ontmoetingsmomenten voor mantelzorgers (2014-2019)
- Inschakelen oppasdienst om mantelzorgers te ontlasten (2016)
- Organiseren van nieuwe initiatieven ter ondersteuning van de mantelzorger waarbij een centraal aanspreekpunt wordt ingericht (2019)

Actieplan AP-15/4: Ontwikkelen van activiteiten binnen het dienstencentrum die aangepast zijn aan de noden van de gebruikers

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Verhogen van bereikbaarheid voor andere doelgroepen dan ouderen (2014-2019)

Actieplan AP-15/5: Uitbouwen van wijkgerichte werking van het dienstencentrum

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Opzetten van antenne van het LDC in het op te richten wijkhuis van Nieuwmoer (2016-2019)
- Verrichten van onderzoek naar het optimaal bereiken door het dienstencentrum van de inwoners van de andere wijken zoals Heide en Achterbroek (2016)

Actieplan AP-15/6: Bevorderen van de mobiliteit van de Kalmthoutse ouderen

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Organiseren van (collectief) vervoer naar dienstencentrum of andere activiteiten van gemeente en OCMW (2014-2019)
- Zoeken van optimale en transparante samenwerkingsvorm met Handicar vzw (2019)

Actieplan AP-15/7: Begeleiden van ouderen in de thuissituatie op administratief en sociaal vlak

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Opstellen van een communicatieplan voor ouderen op vlak van sociale rechten (2015-2019)
- Proaktieve rechtentoekenning : voor elke nieuwe klant van de thuisdiensten zorgverzekering, premies en tegemoetkomingen aanvragen (2015-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-16 Het OCMW besteedt binnen de thuiszorg aandacht aan specifieke doelgroepen en problematieken

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	450,00	0,00	-450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	450,00	0,00	-450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	475,00	0,00	-475,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Binnen de thuiszorg constateert het OCMW een maatschappelijke evolutie naar zwaardere problemen met zeer complexe zorgsituaties. Het OCMW wil extra inzetten in het vroegtijdig opsporen van probleemsituaties om acute zorgsituaties te voorkomen. De budgetten voor deze doelstelling omvatten het tweejaarlijks organiseren van vorming rond detectie van risico's bij ouderen.

Indicatoren
- er is gestructureerd overleg en samenwerkingsvormen om specifieke doelgroepen in de thuiszorg te begeleiden
- er zijn uitgewerkte procedures en vorming rond het detecteren van risico's bij ouderen

Actieplan AP-16/1: Bieden van kwaliteitsvolle thuiszorg voor kansarmen, psychiatrische patienten, dementerenden, mensen in palliatieve situaties

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Opzetten overlegmomenten tussen thuisdiensten en sociale dienst in complexe kansarmoedesituaties (2014-2019)
- Optimaliseren samenwerking met SEL en zorgaanbieders en promoten van het multidisciplinair overleg en het e-zorgplan (2014-2019)
- Opzetten voorleesproject oppasdienst in samenwerking met de bibliotheek (2015)
- Onderzoeken naar mogelijkheden voor oprichting van een CADO (Collectieve Autonome Dagopvang) indien dit mogelijk is (programmatiecijfers) (2017)

Actieplan AP-16/2: Detecteren van problematische situaties bij ouderen

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Organiseren van vorming rond het detecteren van ouderenmisbehandeling (2014)
- Procedure uitwerken in verband met het detecteren van risico's bij ouderen op vlak van welzijn (2017)

Beleidsdoelstelling: BD-17 Het OCMW zet zich in om werken en leven beter combineerbaar te maken

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	300,00	0,00	-300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	300,00	0,00	-300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	300,00	0,00	-300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	300,00	0,00	-300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	300,00	0,00	-300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	300,00	0,00	-300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Het is belangrijk te streven naar meer toegang tot werkgelegenheid, meer duurzame arbeidsmarktparticipatie en meer vrouwen op de arbeidsmarkt. Om werk en privé-leven te combineren, wil het OCMW zich inzetten op het toegankelijker maken van kinderopvang en op het aanbieden van diensten die werknemers ontlast van een aantal huishoudelijke taken. De budgetten voor deze doelstelling omvatten de jaarlijkse uitgaven voor de aankoop van volgboekjes.

Indicatoren
- de wachttijd voor strijk bedraagt 3 dagen
- het aantal voltijdse onthaalouders die flexibele opvang bieden is gestegen
- er zijn uitgewerkte procedures en activiteiten rond de behoeften van het kind
- er is gestructureerde communicatie tussen ouders en opvanggezin

Actieplan AP-17/1: Verder optimaliseren van de werking van het strijkatelier

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Verkorten van de wachttijd voor strijk (2014-2019)
- Onderzoeken naar mogelijkheid tot uitbreiding van het strijkatelier met een versteldienst (2017)

Actieplan AP-17/2: Aanbieden van voldoende kinderopvangplaatsen en garanderen van een aanbod voor flexibele en onregelmatige opvang

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Zoeken naar voltijdse onthaalouders, onthaalouders die flexibele opvang willen aanbieden en beperkte sluitingsdagen hebben (2014-2019)
- Uitbreiden van het aantal opvangplaatsen voor kinderen jonger dan 3 jaar binnen de erkenning (2019)
- Uitbreiden van het aantal opvangplaatsen voor naschoolse opvang binnen de erkenning (2019)

Actieplan AP-17/3: Maximaal rekening houden met de behoeften van het kind

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Opstellen van duidelijke richtlijnen over kinderen met een specifieke zorgbehoefte (2014)
- Opzetten van voorleesproject binnen dienst opvanggezinnen in samenwerking met de bibliotheek (2014-2019)
- Extra inspanningen leveren tot het bereiken van de prioritaire doelgroep in de kinderopvang (2016-2019)

Actieplan AP-17/4: Voeren van een gestructureerde communicatie met ouders

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Aankopen van volgboekje voor elk kind voor de dagelijkse communicatie tussen onthaalouder en ouders (2014-2019)
- Informeren van ouders over de werking van de dienst en ouderavonden organiseren over opvoedingsthema's (2017-2019)
- Oprichten focusgroep om de participatie van ouders in de werking te garanderen (2018-2019)

Beleidsdoelstelling: BD-18 Het OCMW wenst de haalbaarheid te onderzoeken van een innovatief woonproject ouderenzorg

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>	<i>Uitgave</i>	<i>Ontvangst</i>	<i>Saldo</i>
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Het OCMW Kalmthout wil eventueel op een vrijgekomen bouwgrond ouderenwoningen laten bouwen. Hierbij wil het OCMW ook een arbeidszorgproject integreren. Dit innovatieve idee moet verder worden uitgewerkt. Hiervoor moet een marktstudie uitgevoerd te worden en dient er een financieel plan te worden opgesteld om dan te bekijken of het innovatieve idee ook werkelijk mogelijk en interessant is.

Indicatoren
- er is een financiële analyse van het woonproject en nodige beslissingen zijn genomen

Actieplan AP-18/1: Financiële haalbaarheid onderzoeken van het woonproject ouderenzorg (Warandalei)

Overzicht van de acties 2014-2019 (indicatief)

- Opmaken financiële analyse voor het project ouderenzorg Warandalei (2014)
- Concrete invulling van het project seniorenhuisvesting (2015)

De financiële nota bij het meerjarenplan omvat

- het financieel doelstellingenplan (schema M1)
- de staat van financieel evenwicht (schema M2)

1. Het financieel doelstellingenplan

MJP versie 2015

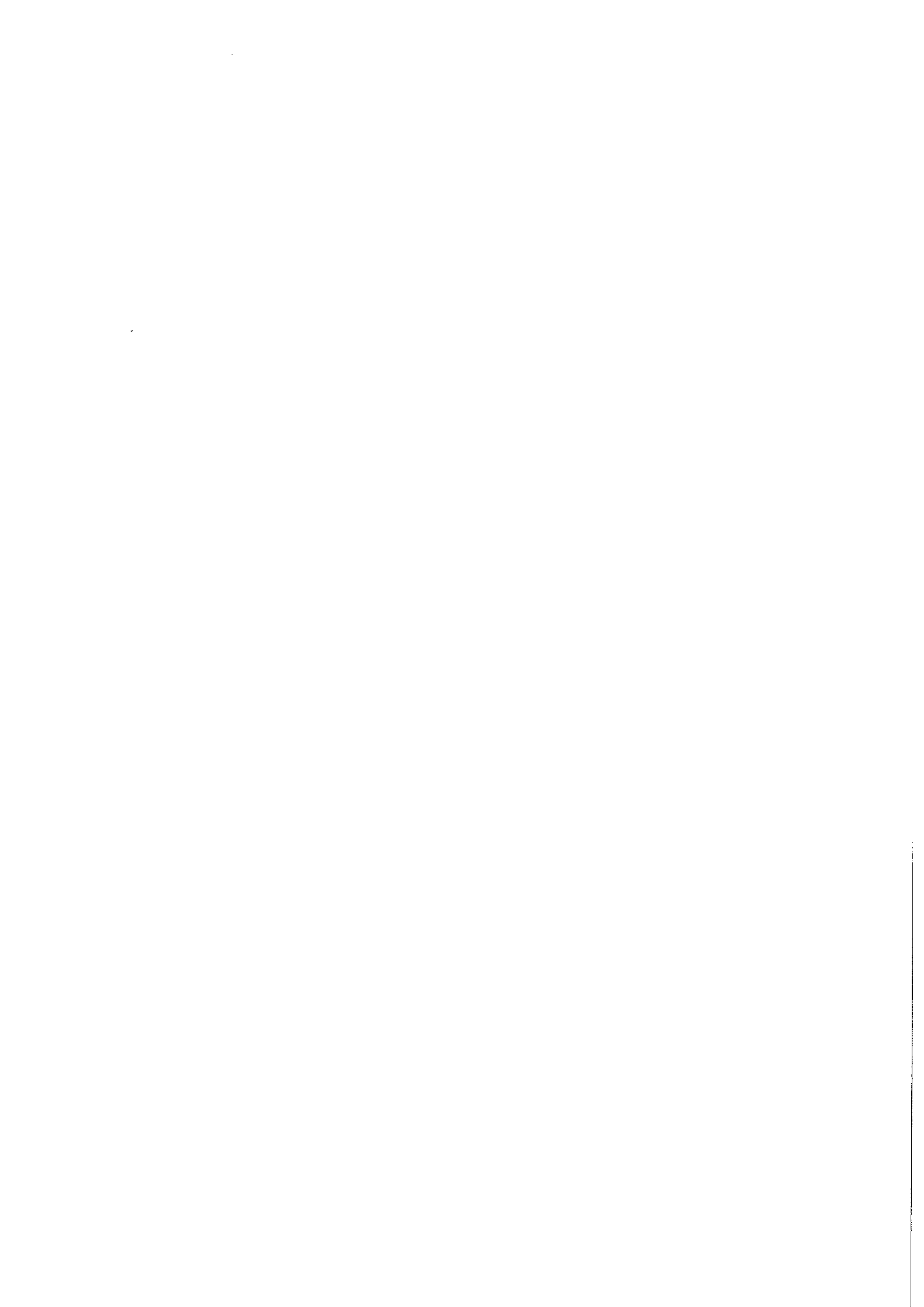
M1: Het financiële doelstellingenplan

	Jaar 2014			Jaar 2015			Jaar 2016		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
ALGEMENE FINANCIERING	97.634	2.445.401	2.347.867	99.676	2.344.018	2.244.343	102.492	2.532.301	2.429.809
Prioritaire beleidsdoelstellingen									
Exploitatie									
Investeringen									
Andere									
Overig beleid	97.594	2.445.401	2.347.867	99.675	2.449.018	2.349.343	102.492	2.532.301	2.429.809
Exploitatie	33.935	2.467.101	2.433.166	33.289	2.508.218	2.474.929	33.219	2.556.501	2.523.282
Investeringen		-21.700	-21.700		-59.200	-59.200		-24.200	-24.200
Andere	63.599		-63.599	66.386		-66.386	69.273		-69.273
Beleidsdoelstellingen	1.013.672	59.874	-963.798	1.177.834	168.567	-1.009.267	1.047.921	32.942	-1.014.979
Prioritaire beleidsdoelstellingen	16.770		-16.770	137.435	105.000	-32.435	21.728		-21.728
Exploitatie	16.770		-16.770	32.435	105.000	-72.435	21.728		-21.728
Investeringen				105.000		0			
Andere									
Overig beleid	996.902	59.874	-937.028	1.040.399	63.567	-976.832	1.026.193	32.942	-993.251
Exploitatie	981.702	44.674	-937.028	1.002.199	25.367	-976.832	1.007.993	14.742	-983.251
Investeringen	15.200	15.200	0	38.200	38.200	0	18.200	18.200	0
Andere									
Sociale dienstverlening	2.243.022	1.275.879	-967.143	2.177.982	1.255.439	-922.543	2.170.072	1.233.124	-936.948
Prioritaire beleidsdoelstellingen									
Exploitatie	76.365	13.285	-63.080	85.250	21.155	-64.095	67.800	3.300	-64.500
Investeringen	76.365	13.285	-63.080	85.250	21.155	-64.095	67.800	3.300	-64.500
Andere									
Overig beleid	2.166.657	1.262.594	-904.063	2.092.732	1.234.284	-858.448	2.102.272	1.229.824	-872.448
Exploitatie	2.166.657	1.262.594	-904.063	2.092.732	1.234.284	-858.448	2.102.272	1.229.824	-872.448
Investeringen									
Andere									
Zorg en opvang	2.162.767	1.637.159	-525.598	2.131.942	1.666.102	-465.840	2.134.366	1.661.102	-483.263
Prioritaire beleidsdoelstellingen	3.750	750	-3.000	2.900	100	-2.800	3.600	100	-3.500
Exploitatie	3.750	750	-3.000	2.900	100	-2.800	3.600	100	-3.500
Investeringen									
Andere									
Overig beleid	2.159.007	1.636.409	-522.598	2.129.042	1.666.002	-463.040	2.130.765	1.651.002	-479.763
Exploitatie	2.152.507	1.629.909	-522.598	2.108.042	1.645.002	-463.040	2.124.765	1.645.002	-479.763
Investeringen	6.500	6.500	0	21.000	21.000	0	6.000	6.000	0
Andere									
Totaal	5.516.985	5.418.313	-98.672	5.587.433	5.434.126	-153.307	5.454.860	5.449.469	-5.381
Exploitatie	5.431.686	5.418.313	-13.373	5.356.847	5.434.126	77.279	5.361.377	5.449.469	88.092
Investeringen	21.700	21.700	-21.700	164.200	164.200	-164.200	24.200	24.200	-24.200
Andere	63.599	63.599	-63.599	66.386	66.386	-66.386	69.273	69.273	-69.273

M1: Het financiële doelstellingenplan

MJP versie 2015

	Jaar 2017			Jaar 2018			Jaar 2019		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
ALGEMENE FINANCIERING									
Prioritaire beleidsdoelstellingen									
Exploitatie									
Investeringen									
Andere									
Overig beleid	87.365	2.587.003	2.499.638	88.451	2.649.428	2.560.977	89.599	2.700.676	2.611.077
Exploitatie	31.414	2.611.203	2.579.789	29.798	2.661.436	2.631.640	28.106	2.712.676	2.684.570
Investeringen		-24.200	-24.200		-12.010	-12.010		-12.000	-12.000
Andere	55.951		-55.951	58.653		-58.653	61.493		-61.493
Beleidsorganisatie	1.059.437	32.942	-1.026.495	1.076.710	20.462	-1.056.248	1.079.399	16.042	-1.063.357
Prioritaire beleidsdoelstellingen									
Exploitatie	21.972		-21.972	20.516		-20.516	21.812		-21.812
Investeringen	21.972		-21.972	20.516		-20.516	21.812		-21.812
Andere									
Overig beleid	1.037.465	32.942	-1.004.523	1.056.194	20.462	-1.035.732	1.057.587	16.042	-1.041.545
Exploitatie	1.019.265	14.742	-1.004.523	1.037.994	14.452	-1.023.542	1.039.387	13.042	-1.026.345
Investeringen	18.200	18.200	0	18.200	6.010	-12.190	18.200	3.000	-15.200
Andere									
Sociale dienstverlening	2.185.022	1.234.519	-950.503	2.204.257	1.244.369	-959.888	2.210.041	1.244.775	-965.266
Prioritaire beleidsdoelstellingen									
Exploitatie	70.215	3.300	-66.915	68.855	3.300	-65.555	70.300	3.300	-67.000
Investeringen	70.215	3.300	-66.915	68.855	3.300	-65.555	70.300	3.300	-67.000
Andere									
Overig beleid	2.114.807	1.231.219	-883.588	2.135.402	1.241.069	-894.333	2.139.741	1.241.475	-898.266
Exploitatie	2.114.807	1.231.219	-883.588	2.135.402	1.241.069	-894.333	2.139.741	1.241.475	-898.266
Investeringen									
Andere									
Zorg en opvang	2.113.305	1.601.981	-511.324	2.161.004	1.606.741	-554.263	2.174.896	1.609.741	-565.155
Prioritaire beleidsdoelstellingen									
Exploitatie	3.150	100	-3.050	3.625	100	-3.525	4.150	100	-4.050
Investeringen	3.150	100	-3.050	3.625	100	-3.525	4.150	100	-4.050
Andere									
Overig beleid	2.110.155	1.601.881	-508.274	2.157.379	1.606.641	-550.738	2.170.746	1.609.641	-561.105
Exploitatie	2.104.155	1.596.881	-508.274	2.151.379	1.600.641	-550.738	2.161.746	1.600.641	-561.105
Investeringen	6.000	6.000	0	6.000	6.000	0	9.000	9.000	0
Andere									
Totaal	5.445.129	5.456.445	11.316	5.530.422	5.521.000	-9.422	5.553.935	5.571.234	-17.299
Exploitatie	5.364.978	5.456.445	91.467	5.447.569	5.521.000	73.431	5.465.242	5.571.234	105.992
Investeringen	24.200	24.200	-24.200	24.200	24.200	-24.200	27.200	27.200	-27.200
Andere	55.951	55.951	-55.951	58.653	58.653	-58.653	61.493	61.493	-61.493



2. Staat van financieel evenwicht

M2: De staat van het financiële evenwicht

MJP versie 2015

Geconsolideerd

Resultaat op kasbasis	Jaar 2014	Jaar 2015	Jaar 2016	Jaar 2017	Jaar 2018	Jaar 2019
I. Exploitantiebudget (B-A)	-13.373	77.279	88.092	91.467	73.431	105.992
<i>A. Uitgaven</i>	5.431.686	5.356.847	5.361.377	5.364.978	5.447.569	5.465.242
<i>B. Ontvangsten</i>	5.418.313	5.434.126	5.449.469	5.456.445	5.521.000	5.571.234
1.a. Belastingen en boetes						
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	2.366.838	2.414.175	2.462.458	2.511.707	2.561.942	2.613.180
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar						
2. Overige	3.051.475	3.019.951	2.987.011	2.944.738	2.959.058	2.958.054
II. Investeringsbudget (B-A)	-21.700	-164.200	-24.200	-24.200	-24.200	-27.200
<i>A. Uitgaven</i>	21.700	164.200	24.200	24.200	24.200	27.200
<i>B. Ontvangsten</i>						
III. Andere (B-A)	-63.599	-66.386	-69.273	-55.951	-58.653	-61.493
<i>A. Uitgaven</i>	63.599	66.386	69.273	55.951	58.653	61.493
1. Aflossing financiële schulden	63.599	66.386	69.273	55.951	58.653	61.493
1.a. Periodieke aflossingen	63.599	66.386	69.273	55.951	58.653	61.493
1.b. Niet-periodieke aflossingen						
2. Toegestane leningen						
3. Overige transacties						
<i>B. Ontvangsten</i>						
1. Op te nemen leningen en leasing						
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden						
2.a. Periodieke terugvorderingen						
2.b. Niet-periodieke terugvorderingen						
3. Overige transacties						
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-98.672	-153.307	-5.381	11.316	-9.422	17.299
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	1.092.510	993.638	922.851	1.014.285	1.128.721	1.212.974
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	993.838	840.531	917.470	1.025.601	1.119.299	1.230.273
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	405.067	240.867	216.667	192.467	168.457	168.457
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>						
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	405.067	240.867	216.667	192.467	168.457	168.457
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>						
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	588.772	599.664	700.803	833.134	950.842	1.061.816
Autofinancieringsmarge	Jaar 2014	Jaar 2015	Jaar 2016	Jaar 2017	Jaar 2018	Jaar 2019
I. Financieel draagvlak (A-B)	2.837	93.118	103.861	105.431	85.779	116.648
<i>A. Exploitantieontvangsten</i>	5.418.313	5.434.126	5.449.469	5.456.445	5.521.000	5.571.234
<i>B. Exploitantie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)</i>	5.415.476	5.341.008	5.345.608	5.351.014	5.435.221	5.454.586
1. Exploitantie-uitgaven	5.431.686	5.356.847	5.361.377	5.364.978	5.447.569	5.465.242
2. Nettokosten van de schulden	16.210	15.839	15.769	13.964	12.348	10.656
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	79.809	82.225	85.042	69.915	71.001	72.149
<i>A. Netto-aflossingen van schulden</i>	63.599	66.386	69.273	55.951	58.653	61.493
<i>B. Nettokosten van schulden</i>	16.210	15.839	15.769	13.964	12.348	10.656
Autofinancieringsmarge (I-II)	-76.972	10.893	18.819	35.516	14.778	44.499

47.533

De toelichting bij het meerjarenplan omvat

- de omgevingsanalyse pag.2
- een overzicht van de financiële risico's pag.39
- een overzicht van de beleidsdoelstellingen pag.40
- de structuur van de interne organisatie pag.41
- een overzicht van de financiële vaste activa pag.45
- de fiscaliteit (niet van toepassing)
- de financiële schulden pag.46

1. Omgevingsanalyse

TITEL I: INLEIDING

De omgevingsanalyse is een belangrijk onderdeel van de toelichting bij het meerjarenplan. De toelichting wordt samen met het meerjarenplan aan de raad voor maatschappelijk welzijn en ook de toezichthoudende overheid bezorgd. De formele beslissing van de raad betreft enkel het eigenlijke meerjarenplan. De toelichting bevat alle bijkomende informatie die nuttig is om de beslissing te onderbouwen.

Het is de bedoeling dat het bestuur in zijn omgevingsanalyse nagaat wat zijn sterktes/zwaktes en kansen/bedreigingen precies zijn. Dit betekent dat zowel de eigen organisatie, de andere actoren als de omgeving waarbinnen het bestuur opereert onder de loep moeten worden genomen. Uit de beleidsinformatie die dit oplevert, kunnen vervolgens de beleidsprioriteiten voor de komende periode worden gedistilleerd. De omgevingsanalyse vormt dan ook de basis voor elke meerjarenplanning.

Hoewel de omgevingsanalyse verplicht is, worden er geen richtlijnen opgelegd voor de inhoud ervan. Elk bestuur is vrij om er zijn eigen invulling aan te geven. Het OCMW Kalmthout heeft ervoor geopteerd de omgevingsanalyse op te bouwen vanuit dienstverlening, organisatie en lokaal sociaal beleid.

Wat het interne luik van de analyse betreft, bieden o.m. beleidsnota's en jaarverslagen van de verschillende diensten een schat aan informatie. Deze informatie werd geordend aan de hand van sterkte-zwakteanalyses. Het externe luik is zowel kwalitatief als kwantitatief opgevat. Voor het externe kwalitatieve onderdeel putten we uit de informatie verzameld in de focusgroepen opgericht in het kader van het lokaal sociaal beleid in voorjaar 2013. Participatie van burgers, als een middel tot goede beleidsvoering, is terecht een belangrijk aandachtspunt bij de opmaak van de omgevingsanalyse. Het externe kwantitatieve onderdeel van de omgevingsanalyse wordt summier behandeld. Hierbij wordt verwezen naar de uitgebreide analyse van de gemeente Kalmthout, evenals naar de grote hoeveelheid beschikbare data o.m. verzameld in de gemeentelijke profielschets.¹

¹ Zie www.lokaalstatistieken.be.

TITEL II: MISSIE EN VISIE

De missie is de opdrachtverklaring van het OCMW en geeft aan waar het OCMW van Kalmthout voor staat en waarop het mag aangesproken worden.

De opdracht vertrekt vanuit art. 1 van de Organieke Wet betreffende de OCMW's van 8 juli 1976:

“Elke persoon heeft recht op maatschappelijke dienstverlening. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. Er worden OCMW's opgericht die, onder de door deze wet bepaalde voorwaarden, tot opdracht hebben deze dienstverlening te verzekeren.”

Dienstverlening is volgens art. 57 § 1 van de Organieke Wet betreffende de OCMW's:

“Onverminderd het bepaalde in artikel 57 ter, heeft het OCMW tot doel personen en gezinnen de dienstverlening te verzekeren waartoe de gemeenschap gehouden is. Het verzekert niet alleen lenigende of curatieve maar ook preventieve hulp. De dienstverlening kan van materiële, sociale, geneeskundige, sociaal geneeskundige of psychologische aard zijn.”

Naar het OCMW van Kalmthout vertaald is de missie:

“Elke inwoner van de gemeente Kalmthout en elke door de wet voor hulpverlening aan het OCMW van Kalmthout toegewezen persoon een positieve, integrale, gestructureerde, gecoördineerde en participatieve sociale dienstverlening aanbieden.”

Positief: fundamenteel respect voor en erkenning van de hulpvrager staan centraal. Het OCMW staat open voor diversiteit. De geboden individuele en structurele hulpverlening moet gericht zijn op deze diversiteit.

Integraal: gaat uit van de krachten en potenties van de hulpvrager, zonder evenwel de problemen te negeren. Deze krachten bevinden zich in de persoonlijke mogelijkheden van de hulpvrager, maar ook in de bredere context van familie en buurt, in groepsvorming en in de structurele aspecten bij armoedebestrijding en worden aan elkaar verbonden vanuit een brede kijk op de mogelijkheden.

Gestructureerd: brengt structuur, ordening en duidelijkheid in de hulpvraag/hulpvrager en werkt naar concrete en doorzichtige doelen op maat van de hulpvrager. Geeft op vlak van maatschappelijke of gebieds- of groepsgebonden problemen een structurele analyse en aanpak.

Gecoördineerd: vanuit de vragen, belevingen en krachten van de hulpvrager wordt de dienstverlening op elkaar afgestemd en zorgt de hulpverlener voor een duidelijke opvolging van het hele hulpverleningsproces waarin verschillende actoren betrokken kunnen zijn. Er is structureel overleg en netwerkvorming op niveau van de actieve welzijnsorganisaties en dienstverleners.

Participatief: fundamentele overtuiging dat de hulpvrager een actief probleemoplossend wezen is dat zelf keuzes maakt waarvoor hij/zij verantwoordelijk is. Door een actieve betrokkenheid van de cliënt kunnen de keuzemogelijkheden worden uitgebreid en creëert men een besef van invloed. Participatie is meeweten, meedenken, meepraten, meebeslissen en meedoen en dit op maat van de cliënt in een sfeer van erkenning, respect en vertrouwen. Deze overtuiging wat betreft participatie en invloed wordt ook op vlak van de organisatie en het beleid verder getrokken.

Sociaal: de diensten die het OCMW zelf aanbiedt, vormen maar een klein deeltje van de sociale dienstverlening waarop iedereen recht heeft. Sociale dienstverlening die niet door het OCMW zelf wordt georganiseerd, wordt door het OCMW gewaarborgd door een goede, vraaggerichte en gecoördineerde doorverwijzing.

Het OCMW van Kalmthout richt zich tot alle inwoners en toegewezen personen, ongeacht hun etnische afkomst, morele of godsdienstige overtuiging.

Binnen deze uitgebreide doelgroep wil het OCMW van Kalmthout extra aandacht besteden aan de maatschappelijk meest kwetsbare mensen of groepen in de maatschappij. Hieronder verstaan we mensen en bevolkingsgroepen die kwetsbaar zijn t.a.v. maatschappelijke instellingen.

Maatschappelijke kwetsbaarheid evolueert doorheen de tijd en kent geen gesloten categorieën, het is een cumulatief en interactief proces. Een belangrijk kenmerk is het ontbreken van het gezag om deel te nemen aan de formulering van maatschappelijke waarden en normen met de daaraan verbonden negatieve gevolgen. Hun belangen worden niet verdedigd en er wordt minder aandacht besteed aan hun specifieke noden en behoeften. Als gevolg hiervan zullen deze groepen ook minder gebruik maken van het bestaande aanbod van maatschappelijke voorzieningen. Het is de taak van het OCMW om aandacht te besteden aan hun specifieke noden en behoeften en het bestaande aanbod meer kenbaar te maken en te activeren.

Zo worden er accenten gelegd naar mensen die in armoede leven.

Armoede is een netwerk van sociale uitsluitingen dat zich uitstrekt over meerdere gebieden van het individuele en collectieve bestaan. Het scheidt de armen van de algemeen aanvaarde leefpatronen van de samenleving. Deze kloof kan enkel worden overbrugd wanneer de samenleving een appel doet op het psychologisch kapitaal van personen die in armoede leven en van hun omgeving. De samenleving maakt daarbij ook de economische, sociale en culturele kapitaalvormen voor hen toegankelijk. Zo krijgt iedereen gelijke kansen op niet kwetsende sociale en maatschappelijke interacties en op volwaardige verbindingen met zichzelf, de anderen, de maatschappij en de toekomst.²

² Definitie armoede vanuit het empowermentperspectief (Prof. Dr. Jan Vranken en Prof. Dr. Tine Van Regenmortel).

TITEL III: STERKTE-ZWAKTEANALYSE

Hoofdstuk III.1: Dienstverlening

Sociale dienstverlening is de kernopdracht van het OCMW. Binnen de sociale dienstverlening kan een onderscheid gemaakt worden op basis van de verschillende maatschappelijke noden en problematieken die met elkaar verweven zijn en die in verschillende diensten aan bod kunnen komen. Zo zal de tewerkstellingsproblematiek van een cliënt binnen de sociale dienst, binnen de dienst budgetbeheer en binnen de dienst opvanggezinnen aan bod kunnen komen. Onze diensten werken dan ook nauw samen, waarbij de dienstverlening op elkaar wordt afgestemd indien een cliënt door verschillende diensten wordt geholpen (gecoördineerde dienstverlening).

Per dienst worden de sterktes/zwaktes en kansen/bedreigingen beknopt opgesteld. Een gedetailleerde analyse van de verschillende diensten en deelactiviteiten van het OCMW is beschikbaar in de jaarverslagen, meer algemene nota's en de verslagen in het kader van het lokaal sociaal beleid (participatieronde mei-juni 2013).

III.1.1: Sociale dienst

III.1.1.1: Tewerkstelling

Sterktes	<ul style="list-style-type: none">• Kinderopvang via eigen dienst onthaalouders• Samenwerking met Huis van het Nederlands en lokale initiatieven voor taalactivering
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none">• Meer aandacht nodig voor nazorg bij het einde van een sociale tewerkstelling
Kansen	<ul style="list-style-type: none">• Nood aan regionaal samenwerkingsverband arbeidstrajectbegeleiding (zorgregio)• Uitbouwen samenwerking met verschillende actoren actief rond tewerkstelling in regio• Werkgevers actief informeren over de verschillende tewerkstellingsmaatregelen met speciale aandacht voor art. 60 §7 privé
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none">• Gebrek aan eigen tewerkstellingsinitiatief in de regio• Strenger activeringsbeleid door RVA zorgt voor toename aantal dossiers

III.1.1.2: Financiële hulpverlening

Sterktes	<ul style="list-style-type: none">• Reflectie en ervaringsuitwisseling via intervisie versterkt professioneel handelen
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none">• Nood aan meer systematische werklastmeting en -verdeling• Nood aan draaiboek sociale dienst en optimalisatie procedures• Nood aan evaluatie en ev. aanpassing steunnormen
Kansen	<ul style="list-style-type: none">• Initiatieven opzetten om (kinder)armoede te helpen bestrijden en personen in armoede te versterken• Investeren in preventie en sensibilisering
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none">• Effect toename aantal dossiers en complexe hulpvragen op cliëntbegeleiding bij gelijkblijvende personeelsbezetting

III.1.1.3: Specifieke doelgroepen

Sterktes	<ul style="list-style-type: none">• Oprichting werkgroep participatie waarin gemeentelijke en OCMW-diensten, adviesraden en lokale actoren vertegenwoordigd zijn• Ervaringsuitwisseling en samenwerking met TAO en Sedes• JAC-punt (informatie en advies voor jongeren; samenwerking Essen, Wuustwezel en Kalmthout)• Kruispunt (laagdrempelig onthaal voor geestelijke gezondheidszorg; samenwerking Essen, Wuustwezel en Kalmthout)• Opvoedingspunt (geïntegreerd aanbod aan opvoedingsondersteuning; samenwerking CAW De Terp en DBC Openluchtopvoeding vzw (OLO))• Babbelpunt (Nederlandse conversatie voor anderstaligen; samenwerking Vormingplus)• Twinkeltje (tweedehands kinderkleding en –spullen voor mensen met een beperkt inkomen; samenwerking Gezinsbond)
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none">• Beperkte bereikbaarheid JAC-punt, Kruispunt en Opvoedingspunt• Nood aan kennisverruiming en –verdieping (bv. verslaving, psychische problemen)• Nood aan meer proactief werken aan onderbescherming
Kansen	<ul style="list-style-type: none">• Uitbouwen en versterken samenwerkingsverbanden met andere lokale en regionale actoren (armoede, jongeren, psychische problemen, verslaving, opvoeding van kinderen, schuldpreventie, anderstaligen)
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none">• Stijgende hulpvraag vanuit specifieke doelgroepen die nood hebben aan gespecialiseerde ondersteuning

III.1.1.4: Hulp aan asielzoekers

Sterktes	<ul style="list-style-type: none">• Ervaringsuitwisseling met andere LOI's
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none">• Nood aan het uitbouwen van een uitstroombesleid
Kansen	<ul style="list-style-type: none">• Inplanting LOI in de lokale omgeving
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none">• Gemiddelde behandelingstermijn van asielaanvragen ligt zeer hoog• Beperkt aanbod aan geschikte huurwoningen op private markt belast systeem doorgangswoningen van het OCMW

III.1.1.5: Sociale, sportieve en culturele participatie

Sterktes	<ul style="list-style-type: none">• Stimuleren van maatschappelijke participatie van kansengroepen via bestaand aanbod en door het zelf organiseren van activiteiten• Dienstencentrum biedt toegankelijke activiteiten aan
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none">• Wegwerken drempels voor meer participatie vergt intensieve begeleiding
Kansen	<ul style="list-style-type: none">• Nauwere samenwerking met aanbieders van culturele, sociale en sportieve activiteiten binnen de gemeente• Nauwere samenwerking met de gemeentelijke adviesraden rond jeugd, sport en cultuur
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none">• Nood aan meer structurele ondersteuning vanuit de overheid

III.1.1.6: Hulpverlening water-, gas- en energiekosten

Sterktes	<ul style="list-style-type: none">• Gespecialiseerde kennis energiethematiek aanwezig• Budgetmeterklanten kunnen betalen en opladen via één terminal
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none">• Toename aantal en complexiteit dossiers energieschulden verhoogt de werkdruk op de sociale dienst
Kansen	<ul style="list-style-type: none">• Verder inzetten op begeleiding van cliënten op vlak van rationeel energiegebruik
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none">• Verdere stijging energieprijzen

III.1.1.7: Hulpverlening huisvesting

Sterktes	<ul style="list-style-type: none">• Lokale woonwinkel die tevens sociaal infopunt is• Lid van de interlokale vereniging Lokaal Woonbeleid Noord (IVLW Noord)• Lid van SVK De Voorkempen• Samenwerking met SVK De Voorkempen• Samenwerking met SHM De Ideale Woning• Onderhoudswerken aan woningen in eigen beheer gebeuren door technische dienst gemeente
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none">• Moeizame doorstroming van doorgangswoningen naar reguliere huurmarkt
Kansen	<ul style="list-style-type: none">• Stimuleren van aanbod aan aangepaste en betaalbare woningen voor specifieke doelgroepen• Stimuleren van cliëntgerichte samenwerkingsinitiatieven rond individuele woonbegeleiding• Onderzoek naar de haalbaarheid van een innovatief woonproject ouderenzorg
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none">• Beperkt aanbod aan sociale huurwoningen en betaalbare woningen op de private huurmarkt• Stijgende vraag naar betaalbare huisvesting en crisisopvang• Lange wachtlijsten voor sociale huurwoningen

III.1.1.8: Hulpverlening gezondheidszorg

Sterktes	<ul style="list-style-type: none">• Gemeentelijke adviesraad rond welzijn (Welzijnsraad)• Functie welzijnscoördinator• Dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg
Zwaktes	
Kansen	<ul style="list-style-type: none">• Verder uitbouwen samenwerking met LOGO• Verder uitbouwen samenwerking met SEL op vlak van zorgtrajecten en opleiding• Preventieve acties uitwerken en ondersteunen rond lichamelijke en geestelijke gezondheidszorg
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none">• Vergrijzing

III.1.1.9: Juridische hulpverlening

Sterktes	<ul style="list-style-type: none">• Sociale rechtshulp door jurist (0,7 vte) in dienst van het OCMW
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none">• Initiatieven tot ruimere bekendmaking dienstverlening zijn nodig

Kansen	
Bedreigingen	

III.1.1.10: Psychosociale begeleiding

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Empowerment en maatzorg bieden denk- en handelingskader voor begeleiding • Samenwerking met Kruispunt en JAC-punt (voor jongeren)
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeidsintensieve vorm van hulpverlening • Opvolging verloop begeleiding na doorverwijzing en coördinatie hulpverlening
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Uitbouwen samenwerking met gespecialiseerde diensten
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none"> • Toename multiprobleem dossiers

III.1.2: Dienst voor onthaalouders

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Sterke visie waarin belang, draagkracht en ontwikkeling van het kind centraal staan • Gemeentelijke adviesraad rond kinderopvang (Lokaal Overleg Kinderopvang) • Vertegenwoordiging dienst in Lokaal Overleg Opvoedingsondersteuning • Speciale aandacht voor gezinnen met lage inkomens en éénoudergezinnen • Deelname aan regionaal samenwerkingsverband van diensten voor onthaalouders • Aanspreekpunt kinderopvang in gemeente (lokaal loket kinderopvang)
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Beperkte mogelijkheden voor flexibele en occasionele kinderopvang • Samenwerking onthaalouders en ouders uit de voorrangsgroepen beter ondersteunen
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Uitbouwen samenwerking met lokale (werking van) organisaties (bv. Kind & Gezin, Open School, OLO, Opvoedingspunt, Welzijnsschakels, Gezinsbond, ...) met als doel ondersteuning en begeleiding (kans)arme ouders
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none"> • Nood aan bijkomende opvangplaatsen voor baby's en peuters • Optimalisatie aanbod buitenschoolse opvang

III.1.3: Dienst schuldbemiddeling

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Combinatie sociaal-agogische deskundigheid en juridische expertise • Erkend schuldbemiddelaar • Aandacht voor preventie • Deelname aan externe overlegvergaderingen en beleidsvoorbereidend werk
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Nauwere samenwerking tussen interne diensten (bv. sociale dienst) • Nood aan een uniforme werkwijze (draaiboek) • Snelle opstart begeleiding is niet altijd mogelijk (wachlijsten) • Nood aan meer nazorg
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking opzetten met OCMW's zorgregio en CAW De Terp in kader van budget- en schuldhulpverlening
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none"> • Stijging aantal mensen met financiële problemen en/of schulden

III.1.4: Thuiszorg

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Visie op thuiszorg waarin cliëntstelsel en participatie centraal staan
-----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Breed en kwalitatief aanbod • Integratie thuisdiensten in één dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg (DGAT) voor gecoördineerde dienstverlening (zorg op maat) • Initiatieven samen met gemeente en andere diensten in kader van opdracht (bv. rond levenslang en aanpasbaar wonen, valpreventie, ...) • Samenwerking met SEL • Samenwerking met psychiatrische thuiszorg
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Verdere bekendmaking dienstverlening is nodig bij doelgroep en doorverwijzers • Nood aan bepalen aanpak thuiszorg bij specifieke doelgroepen (bv. kansarmen) • Uitbreiding systeem flexibele hulp- en dienstverlening in samenwerking met andere (lokale en/of regionale) zorgaanbieders • Bereikbaarheid DGAT • Meer aandacht aan ondersteunen van mantelzorgers
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Uitbouwen samenwerking met andere actoren actief in (thuis)zorg
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none"> • Uitstel nieuwe bijdragenberekening en maximumfactuur zorgt voor onzekerheid • Evolutie naar meer complexe zorgsituaties • Vergrijzing

III.1.5: Dienstencentrum

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Visie gebaseerd op zelfredzaamheid en participatie • Multifunctionele en intergenerationele ontmoetingsruimte • Nieuw en aangepast gebouw op centrale locatie • Ruim aanbod aan dienstverlening en activiteiten • Dienstencentrum is tevens sociaal infopunt • Nauwe samenwerking met thuisdiensten (zelfde locatie) • Sterk uitgebouwde vrijwilligerswerking
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Meer inspanningen nodig voor bereiken van specifieke doelgroepen (bv. eenzame ouderen)
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Uitbouwen van een wijkgerichte werking van het dienstencentrum (Nieuwmoer)
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none"> • Vergrijzing • Beperkte (mogelijkheden tot) mobiliteit voor ouderen

III.1.6: Strijkatelier

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Kwalitatieve dienstverlening gekoppeld aan sociaal tewerkstellingsproject
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Oplopende wachttijden op piekmomenten • Nood aan diversiteitsbeleid op maat van strijkatelier
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Toenemende vraag naar strijkhulp
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none"> • Optrekken prijs dienstencheques • Afhankelijkheid van sociale tewerkstellingsprogramma's • Verhuis naar tijdelijke locatie nodig wegens verbouwingen

III.1.7: Digidak

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsvolle openbare computerruimte op 3 locaties
-----------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Aandacht voor individueel (bv. kennismakingslessen) en groepsleren (bv. vrije inloop) • Sterke vrijwilligerswerking
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Extra aandacht geven aan het bereiken van maatschappelijk kwetsbare groepen
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Langdurig werkzoekenden inschakelen als begeleiders in kader van tewerkstellingsproject
Bedreigingen	

Hoofdstuk III.2: Organisatie

III.2.1: Personeel

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Competentiegericht personeelsbeleid • Sterk en ambitieus politiek en ambtelijk leiderschap • Aandacht voor welzijn en veiligheid personeelsleden • Evolutie naar duurzaam en dynamisch hrm-beleid
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Organisatie in verandering • Uitbouwen vrijwilligersbeleid
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Uitbouwen samenwerkingsverbanden (bv. gemeente-OCMW, andere welzijnsactoren, ...)
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none"> • Stijgende pensioenkosten • Krappe budgettaire middelen

III.2.2: Kwaliteitsbeleid

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsgericht denken algemeen aanvaard
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Nood aan uittekenen kwaliteitsbeleid (organisatiebreed en per dienst) • Nood aan permanente bijsturing op basis van inspraak en participatie van de gebruikers • Nood aan een gecoördineerd onthaalbeleid
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Verwachtingen burger over performante en klantvriendelijke dienstverlening
Bedreigingen	

III.2.3: Intern controlesysteem

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelen intern controlesysteem geënt op strategisch beleid vastgelegd binnen BBC • Ontwikkelen performant financieel managementsysteem
Zwaktes	
Kansen	
Bedreigingen	

III.2.4: Communicatie

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Gezamenlijke huisstijl gemeente-OCMW • 'Sociaal huis' gerealiseerd via netwerk van sociale infopunten
-----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Ondersteuning door dienst communicatie gemeente • Aandacht voor hulpvrager in communicatie
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Nood aan verder ontwikkelen concept 'sociaal huis' en bekendmaken ervan • Meer aandacht nodig voor bereiken meest kwetsbare groepen • Nood aan uitwerken transparant en doeltreffend intern en extern communicatiebeleid • Verdere acties nodig in kader van openbaarheid van bestuur • Meer aandacht besteden aan participatie • Meer aandacht voor up to date houden van informatie (bv. eigen website, rechtenverkenner.be, folders, ...)
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Nieuwe media
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none"> • Negatieve beeldvorming OCMW

III.2.5: Gebouwen

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Gezond eigen patrimonium • Samenwerking met gemeentelijke technische dienst (klein onderhoud) • Aandacht voor toegankelijkheid en (informatie)veiligheid gebouwen
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Plaatsgebrek in huidig administratief centrum
Kansen	<ul style="list-style-type: none"> • Onderzoek naar de haalbaarheid van een innovatief woonproject ouderenzorg
Bedreigingen	

III.2.6: Informatica

Sterktes	<ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking gemeente-OCMW op vlak van ICT • ICT-beleid gericht op het ondersteunen van de strategische doelstellingen van het OCMW
Zwaktes	<ul style="list-style-type: none"> • Nood aan efficiënt archiverings- en postverwerkingsbeleid • Nood aan digitaal notuleringsysteem
Kansen	
Bedreigingen	<ul style="list-style-type: none"> • Hoge kostprijs ICT-investeringen

Hoofdstuk IV.1: Situering

De sociale dienst- en hulpverlening is vaak ondoorzichtig voor de burger en in het bijzonder voor de zwakkere burger die er vaak het meeste nood aan heeft. Dit maakt dat vele burgers hun weg niet meer vinden in het aanbod. Het decreet Lokaal Sociaal Beleid heeft tot doel te verzekeren dat iedereen een gelijke toegang verkrijgt tot het recht op een menswaardig leven. Dit brengt met zich mee dat de toegankelijkheid van de sociale dienst- en hulpverlening moet verbeteren. Deze doelstelling nastreven vraagt acties op beleids-, voorzieningen- en cliëntenniveau.

Het OCMW werkte op beleidsniveau samen met de gemeente een eerste lokaal sociaal beleidsplan uit (2008-2013). Die gezamenlijke planning vereiste samenwerking en afstemming tussen gemeente en OCMW en participatie van actoren. Samenwerking tussen voorzieningen en het lokaal bestuur en voorzieningen onderling kan de efficiënte organisatie van het aanbod, de afstemming en ook de toegankelijkheid bevorderen. Een effectieve organisatie van het aanbod vereist het afstemmen van het aanbod op de behoeften. Via participatieve methoden kunnen deze geïnventariseerd worden. Op niveau van de cliënt kan gewerkt worden aan het verhogen van de toegankelijkheid van de individuele sociale dienst- en hulpverlening en aan het realiseren van een optimaal bereik van de doelgroepen.

Het OCMW wenst werk te maken van een lokaal sociaal beleid dat meer inhoudt dan de oprichting van een sociaal huis. Een lokaal sociaal beleid is enkel mogelijk mits aandacht te besteden aan participatie, planning, samenwerking en coördinatie en dit in het ganse beleid van een OCMW.

Toegankelijkheid is voor het OCMW een sleutelwoord. Het gaat over het gebruik van een goede communicatie, duidelijke informatieverstrekking, klantvriendelijkheid, dienstverlening, logische signalisatie, goede maatvoering, voldoende gebruikruimte enz. Toegankelijkheid omvat naast fysieke aspecten ook psychosociale, informatieve en communicatieve aspecten.

Het OCMW is van mening dat een goed sociaal huis realiseren inhoudt dat de lokale dienstverlening zo georganiseerd wordt dat wanneer de burger zich met bepaalde vragen aandient hij hierop een antwoord krijgt. De lokale overheid dient dit zo te organiseren dat de vraag op de juiste plaats terecht komt en de burger zo snel mogelijk het juiste antwoord krijgt.

Zo bundelen het OCMW en de gemeente als sociaal huis hun loket-, doorverwijzings- en informatiefunctie. De doelstelling is om mensen die vaak moeilijk toegang vinden tot het hulpverleningsaanbod de kwaliteitsvolle hulpverlening te laten verkrijgen waarop ze recht hebben.

Deze visie wordt door het OCMW vertegenwoordigd in de stuurgroep lokaal sociaal beleid die door de gemeente werd opgericht. Het eerste lokaal sociaal beleidsplan werd opgemaakt op basis van een omgevingsanalyse die in 2007 werd uitgevoerd. Hiervoor werd vertrokken vanuit kwantitatieve en kwalitatieve gegevens (cijfers, beleidsplannen, bestaande onderzoeken, prognoses,...) die per

beleidsthema of cluster werden geanalyseerd op contextniveau. Binnen een werkgroep per cluster werd eerst een beeld van de sterkten, zwakten, uitdagingen en bedreigingen gevormd. Deze analyserapporten werden geïntegreerd in een gecoördineerde omgevingsanalyse waaraan vervolgens een synthese werd toegevoegd. Dit vormde de basis voor het eerste gemeentelijk lokaal sociaal beleidsplan. Een tussentijdse evaluatie van dit beleidsplan vond plaats in 2011.

In 2013 werd gestart met de opmaak van een nieuw lokaal sociaal beleidsplan (2014-2019). Deze informatie werd mee geïntegreerd in de beleids- en beheerscyclus van OCMW en gemeente. Onder Hoofdstuk IV.4 is de detailinformatie uit de verschillende clustergroepen opgenomen die in mei-juni 2013 werd verzameld. Hoofdstuk IV.5 brengt deze informatie thematisch samen.

Hoofdstuk IV.2: Realisatie concept sociaal huis via 'sociale infopunten'

Het lokaal sociaal beleid beoogt een maximale toegankelijkheid van de dienstverlening voor elke burger en een optimaal bereik van de beoogde doelgroep. Hiertoe realiseert het lokaal bestuur een sociaal huis. Dit is (zijn) dé plek(ken) waar burgers terecht kunnen met vragen rond de sociale dienstverlening in hun gemeente, buurt of wijk. Sinds 2011 vormen enkele diensten van de gemeente, het OCMW, dienstencentrum De Groten Uitleg, Driesprong (JAC-punt, Kruispunt en Opvoedingspunt) en de Werkwinkel een netwerk, de sociale infopunten genaamd. De doelstelling van deze 5 sociale infopunten is een doelgerichte en efficiënte werking alsook een maximale toegankelijkheid van de dienstverlening te verzekeren zodat iedereen zo snel mogelijk zijn weg vindt in het aanbod van sociale dienst- en hulpverlening. De gemeente Kalmthout realiseert via dit netwerk van sociale infopunten het concept 'Sociaal Huis'.

Het is hier niet de bedoeling om alle dienstverleningsinitiatieven in één gebouw onder te brengen. Wel bestaat er een dynamische samenwerking tussen de verschillende diensten en organisaties. Belangrijk hierbij zijn het realiseren van een informatie, loket- en doorverwijfsfunctie, de netwerkvorming met lokale actoren (OCMW-diensten, gemeentelijke diensten en andere organisaties) en het uitbouwen van overlegstructuren met lokale actoren m.b.t. het efficiënter en toegankelijker maken van de sociale dienstverlening. Hoofddoelen van deze werking zijn om elke inwoner van Kalmthout via de 5 loketten voldoende en correcte informatie te verschaffen en indien nodig een zo efficiënt mogelijke doorverwijzing te garanderen.

In 2011 werd de website www.sociaalinfopuntkalmthout.be gerealiseerd. Via deze website kan iedere burger alle informatie vinden betreffende sociale dienstverlening en welzijnsaangelegenheden. Men vindt hier informatie over de domeinen familie & gezin, gezondheid, leren, geldzaken, werken en wonen. Ook kan men via een link terecht op de sociale kaart, de rechtenverkenner en de premiezoeker.

Hoofdstuk IV.3: Toekomstige uitdagingen

Het OCMW wenst samen met de gemeente ook in de komende beleidsperiode zijn regierol in de uitvoering van het lokaal sociaal beleid waar te maken.

Belangrijke uitdagingen die daarbij voorliggen zijn:

- Verder ontwikkelen van het concept 'sociaal huis'
- Verder bekendmaken en ev. uitbreiden van het netwerk van sociale infopunten
- Streven naar een degelijk en krachtig lokaal sociaal beleid

Hoofdstuk IV.4: Verslagen clustergroepen

Onderstaande conclusies zijn zuiver tot stand gekomen door brainstorming van alle externe actoren zonder inbreng vanuit het OCMW en de gemeente. Om deze reden zijn niet alle conclusies opgenomen in de omgevingsanalyse en zijn enkel deze weerhouden die het OCMW prioritair vindt.

IV.4.1: Cluster Wonen

IV.4.1.1: Groep 1

Doelgroepen

- Nood aan een groter aanbod aan sociale huurwoningen.
- Meer aandacht voor alternatieve woonvormen.
 - Toenemend aantal alleenstaanden/alleenstaanden met kinderen ten laste -> vaak preciaire financiële situatie
 - Tendensen in samenleving
 - Minder consumptie/besparen
 - Ecologische overwegingen
 - Eenzaamheid tegengaan
 - Ouderen/mensen met (fysische/psychische) handicap
 - Zorgwonen
 - Creatieve ideeën botsen maar al te vaak met wet- en regelgeving
 - Nood aan meer durf/toekomstvisie
 - Vb. begijnhof anno 2013
 - Vb. grote leegstaande villa's opdelen in kleinere wooneenheden
- Sociale mix (personen in armoede, met handicap, alleenstaanden, ouderen,...).
- PPS: publiek private samenwerking. Gezamenlijk doelstellingen realiseren.
 - Vb. bouw van een bibliotheek met in hetzelfde gebouw appartementen en/of winkelruimte

Kennis

- Positief = realisatie van het woonloket (1 centraal punt waar je terecht kan met al je vragen rond wonen).
 - Werken aan herkenbaarheid (visueel maken)
- Doorverwijzen tussen OCMW en gemeente loopt vlot.
 - Mensen/vragen worden opgevolgd, ook na doorverwijzing
- Goede contacten met sociaal verhuurkantoor (SVK) en De Ideale Woning.
- Woonoverleg dekt voor groot stuk de behoefte aan overleg.

- Nood aan participatie, opvangen woonnoden vanuit de bevolking.
- Nood aan (nog meer) (en gecoördineerde) informatie.

Andere

- Nood aan betaalbaar wonen.
- Aandacht voor alleenstaanden/ éénooudergezinnen.
- Sociale mix vooropstellen (sociale cohesie realiseren).
- Meer transparantie (voor OCMW) in wachtlijsten sociale woningen/ SVK.
- Toewijzingsreglementen zijn zeer strikt -> geen speelruimte om de meest schrijnende situaties op te vangen.
- Meer mogelijkheden voor begeleid zelfstandig wonen (bv. voor kwetsbare jongeren die het huis (moeten) verlaten maar moeite hebben om op eigen benen te staan).
- Klimaatneutraal bouwen bij sociale woningen en nieuwe verkavelingen.

IV.4.1.2: Groep 2

Doelgroepen

- Jonge tweeverdieners: kunnen vaak niet zelf bouwen of kunnen geen grote woningen kopen. Meestal wel mogelijk: kleinere, bescheiden woningen renoveren.
- Eenzame personen: intergenerationeel wonen stimuleren (zorg delen,...).
- Mensen met beperking (vnl. jonge mensen): meer kansen geven via zorgwonen, cohousing,...
- SVK heeft huurbegeleiders maar dit is verschillend aan woonbegeleiders. Samenwerking is mogelijk: SVK neemt het praktische gedeelte op zich. De sector welzijn kan iets betekenen in het begeleiden van personen.
- Woonbegeleiders zijn nodig bij personen met bijvoorbeeld:
 - Nieuwe handicaps, vb. autisme (al dan niet een diagnose) waar zelfstandig wonen net niet lukt, waar een lichte vorm van hulp nodig is. Hier: 'wonen met aandacht'.
 - Mensen uit bepaalde doelgroepen die (na)zorg nodig hebben, vb. personen die net uit de psychiatrie ontslagen zijn,...
 Het net niet zelfstandig kunnen wonen geeft druk op de omgeving/familie (mantelzorgers).
- SVK krijgt regelmatig de vraag van kapitaalkrachtige ouders die woningen willen bouwen en de verhuur willen overlaten aan SVK. SVK verhuurt in dat geval de woningen aan personen uit doelgroepen. Belangrijk is hier dat mensen met een beperking betere/extra begeleiding krijgen, ook op de privé-woonmarkt. Een mix in bevolkingsgroepen is aangewezen.
- Op de wachtlijst voor sociale woningen staan veel alleenstaanden.
- Er dient aandacht besteed te worden aan zorgbehoevende ouderen. In de toekomst zullen er veel bedden tekort zijn in de woonzorgcentra.

Kennis

- I.k.v. levenslang en aanpasbaar wonen: informeren over alle woonvormen binnen de gemeente.
- Lokaal bestuur: ondersteunen en informeren over duurzaam wonen:
 - Energie
 - Anders samenwonen: zorgen voor elkaar/ samen delen: auto, tuin,...
- Alle thema's over wonen moeten bespreekbaar zijn binnen het lokaal woonoverleg.

- Afvaardiging van de ouderenadviesraad en welzijnsraad
- Terugkoppeling nodig naar alle leden van ouderenadviesraad en welzijnsraad
- Bekendmaken van de gratis dienstverlening van de juridische dienst (van algemene vragen tot problematieken).
- SVK verder bekendmaken bij potentiële eigenaars. 52/600 gezinnen staan op een wachtlijst. Voorstel om naast het bekendmaken van de Ideale Woning ook (de mogelijkheden van) het SVK in de kijker te zetten. -
> Uitnodigen van SVK op de gemeentelijke ondernemersraad (GOR).

Andere

- Onderzoeken of er een (intergemeentelijk) woonzorgteam kan worden opgestart (zie OCMW Brasschaat) die mensen begeleiden bij woningaanpassingen, de drempel verlagen bij een verhuis,...
- Er is nood aan geschikte woonvormen na kortverblijf gezien de ontslagen personen vaak nog een graad van zorgbehoefte hebben (-> realisatie van een Collectieve Autonome DagOpvang - CADO).
- Duurzaam wonen:
 - Intergenerationele woonservicezones onderzoeken vb. Nieuwmoer, Achterbroek,... waar verscheidene voorzieningen worden samengebracht zoals winkels, activiteitencentrum/parochiecentrum, een park, verkeersvrije zone,...
 - > Enkel als dit in een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) voorzien is, kan men afwijken van standaard plannen.
 - Woonmix voorzien waar mensen elkaar kunnen ondersteunen. Evt. bevraging doen naar de noden van de bevolking.
- Lokaal toewijzingsreglement voor sociale huurwoningen aanpassen.
 - Reeds voorzien zijn de doelgroepen 'ouderen' en 'personen met een handicap'. Deze doelgroep eventueel uitbreiden met sociaal kwetsbaren, nl. personen waarvoor er woonbegeleiding nodig is.
 - Verhogen van het aantal beschikbare woningen voor ouderen
 - 'Aging well in place' -> kleinschalige genormaliseerde woningen in de woonkern die beschikbaar zijn voor oudere personen.
- Levenslang en aanpasbaar wonen: voorzien van een renovatiepremie om de woning aan te passen.
- Leegstand wordt gecreëerd door te dure, niet aangepaste huizen.
- Nieuw ruimtelijk structuurplan: opnemen en opdelen van woningen.
- Woonloket zichtbaar maken en aparte spreekruimte voorzien.
- Eénloketfunctie voorzien.
- Huisstijl Kalmthout: pijl OCMW aanpassen (is lopende).
- Crisiswoningen nodig?

IV.4.1.3: Groep 3

Doelgroepen

- Suggestie: het beleid zou gebruik kunnen maken van demografische gegevens om voor lange termijn een woonbeleid te ontwerpen.
- Er is behoefte aan meer aangepaste woningen voor gehandicapten, ouderen, jongeren en lagere inkomens (betaalbare woningen).
- Serviceflats bieden te weinig service.
- Kunnen banken een wekelijkse 'zitdag' organiseren binnen woonzorgcentra?
- Er zijn te weinig sociale woningen voor mensen met een beperking.

- Op gebied van koopwoningen is er een inhaalbeweging gaande, wat betreft huurwoningen is er nog extra realisatie nodig.
- Het is belangrijk diversiteit te stimuleren bij bewoners van sociale woningen.
- Petanquepleinen overdekken.

Kennis

- De afstand naar het hoofkantoor van De Ideale Woning is voor sommigen groot. Het invullen van de aanvraagformulieren is ingewikkeld. Wie is het aanspreekpunt voor De Ideale Woning in Kalmthout? Kan het woonloket hierin een rol vervullen?
- Er is weinig of geen kennis over de werking van het SVK (sociaal verhuurkantoor).

Andere

- Er is behoefte aan meer communicatie en sensibilisatie rond de premies aangepast wonen, woningisolatie etc.
- Promoten energiescanner. Aansluitend informeren over energiepremies.
- Zijn er mogelijkheden dat het domein Diesterweg als woonproject zou kunnen dienen?
- Mobiliteit binnen de gemeente is voor sommige ouderen problematisch.
- Behoeft aan meer openbare toiletten.
- Toegankelijkheid openbare gebouwen: deuren automatiseren.
- Herhaaldelijk infomomenten organiseren over het woonbeleid (ook voor adviesraden).

IV.4.2: Cluster Werken

IV.4.2.1: Groep 1

Economie/arbeidsklimaat

- Werkgelegenheidsgraad in Kalmthout ligt onder het Vlaamse gemiddelde.
- Belangrijkste sector is groot- en kleinhandel, op de voet gevolgd door de bouwsector.
- Jobcreatie en werkgelegenheidsgraad stimuleren? Investeren in vervoer.
 - Kalmthout is een uitgestrekte gemeente, een wagen hebben is vaak een noodzaak.
 - Zorgen voor voldoende en kwalitatieve vervoersmogelijkheden voor zij die geen gebruik kunnen maken van een wagen.
- Landelijke, eerder residentiële gemeente met relatief weinig werkgelegenheid. Voldoende aantrekkelijk voor jongeren?
 - Loon- en arbeidsvoorwaarden in stad Antwerpen (met aanzuigefect haven) zijn doorgaans beter.
 - Hoge huur- en woningprijzen schrikken jongeren af
 - Cijfers bewijzen: > aandeel aan ouderen en < aandeel aan jongeren dan Vlaams gemiddelde.
- Overleg en samenwerking met ondernemers in Kalmthout is belangrijk

Doelgroepen

- Vrij hoog aandeel aan langdurig werklozen.
 - Relatief weinig werk voor deze doelgroep.
 - Minder toeleiding naar jobs wegens beperkte mobiliteit?
- Regionale samenwerking is belangrijk
 - Uitbreiden van tewerkstellingsforum, ATB, ...
- Nood aan sociale werkplaatsen in de regio.
- Nood aan verjonging. Niet makkelijk om uitstromende oudere zorgmedewerkers te vervangen door jonge krachten.
 - Meer inzetten op opleiding en toeleiding van (langdurig) werklozen en doelgroepmedewerkers naar de zorgsector.
- Nood aan een Collectieve Autonome DagOpvang (CADO) in de eigen gemeente, wegens lange wachtlijsten in CADO's in omringende gemeenten. Het is een algemene noodzaak mantelzorgers te ondersteunen.
- Meer aandacht voor mobiliteit (busvervoer via De Lijn, via gemeente/OCMW voor minder mobiele personen, systeem auto's delen (elektrische wagens opportuniteit?), elektrische fietsen/scooters voor kwetsbare mensen die in werktraject stappen, ...).
- Aandacht voor kinderopvang (voldoende ruim en flexibel aanbod), ook voor kwetsbare gezinnen.

Kennis diensten

- Informatie moet voldoende toegankelijk zijn voor medewerkers en inwoners.
- Tendens: schaalvergroting en meer samenwerking.
 - Toegenomen complexiteit
 - Steeds ruimer aanbod
 - Toegenomen specialisatie
- Er is samenwerking nodig over de diensten heen bij de begeleiding van werknemers van een tewerkstellingstraject naar de reguliere arbeidsmarkt.

Burgers

- Vertrouwen in informatie en dienstverlening is belangrijk
 - Informatie moet toegankelijk zijn.
 - Herhaling van de boodschap is nodig.
 - Gebruik van foto's kan drempelverlagend zijn.
 - Kansen bieden om kennis te maken met het aanbod (op evenementen vb. jobbeurs).
 - Persoonlijke begeleiding en toeleiding voor de meest kwetsbare mensen.
- Jobbeurzen organiseren
 - Regionaal (interessanter voor werkgevers en werknemers).
 - Aandacht voor doelgroepen (o.m. door aanwezigheid ATB, Werkwinkel, ...).
- Beeldvorming bijstellen
 - Over werkloosheid
 - Economische context is al te vaak een slechtnieuwverhaal -> blijven focussen op kansen
- Nood aan begeleiding van (langdurig) werklozen (prikkel geven, klankbord, beeldvorming, ...)
 - 1 op 1 begeleiding is duur, maar effectief (bv. doelgroepwerknemer 'toevoegen' aan reguliere werknemer in klusdienst)
- Bekendmaken van specifieke contracten, zowel bij de doelgroepen als bij de werkgevers
- Website www.ikzoekwerk.be is goed maar weinig bekend -> verder bekendmaken
- Werkgelegenheid creëren voor zwakkeren (mensen met autisme, arbeidshandicap, (semi-) psychiatrische problematiek,...)

IV.4.2.2: Groep 2

Economie/arbeidsklimaat

- Veel arbeidsplaatsen in de bouwsector maar deze geraken niet ingevuld. Betere loonsvoorwaarden in de haven dan in de meeste lokale bedrijven. Werknemers stimuleren om te werken bij lokale organisaties.
- Bouwsector mist een praktische bouwopleiding in de regio. De huidige bouwopleiding richt zich vnl. op het opleiden van administratief medewerkers, werfleiders,...Er is enkel een geschikte opleiding in Hoogstraten (weinig studenten regio Antwerpen-Noord).
- Vaak moeilijk om een vergunning te krijgen voor bouwprojecten. Dit heeft een weerslag op de lokale werkgelegenheid in de bouwsector.
- Dienstencheques: een middel tegen zwartwerk; nog niet van toepassing in de bouwsector.
- Voordeel dienstencheques: flexibiliteit in de keuze van werkuren.
- Arbeidsattitude van net afgestudeerde jongeren dient vaak bijgestuurd te worden komt uiteindelijk op de werkvloer wel goed.
- Bedrijvenzone ligt erg uitgestrekt: mobiliteit wordt bemoeilijkt.
- De combinatie werk – gezin is vaak moeilijk. Er is een tekort aan kinderopvang voor jonge kinderen (baby's, peuters).

Doelgroepen

- Personen met autisme hebben vaak bepaalde talenten waardoor ze door organisaties worden aangetrokken. Opmerking: deze mensen hebben vaak een jobcoach/aanspreekpunt nodig om hun werk op lange termijn goed te doen. Aanpassen aan nieuwe taken of regels kan een moeilijkheid zijn.
- Aandacht voor heroriënteren van ontslagen werknemers. Nood aan omscholing en motiveren om terug aan het werk te gaan, ook bij minder gunstige voorwaarden (vb. sluiting General Motors).
- Mobiliteit: motiveren van werknemers tot het gebruik van openbaar vervoer of verplaatsingen via de fiets.
- In uitzendbureau's: weinig personen met een handicap, kansarmen en ouderen.
- Integratie van doelgroepen (allochtonen,...) is vrij moeilijk.
 - Men vindt de weg naar de werkwinkel maar verwacht meestal van VDAB dat het werk wordt aangeboden
 - Bij allochtonen is het taalprobleem een moeilijke factor

Kennis diensten

- Informeren van de werkgevers over de gunstige voorwaarden van bepaalde statuten.
- Samenwerking tussen werkwinkel, uitzendbureaus en OCMW uitbouwen.
- Centrale ligging van de werkwinkel is goed.
- De jobbeurs regionaal organiseren. Nagaan wie deze beurs best organiseert (gemeente of privé-initiatieven).

Burgers

- Uitzendbureau's:

- Inwoners vinden de weg
- Er zijn meer vragen van klanten dan er werknemers beschikbaar zijn
- In Kalmthout: veelal een respectvolle samenwerking tussen uitzendkantoor en werknemers (plichtsbewuste, harde werkers)
- Veel vrijwilligers vangen noden op.

IV.4.2.3: Groep 3

Economie/arbeidsklimaat

- Werkloosheid in Kalmthout ligt relatief laag.
 - Problematische groep werklozen: moeilijk aan werk te helpen.
 - Probleem: allochtonen en uitvallers onderwijs.
- Te weinig mogelijkheden voor mensen met een handicap.
- Beschutte werkplaats Brasschaat is moeilijk bereikbaar.
 - In toekomst: 'antennepunten'.
 - Nood aan meer intensieve samenwerking met Aralea, lokaal bestuur, VDAB.
 - Evt. opstelling gunningscriteria en opvolgen 'maatwerkdecreet 2014'.

Doelgroepen

- Moeilijk te bemiddelen: 50+ers, alleenstaande moeders, uitvallers onderwijs, personen met een handicap.
- Lokaal bestuur kan het voorbeeld geven door mensen uit doelgroepen tewerk te stellen en in dienst te nemen.
- Lokaal bestuur zou mogelijkheid kunnen bieden tot 'begeleid werken' binnen de gemeente, een combinatie tussen opleiding, werk en trajectbegeleiding.
- Scholen als partners betrekken:
 - bijbrengen attitude naar werk
 - Preventie signaleren uitvallers aan Werkwinkel
- CLB, Werkwinkel en VDAB moeten actief werken aan opvolging uitvallers onderwijs.
- Nagaan of mogelijkheden rond werk via gemeentelijke communicatiekanalen bekendgemaakt kunnen worden.
- Jongerenadviseurs van JACpunt: evt. voorlichting geven over mogelijkheden rond werk.
- Indien problemen rond werk dan is er vaak meer aan de hand. Kijk naar het geheel in de trajectbegeleiding, zorg voor goede coördinatie hulpverleners en actoren binnen welzijn (in toekomst W-kwadraat).
- Mentaliteitsverandering bij werkgevers gewenst bij oordeel over bepaalde doelgroepen.
- Maak mensen los van 'etiket' doelgroep.
- Artikel 60- tewerkstelling:
 - Betaalbaar maken voor werkgevers uit privé
 - Werkgever betaalt alleen kostprijs voor OCMW
 - Degelijke begeleiding van werkgevers (arbeidsattitude personen via art. 60- tewerkstelling) en werknemers
 - Werknemers blijven in dienst van OCMW
- Nood aan coaching van bepaalde doelgroepen.
- Begeleiding werkzoekenden: vaak nood aan 'bij de hand nemen'. Problemen vaak niet uit onwil maar andere oorzaken intrinsiek aan persoon.

- Rijbewijs jongeren (meestal nodig voor het vinden van werk): problematisch bij leerlingen beroepsopleiding. Hebben begeleiding nodig bij het studeren van theorie: mogelijkheden bij Open School? Ondersteuning via gemeente?
- Niet bereikte doelgroepen:
 - Mensen die angst hebben voor het verliezen van de autonomie
 - Personen met schaamtegevoel.
 - Proactieve benadering, voorkomen sociale onderbescherming op lange termijn. Buurtwerker?

Kennis diensten

- Behoeft aan overleg tussen werkgevers en Werkwinkel. Aanbod en regelgeving zijn niet voor iedereen duidelijk.
- Probleem Werkwinkel: hoe bereiken we werkgevers? Zij komen zelden opdagen bij georganiseerde activiteiten.
- Voordeel één loket binnen Sociaal Huis: alle informatie bij elkaar, persoon die wegwijs maakt in overaanbod geschreven informatie en individueel kan benaderen.
- VDAB richt zich niet op uitvallers. Rol scholen en CLB: aan de hand nemen van deze leerlingen en toeleiden naar Werkwinkel.
- Nood aan informatiemomenten rond werk; koppelen van kortdurende infomomenten aan andere activiteiten (koffietafels, Welzijnsschakels, wijkwerking).
- Informatie VDAB niet mee opgenomen in gemeentelijke infogids. Vraag aan lokaal bestuur dit in toekomst weer te doen.
- Werkwinkel op website gemeente: visueel verwarrend.
- Maak vrijwilligerswerk aantrekkelijk voor personen onder 55 jaar door het organiseren van kinderopvang bij activiteiten.

IV.4.3: Cluster Culturele en maatschappelijke ontplooiing

- In de groep werd een pleidooi gehouden voor het samenbrengen van het OCMW en de gemeentelijke diensten in één gebouw en voor de oprichting van één loketfunctie voor alle sociale infopunten. Het gebouw van OCMW wordt in de toekomst waarschijnlijk te krap. Met de bouw van een nieuw gemeentehuis ligt er een kans om OCMW en gemeente te integreren in één gebouw.
- Participatie van de inwoners. Welke thema's binnen welzijn worden gedragen door de bevolking, waar liggen de noden?
- Het dienstencentrum werd opgericht met de bedoeling open te staan voor alle leeftijden; tot op heden heeft het een imago alleen bedoeld te zijn voor ouderen. Verdere uitbouw voor verschillende leeftijden is wenselijk.
- Vraag aan lokaal bestuur om de lestijden te coördineren van het kunstonderwijs binnen de gemeente (afstemmen lesuren muziekacademie en tekenacademie). Dit kan een taak zijn voor de vrijetijdscordinator. Ook is er behoefte aan overleg tussen partijen die culturele activiteiten organiseren. Er wordt soms eenzelfde aanbod voorzien in buurgemeenten; overlapping wegwerken.
- Is het zinvol om in het geplande nieuwe cultuurcentrum een zaal van slechts een 300-tal plaatsen te voorzien (dit is maar 50 plaatsen meer dan de huidige beschikbare zalen in Kalmthout)? Het voorzien van een zaal wordt pas zinvol als er activiteiten georganiseerd kunnen worden vanaf 400 à 500 plaatsen.
- Gebruik kerken binnen de gemeente als cultuurcentrum (vb. Heuvel).
- Bibliotheek wil meer doen voor kansengroepen, vraagt om overleg met OCMW hieromtrent.
- Vraag naar cultuurcheques, iedereen gelijke kansen om te participeren, drempelverlaging, geen stigma.
- Vraag naar onderzoek 'vrijetijdspas'.

- Is de website van de sociale infopunten gemaakt vanuit perspectief aanbod of vanuit perspectief van de gebruiker? Misschien zinvol om eens te bekijken vanuit de gebruiker. De toegankelijkheid van de website ook bekijken vanuit de jeugdige gebruikers.
- Zeer laag percentage van kansarme jeugd of jongeren met een handicap nemen deel aan jeugdverenigingen. Leden zijn meestal jongeren uit de middenklasse.
- Vraag naar 'ouderengids' in papiervorm.
- Samenwerking tussen thuisdiensten en bibliotheek bekijken. Evt. boeken aan huis bezorgen via de boodschappendienst.

IV.4.4: Zorg en gezondheid: algemene zorg en gezondheid

Verbeterpunten

- Samenwerking stimuleren.
 - Vermijden hokjesdenken, verkokering en éénrichtingsverkeer (meer respons publieke organisatie nodig)
 - Nood aan 'integraal denken en werken'
- Uitbouw overleg nodig.
- Nood aan structureel werken.
- Mobiliteit is probleem voor vnl. oudere doelgroepen.
- Traagheid (vb. aanvragen erkenning).
- Kalmthout heeft een breed aanbod aan zorg maar de zorg komt niet altijd tot bij de juiste mensen omdat niet iedereen van het aanbod op de hoogte is.
- De opstart van de SEL's (samenwerkingsinitiatief eerstelijnszorg), het overleg tussen organisaties als Wit-Gele Kruis en thuisdiensten rond bepaalde zorgdossiers.
- De SEL's versterken.
- Er is meer overleg gewenst binnen de verschillende actoren van de zorgverlening rond specifieke zorgdossiers. Er is vraag naar een overkoepelend overleg, gecoördineerd door een spilfiguur = SEL, maar deze uitbreiden of een soortgelijk overleg met de woonzorgcentra. Ook Parkinsonvereniging wil graag in dit overleg betrokken worden.
- Er is een bezorgdheid betreffende de coördinerende rol van huisartsen binnen de zorg. Mogelijk is de werkdruk van artsen te groot waardoor de coördinerende rol binnen een zorgdossier in het gedrang komt. De huisartsen zijn soms onvoldoende geïnformeerd over bepaalde zaken in de zorg, nl. het reilen en zeilen. Overleg met huisartsen, paramedici en thuisdiensten is nodig.
- Uitbouw ondersteuning mantelzorg.
- Samenwerking tussen diensten om complexe situaties op te vangen zodat mantelzorgers ondersteund worden.
- Ondersteunen van de werking van zelfhulpgroepen, vb. Parkinson,...
- Ondersteunen van de werking van MDO's (= multidisciplinaire overlegmomenten).
- Informatiesessies over specifieke thema's voor zowel professionelen als inwoners.
- Onmiddellijk mensen willen helpen hoeft niet. Soms is er verder onderzoek nodig om tot een degelijk antwoord of goede hulp te komen.
- Dementerenden blijven vaak te lang binnen de thuiszorg. Deze stijgende problematiek begint zwaar te wegen binnen de thuiszorg.
- Preventief werken aan dementie i.p.v. ad hoc om de zorgsector zo weinig mogelijk te belasten.
- Sandwichgeneratie: de druk op mantelzorgers is vaak groot indien zij gevraagd worden om ondersteuning te bieden (enerzijds zorg voor de ouders, anderzijds zorg voor de kleinkinderen). Mogelijkheid tot afhaken in de zorgrol -> ondersteunen mantelzorgers.
- Het taboe rond dementie wegwerken -> dementievriendelijke gemeente.

- Bijscholing voor personeel voorzien binnen de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg. Voldoende computervaardigheid is nodig om zo efficiënt mogelijk te werken.
- Extra opleiding voor personeel van de thuisdiensten gezien deze functie meer omvat dan enkel het taakgerichte. De zorgverleners dienen op systematische basis versterkt te worden.
- 1 centrale wachtlijst voor woonzorgcentra (zorgdossiers) met een duidelijk toewijzingsbeleid. Overleg tussen thuisdiensten en woonzorgcentra over aankomende dossiers (ook mensen die in dagopvang komen en die op termijn op permanente basis in een woonzorgcentrum zouden moeten worden opgenomen).
- Voorkomen van sociale onderbescherming van burgers door mensen proactief te informeren over hun rechten. Rol op te nemen door gemeente en OCMW.
- Inwoners die niet in Kalmthout geboren zijn (oorspronkelijke niet-Belgen) vinden niet steeds de juiste weg naar de juiste zorgverlening.
- Onduidelijkheid voor professionelen rond kwaliteit van commerciële zorginitiatieven.
- Alle eerstelijnsorganisaties toegang verschaffen tot een zeer breed domein aan informatie (brochures,...).
- Voor de inwoners het welzijnskluwen zo duidelijk mogelijk maken.
- Nader bekijken of onmiddellijk helpen van de inwoners nodig is. Soms is verder onderzoek noodzakelijk. Beter inwoners goed (en snel) helpen dan verkeerd doorverwijzen -> goede sociale kaart, opleiding in goede dienstverlening.
- Inwoners informeren via vlotte en aantrekkelijke communicatie, vb. via het gemeentelijk magazine burgers informeren aan de hand van een verhaal van inwoners.
- Bevraging/ enquête bij inwoners in verband met zorg en samenwerking om te peilen naar de behoeften.
- Gezien de complexiteit van bepaalde zaken moeten vaak verschillende knelpunten tegelijk worden opgenomen ('en-en-verhaal').
- Preventieve opvolging van mogelijke valkuilen (schakelmomenten).
- Voor de geestelijke zorg medische diensten betrekken, samenwerking met huisartsen, paramedici,...
- Samenwerking tussen wijkagenten en welzijnsgerelateerde diensten.
- Samenwerking tussen scholen en welzijnsgerelateerde diensten.
- Samenwerking tussen organisaties/ personen met een handicap en bepaalde diensten zoals dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg.
- Doelgroepen niet opsplitsen maar integraal bekijken, vb. personen met een (aangeboren) handicap en personen die een handicap krijgen door ouderdom. De behoeften/noden zijn dezelfde.
- Samenwerking en overleg tussen personeelsleden in het werkveld van de thuiszorg.
- Bij het organiseren van een activiteit de gerelateerde organisaties uitnodigen vb.' Vzw Help mij' bij het organiseren van de lezing 'rouwverwerking'.
- Verantwoordelijkheid ligt bij allen: het lokaal bestuur, de organisaties en de inwoners.
- Kansarmen zijn vaak moeilijk te bereiken.
- Niet stigmatiserend werken maar positieve boodschappen brengen ('meerkansen') zoals: 'de kans om aan een laag bedrag te kunnen gaan eten'.
- Enorme wachtlijsten in de gehandicaptenzorg, zowel bij 'wonen' als 'dagopvang'.
- Niet bereiken van personen met geestelijke klachten, vb. depressies. Geestelijke klachten kunnen moeilijk getraceerd worden, de zorg kan (te) duur zijn,...
- Geestelijke zorg wordt heel vaak onderschat.
- Creëren van een opvangpunt waar contact mogelijk is bij vragen en een luisterend oor geboden kan worden (via Sociaal Huis?).
- De mogelijkheid om contact te leggen op afstand en vragen te stellen (via email, telefoon).
- Niet opsplitsen van de doelgroepen jongvolwassenen en volwassenen. Preventief werken is voor alle leeftijdscategorieën nodig.
- Regelmatig onder de aandacht brengen van bepaalde initiatieven omtrent zorg zodat mensen hier gaandeweg van op de hoogte gebracht worden.
- Toegankelijkheid van de informatie voor oudere personen die niet met de computer werken.
- Inzetten op mobiliteit voor ouderen.

- Inzetten op preventie en toeleiding naar diensten op psychosociaal en financieel vlak (jongeren, jonge gezinnen, scholen).
- Mogelijkheid voorzien voor een discussieforum zodat lotgenoten in overleg kunnen gaan. Betaalbaar wonen voor alleenstaanden en gezinnen.
- Samenleven mogelijk maken in 'sociale wijken'. Realisatie van een team woonbegeleiding.
- Kostprijs voeding: vergelijking met andere landen/ groenten en fruit.
- Ziek maakt arm, arm maakt ziek.
- Sociale kruidenier in de gemeente en de mogelijkheid om te leveren aan huis.
- Blijft energie betaalbaar? Bekendmaking energiescan,...
- Slechte huisvesting geeft een dubbele moeilijkheid: enerzijds wil men dit niet melden want mogelijk worden mensen uit hun huis gezet. Anderzijds moet dit best gemeld worden voor de gezondheid van de bewoners.
- Ook buiten de steden is er sprake van armoede. De armoede is niet steeds zichtbaar en kan gedeeltelijk vastgesteld worden als er zorg aan huis komt. De gemeente moet hiervoor aandacht hebben.
- De mindermobielen centrale is er in Kalmthout voor mensen met een beperkt inkomen. Voor mensen met een groter inkomen is er in feite geen aangepast vervoer mogelijk.
- Handicar: zit quasi aan het maximum van het aantal mogelijke ritten.
- Mensen uit Achterbroek en Nieuwmoer geraken soms moeilijk naar Kalmthout-Centrum.
- Mensen in een vereenzaamde situatie hebben weinig contacten. Zijn er mogelijkheden tot samenwerking met het dienstencentrum, en het project huisbezoeken en/of inschakelen ziekenzorg?
- Het OCMW geeft blijk van waardering aan eigen vrijwilligers. Hoe zit dit met andere vrijwilligers die zich inzetten binnen de gemeente?
- Problematisch: aantrekken van nieuwe vrijwilligers in een tijd waarin zowel mannen en vrouwen voltijds werken.
- Het is moeilijk om mensen in kansarmoede te bereiken die niet in OCMW-begeleiding zijn. Er is weinig beschikbaar voor mensen die niet Nederlandstalig zijn. Belangrijk is dat anderstaligen Nederlands leren.
- Onduidelijkheid rond statuut vrijwilligers.
- Ziekenzorg ervaart problemen met het bereiken van chronisch zieken. Wie bereikt deze mensen wel?
- Is de verzuiling binnen Kalmthout nog actueel?
- Kalmthout heeft een goede thuiszorg.
- Ondersteuning van Kruispunt door de gemeente wordt als zeer positief ervaren. De doelgroep vindt vrij goed de weg.
- Er is behoefte aan een brochure of overzicht van organisaties die binnen de gemeente werkzaam zijn rond zorg. Zowel voor professionelen als burgers. Niet iedereen wil/ kan een website gebruiken.
- Er is behoefte aan meer samenwerking en overleg tussen vrijwilligersdiensten en het dienstencentrum.
- Er wordt in Nieuwmoer een wijkhuis gebouwd. Ook andere wijken van de gemeente hebben mogelijk behoefte aan een wijkhuis voor gebruik door verschillende doelgroepen.
- Nieuwe wetgeving: een Huis van het Kind zal moeten worden opgestart.
- Er is behoefte aan ontmoeting en contact. In samenwerking met 's Maandagse kost en welzijnsschakels wordt gewerkt aan een laagdrempelige ontmoetingsplaats voor zwakkere groepen waar zij in activiteiten 'anoniem' worden meegenomen zonder te worden gestigmatiseerd. Niet betuttelend maar gericht op empowerment.
- SEL heeft behoefte aan overkoepelend overleg met andere organisaties binnen zorg en gezondheid.
- SEL project: traject opvolgen en begeleiden van personen met dementie en vorming voor mantelzorgers voorzien. Evt. samenwerken met SEL rond ondersteuning van mantelzorgers? Opsporen via SEL van 'onbekende' mantelzorgers.
- Oprichting tweedehandswinkel voor kinderspullen in samenwerking met de Gezinsbond.
- Vastgestelde nood aan proactief beleid naar mensen in armoede, chronisch zieken, anderstaligen, mensen die niet naar OCMW stappen of geraken (drempels sociale bescherming wegnemen).
- Vorming rond kennis culturele achtergrond/specifieke problematiek van anderstaligen/illegalen.

- Nieuwsbrief gemeente bereikt burgers maar wordt vaak niet gelezen door mensen uit doelgroepen. Hoe deze personen bereiken?
- Brede aanbod OCMW is nog te weinig bekend bij publiek.
- Te weinig zicht op volledige aanbod van de zorgsector.
- Sociaal Huis nog onvoldoende bekend. Werking verder uitbouwen. Nood aan 1 centraal infopunt.
 - Kennis sociale kaart
 - Geschoold in het herkennen van de vraag achter de vraag
- Nood aan ouderenconsulent (doelgroepspecifiek/ verankerd binnen welzijn).
- Nood aan meer ondersteuning van complementaire gezondheidszorg. Onvoldoende kennis van het aanbod, ondanks alle inspanningen tot bekendmaking.
 - Info te weinig gericht
 - Te veel info
 - Correcte/volledige/kwaliteitsvolle info moet beschikbaar zijn, op het moment dat je die nodig hebt
- Meer gecoördineerd aanbod is nodig.
- Hulp situaties worden complexer.

Positief

- Doelgroepen over het algemeen goed gekend.
 - Vb. mutualiteit: zorgbehoevenden, ouderen, personen met een handicap
- Groeiende aandacht voor preventieve aspecten van welzijn (versus curatief).
- Lokaal bestuur heeft centrale rol (maar de rol dient nog meer actief opgenomen te worden).
- Een goede werking van de sociale cel (slachtofferhulp) van de politiezone Grens.
- Opstart SEL (samenwerkingsinitiatief eerste lijn).
- Initiatieven als 's Maandagse kost, soep in groep,...
- Werking Kruispunt.
- Goede werking dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg.
- Schriftelijke communicatie tussen zorgbehoevende personen en hun zorgverleners van de thuisdiensten (via schriftje).
- Goede werking oppasdienst door vrijwilligers.
- Goede werking dienstencentrum.
- Goede dienst schuldbemiddeling van het OCMW.
- Contacten tussen dienstencentrum en ouderenverenigingen.
- Er wordt al regelmatig doorverwezen naar andere diensten/organisaties (maar: nood aan betere kennis van andere diensten/organisaties).
- Lokaal bestuur organiseert overleg (Lokaal Sociaal Beleid) maar meer overleg is wenselijk. Meer en meer aandacht voor proactief werken.
 - Infosessies
 - Huisbezoeken voordat hulpvraag wordt gesteld, dankzij slimme kruising van gegevens (ICT betrekken)

IV.4.5: Zorg en gezondheid: kinderopvang en kinder- en jeugdzorg

IV.4.5.1: Groep 1

Doelgroepen

- Grote variatie kinderen in de doelgroep (0-3 jaar, schoolgaande kinderen, jongeren, werkzoekenden met kinderen, jonge vrijwilligers, kinderen en ouders in armoede)
- Mensen in kansarmoede zijn moeilijk te bereiken
 - Niet altijd gekend door diensten (uitgezonderd cliënten in begeleiding bij OCMW)
 - Drempelvrees
- Jeugdwerk weerspiegelt voor een groot stuk de sociale kaart van de gemeente (middenklasse)
 - Opmerking: speelpleinwerking bereikt ook 'lagere' klassen
 - Drempels (financieel + sociaal)
 - Nood aan vorming voor leiding ("hoe omgaan met...")
- Ouders en jongeren bewust maken van de meerwaarde van jeugdbeweging, sportclubs, ...
Vervolgens drempels wegwerken (vb. jeugddienst Kalmthout houdt nu rekening met het OMNIO-statuut, vroeger enkel op doorverwijzing OCMW).
- Ook mensen met handicap/psycho-sociale stoornis zijn moeilijk te bereiken
 - Aandachtspunt: draagkracht vrijwilligers
 - Goed initiatief in kader van speelpleinwerking: ondersteuning Provincie Antwerpen (o.m. via vorming leiding) bij aparte werking (1 week) voor kinderen met autisme. Vervolgens werken aan de doorstroming van deze kinderen naar de reguliere speelpleinwerking.

Kennis

- Betrouwbare en laagdrempelige informatie is erg belangrijk
 - Herkenbaarheid sociale infopunten; 1- loketfunctie: duidelijkheid over waar je met je vragen terecht kan.
 - Voldoende duidelijke en beschikbare folders, ...
 - Toegankelijkheid Driesprong is aandachtspunt (vooral openingsuren opvoedingswinkel, in mindere mate JAC-punt)
- Meer kennis verwerven van elkaars dienstverlening en netwerk vormen
- Nood aan opvolging bij doorverwijzing (wat gebeurt er met de persoon/vraag?)
- Scholen belangrijke rol: informatie verspreiden maar ook inwinnen
 - Project jeugdadviseurs (jongeren uit 4e middelbaar die informatie verstrekken aan hun 'peers' en indien nodig toeleiden naar JAC-punt) = waardevol

Burgers

- Evolutie naar multiproblematieken -> problemen worden steeds complexer
- Kennis dienstverleningsaanbod is beperkt -> blijven werken aan bekendmaking
- Aanbod en informatie daarrond moet overzichtelijk zijn ('bomen door bos blijven zien')
- Aanbod en informatie daarrond moet terecht komen bij degenen voor wie het bedoeld is
- Proactief werken
- 'Bekommerd zijn' voor elkaar
- Tijd maken voor overleg/elkaar beter leren kennen
 - Inleefdag organiseren voor de verschillende dienstverleners
 - Netwerk ruim zien: niet enkel lokaal bestuur, maar ook ziekenfonds, vakbond, ...
 - Mogelijk initiatief: 'welzijnsontbijt': stakeholders samenbrengen voor een ontbijt (beperkte impact op werkdag)
- Noodzakelijke evolutie naar meer samenwerking (intern + extern)

Andere

- Nood aan uitbreiding kinderopvangaanbod in gemeente
 - Wachlijstcrèches
 - Beperkt aanbod onthaalouders
- Financieel precaire situatie zelfstandige kinderopvang
 - Subsidies zijn nodig, maar gaan vaak naar nieuwe initiatieven, minder naar uitbreiding bestaande opvang
- Buitenschoolse opvang
 - Tendens naar opvang in de school
 - Blinde vlekken -> Stekelbees werkt niet in wijken Centrum en Heuvel
- Nood aan initiatieven voor Begeleid Zelfstandig Wonen in de regio
- Nood aan gezinsbegeleiding (lange wachtlijsten)
- Nood aan Time-Out projecten (gestuurd door CLB/school, om bij problematisch gedrag op school de jongere en de school even rust te gunnen en definitieve schooluitval te voorkomen) in de regio (nu worden jongeren naar Antwerpen gestuurd)
- Nood aan opvoedingsondersteuning (bv. voor jonge ouders die zelf de nodige opvoedingskills niet hebben verworven)
 - Gespecialiseerd: via Opvoedingspunt, andere organisaties, ...
 - Begeleider/vertrouwenspersoon

IV.4.5.2: Groep 2

Doelgroepen

- Werkzoekenden en mensen met een laag inkomen ervaren een drempel om gebruik te maken van kinderopvang.
 - Emotioneel: moeite om de stap terug te zetten naar de arbeidsmarkt en de zorg voor de kinderen uit handen te geven (vnl. bij anderstaligen)
 - Alleenstaande ouders die geen netwerk hebben voor kinderopvang zijn openingsuren van kinderopvang (in schoolvakanties) problematisch. Wie vangt de kinderen op als ze moeten werken?
- Grootouders: kinderen opvangen wordt vaak gezien als vanzelfsprekend. Dit kan zorgen voor spanningen tussen het eigen programma en de zorg voor de kleinkinderen. Grootouders werken zelf vaak nog en kunnen niet tegemoetkomen aan de nood aan kinderopvang. Een spanning is merkbaar tussen de leefwereld van de kleinkinderen en de generatie van de grootouders.
- Sandwich-generatie: grootouders die naast de zorg voor de kleinkinderen ook de zorg opnemen voor de eigen zorgbehoevende ouders als mantelzorger: dit kan zorgstress geven. Een goede ondersteuning voor deze mensen is wenselijk.

Kennis

- Is er een plaats waar mensen terecht kunnen met hun vragen rond kinderopvang van baby's en kleuters? Er is behoefte aan een plaats waar mensen terecht kunnen met vragen rond kinderopvang van baby's en kleuters, vb. via het Sociaal Huis of Huis van het Kind.
- De functie van JAC- en opvoedpunt verduidelijken (doelgroep, werking). Ruimer overleg tussen CLB's en opvoedingspunt
- Nood aan duidelijke informatie over alles wat er bestaat rond opvoeding (lokaal en regionaal)

- Drempel opvoedingspunt: openingsuren, discretie van de locatie en de combinatie JAC- en opvoedingspunt in één ruimte is een hindernis.
- Rol lokaal bestuur: organiseren van infoavonden voor leerkrachten en ouders rond zorg. Kan onderwijsraad een rol spelen in op één lijn krijgen van verschillende actoren op het gebied van kinder- en jeugdzorg (scholen,...) zodat iedereen op de hoogte is van elkaars werking en kan worden bijgestuurd vanuit bepaalde behoeften en evoluties. Wat doen we met kinderen die herhaaldelijk op school worden geschorst?

Burgers

- Evolutie naar de toekomst: grote druk op kinderopvang door toename werkende grootouders, het fenomeen 'sandwich-generatie' en toename aantal alleenstaande ouders.
- Is er meer nood aan jeugdzorg? Door gebrek aan bewustzijn wat betreft het belang van opvoeding en handvaten bij de opvoeding ontstaan problemen op scholen en in de maatschappij. Mogelijke oplossing: aanstaande ouders proactief voorlichten over opvoeden (Kind & Gezin, Huis van het Kind).
- Proactieve opvoedingsondersteuning: via oudercontact (standje opvoedingsondersteuning,...)

Andere

- Opnemen van het opvoedingspunt binnen het Huis van het Kind.
- Vraag aan beleid om te bekijken waar buitenschoolse opvang voor kinderen in Nieuwmoer zou moeten worden gerealiseerd (op school of in dorps huis).
- Fuiven voor jongeren: beter niet zo laat eindigen, meer toezicht en controle op alcoholgebruik van jongeren beneden 16 jaar.
- Aandachtspunt voor scholen en mogelijke taak onderwijsraad: voor sommige doelgroepen zijn de kosten, verbonden aan schoolreizen en activiteiten, niet betaalbaar. Indien mogelijk maximumbedrag vaststellen; indien nodig ouders informeren over solidariteitsfonds, sociaal tarief, afbetalingsplan,...

IV.4.6: Individuele maatschappelijke dienstverlening

IV.4.6.1: Groep 1

Doelgroepen

- Mensen in financiële en sociale armoede.
 - Groeiende groep alleenstaanden
- Moeilijk te bereiken:
 - Alleenstaanden met kinderen
 - Drempelvrees bij de doelgroep
 - 'Bij de hand nemen', outreachend werken werkt het best
- Onthaal is erg belangrijk (welkom voelen, discrete benadering, ...).
- Ook inzetten op mensen die uit de boot vallen omdat ze net boven de barema's vallen (maar ook kampen met armoede).

Kennis

- Kennis ontoereikend, zowel voor de doelgroepen als voor andere zorgverleners.
 - Dienstverlening van OCMW beter bekend maken bij andere dienstverleners, zodat zij correcter kunnen doorverwijzen
 - Aanbod is enorm groot, veel verschillende aanbieders (bv. voor gezondheidsvragen kan je terecht bij de sociale dienst van het ziekenfonds)
- 'Bekommerd' zijn is een maatschappelijke waarde en opdracht voor dienstverleners.
- Belang van duidelijke en toegankelijke informatie.
- Werk maken van een onthaalfunctie in het gemeentegebouw.
- Sociaal Huis: 1 loket/persoon waar men met vragen terecht kan.
- Kennis van en overleg tussen dienstverleners is cruciaal.
 - Welzijnsontbijt: 1 à 2 x per jaar de welzijnsactoren samenbrengen voor een overlegmoment met ontbijt (tijdsefficiënte en aangename formule)
 - Elkaars werking beter leren kennen d.m.v. uitwisseling, bezoek aan elkaars diensten,...

Burgers

- Onvoldoende kennis over het aanbod ondanks alle inspanningen tot bekendmaking.
 - Folderkast ter beschikking stellen aan verenigingen
 - Thematische folders opmaken rond mogelijke vragen die mensen hebben en de antwoorden daarop
- Armoede en andere gerelateerde problematieken zijn stijgende.
 - Organisaties weten niet altijd hoe hierop in te spelen -> rol voor lokaal bestuur: handvaten aanreiken
- Sociale Kruidenier in Essen.
 - Mobiliteit vanuit Kalmthout is een probleem
 - Opstart in Kalmthout ligt niet voor de hand (financieel,...)
 - Eventuele oplossingen?
 - Mobiele werking
 - Werken met fruit- en groentenmanden
 - Doorgeven boodschappen, vrijwilligers maken pakketten, kunnen worden opgehaald (op OCMW?), thuis geleverd (?), ...
- Pluspunt: Kalmthout heeft een sterke vrijwilligerswerking.

Andere

- (Financiële) problemen worden vaak pas heel laat gesignaleerd, zo wordt de situatie vaak ernstiger.
 - Angst om regie te verliezen
 - Gebrek aan vertrouwenspersoon die concrete hulp biedt
- Preventie schulden.
 - Workshop administratieve vaardigheden
 - Samenwerking met scholen: rondkomen met budget
- Een sterke dienst schuldbemiddeling is belangrijk.
 - Stijgende trend aantal dossiers schuldbemiddeling
 - Er zijn wachtlijsten waardoor mensen nog dieper in de problemen geraken

- Dossiers worden steeds complexer
- Mogelijkheid wijkgezondheidscentrum in Kalmthout concreet onderzoeken.
- Mensen in armoede hebben nood aan een eigen ontmoetingsplaats waar ze vrij van sociale controle of enige beladenheid (los van OCMW, maar wel eraan gerelateerd) kunnen samenkomen.

IV.4.6.2: Groep 2

Doelgroepen

- Versterken van personen in armoede en ondersteunen bij het verwoorden van hun noden.
- OCMW-cliënten verwachten van de maatschappelijk werkers meer tijd om te praten en begeleid te worden. Momenteel wordt per persoon 45 minuten voorzien (80 cliënten per voltijdse maatschappelijk werker). Het evenwicht tussen proces- en resultaatgericht werken moet in de gaten gehouden worden. De noden van cliënten kunnen per persoon verschillend zijn.
- Preventief werken via projectwerking, vb. inloopcentrum, budgetgroepen,... zodat kennis wordt opgedaan en vaardigheden verbeterd worden.
- Het is voor burgers zeer moeilijk om de stap naar het OCMW te zetten wegens schaamtegevoel. Het leven van de cliënt wordt zichtbaar en besproken; mensen moeten zich kwetsbaar opstellen.
- Werken aan integratie van personen in de maatschappij via het bieden van mogelijkheden, vb. aanbieden van tickets,... (integratie met groep of gezin,...).
- Ondersteunen van personen in armoede (financieel, maatschappelijk, eenzaamheid,...).
- Een cliënt heeft momenteel (te)veel maatschappelijk werkers (vb. 5 begeleiders per cliënt, afhankelijk van het onderwerp). Bij voorkeur werken met 1 begeleider die het proces op de verschillende terreinen doorloopt.
- Nieuwe wetgeving: huisbezoeken worden verplicht. Evt. een onderscheid maken tussen de controlerende en de hulpgevende rol zodat de hulpverlener zich kan richten op een positieve relatie met de cliënt.
- De regeling rond huisbezoeken dient transparant en zo veilig mogelijk te zijn.
- Huisbezoeken: vaak bedreigend voor personen in armoede. Het OCMW kan nl. beslissen over het al dan niet toekennen van een leefloon.
 - Huisbezoek enerzijds: gaat over het levensbestaan van een cliënt, nl. financiële zaken, kinderen, hygiëne,...
 - Huisbezoek anderzijds: vertrouwen tussen maatschappelijk werker en cliënt kan versterken door de kleinere afstand
 - Verschil tussen het verplicht karakter en de vraag tot huisbezoek vanuit de cliënt zelf.
- Voor cliënten is vertrouwen een basiselement. Hoe kan het OCMW een betrouwbare partner zijn?
 - Korte begeleiding: afstandelijker door tijdelijke aard
 - Lange begeleiding: een stuk van het leven van de mensen ligt in handen van het OCMW. Door meerdere opgelopen kwetsuren is het soms moeilijk dat mensen anderen vertrouwen.
- Meer privacy aan de ontvangstruimte van het OCMW voorzien.
- Drempels helpen verlagen door andere zorgverstrekkers (doorverwijzers zoals huisartsen, apothekers,...) in te lichten over allerlei informatie.

Kennis

- Informeren over diensten en rechten loopt meestal via informele weg. Personen met een klein netwerk hebben meestal minder toegang tot informatie. Belang van informeren van huisartsen, mutualiteiten (zie OMNIO-statuut),...

Burgers

- Het OCMW is een drempel voor burgers.
- Ondersteuning in de geestelijke gezondheidszorg is vaak een drempel en te duur.
- Integratie van nieuwe mensen is niet eenvoudig. Een goede, sterke groep is belangrijk om naar buiten te (durven) komen.

Andere

- Huisbezoeken door OCMW: knelpunt wegens te weinig personeel.
- Kwalitatieve begeleiding en een goede intake zijn nodig.
- Zorg op maat van de persoon is heel belangrijk.
- Vraag naar 1 sociaal infopunt (loket).
- Samenwerking met vrijwilligers en overleg tussen de vrijwilligers stimuleren vb. dementie-café, soep in groep,...
- Preventie (kinder)armoede: ouders van jonge kinderen bereiken. Samenwerking met scholen, kinderopvang, andere organisaties (zoals CAW,...) en het gezin zelf. Van hieruit ouders versterken om met geld om te gaan zodat de kennis op de kinderen wordt overgedragen, vb. hoe bewust leren sparen, omgaan met zakgeld, bewuste keuzes maken,...
- Sociale infopunten: bekend maken via het gemeentelijk magazine vb. aan de hand van een casus een situatie schetsen om duidelijkheid te creëren.
- Folder sociale infopunten: meer/andere foto's plaatsen. Diversiteit aan bod laten komen.

IV.4.7: Sociaal Huis

Algemene opmerkingen vanuit de groep

- Moet het woonloket de sociale infopunten promoten? Mensen kennen het woonloket niet als sociaal infopunt. De werking van het sociaal huis dienst verder bekendgemaakt te worden.
- Vanuit bepaalde doelgroepen bestaat de nood aan een 'fysiek' woonloket dat centraal gelegen is en waar een competente medewerker een intake kan doen en vragen zelf beantwoordt of gericht kan doorverwijzen. De uitgestrektheid van de gemeente maakt het voor sommigen moeilijk als men naar verschillende infopunten moet worden doorgestuurd. De doorverwijzing dient efficiënt te verlopen.
- Kan er prioriteit gegeven worden aan 1 centraal loket?
- Er is behoefte aan meer kennis over de werking van verschillende infopunten.
- De kwaliteit die infopunten bieden is belangrijk, er moet ernstig omgegaan worden met een vraag.
- Vanuit de groep participatie komt de vraag of er een mogelijkheid bestaat dat cliënten niet keer op keer hetzelfde verhaal rond de hulpvraag hoeven te vertellen.
- Gemeentelijke informatie op 'de rechtenverkenner' moet regelmatig up-to-date worden gehouden.

Kennis over het Sociaal Huis

- Sociaal Infopunt is onvoldoende gekend bij de inwoners en de sociale infopunten zijn niet voldoende 'zichtbaar': banniers voorzien?

- Spraakverwarring sociaal huis/ sociale infopunten. Sociaal huis wekt de indruk dat er een fysiek sociaal huis zou bestaan. Inwoners hebben behoefte aan één centraal gelegen loket waar alle vragen kunnen worden gesteld en waar men eventueel kan worden doorverwezen naar sociale infopunten. Kwetsbare groepen vinden vaak de weg niet naar het juiste infopunt.
- De sociale infopunten herhaaldelijk bekendmaken via de gemeentelijke communicatiekanalen (evt. een vaste rubriek).
- Rechtenverkenner en premiezoeker zijn te weinig gekend bij inwoners. Deze sites zijn ingewikkeld, niet steeds up-to-date en onvriendelijk in gebruik, zeker voor kwetsbare doelgroepen.
- Informatie rond sociale infopunten moet duidelijk en richtinggevend zijn.
- Onder medewerkers sociale infopunten leeft de indruk dat er onvoldoende kennis is over de werking en dienstverlening van de andere infopunten.
- Duidelijk organogram is een noodzaak voor sociaal infopunten.
- 'Vorming' voor alle medewerkers infopunten over elkaars werking en dienstenaanbod.
- Werken aan 'eigenaarschap' sociaal huis. Medewerkers mede verantwoordelijk maken voor de werking van het sociaal huis. Ook werken aan mede-eigenaarschap van lokaal bestuur, behoefte aan ondersteuning.
- Website sociale infopunten wordt onduidelijk gevonden. Zichtbaarheid logo sociaal infopunt is te klein. Ook onhandig dat er twee websites zijn: de gemeentelijke en die van de sociale infopunten.
- Alle diensten van de gemeente binnen het nieuwe gemeentehuis onderbrengen, ook OCMW-diensten.

7 B's

Bereikbaarheid:

- De Driesprong (met werking van JAC-punt, Kruispunt en Opvoedingspunt) is te weinig geopend. Moet ook bereikbaar zijn voor acute hulpverlening.
Wat betreft het dienstencentrum kan nog gewerkt worden aan de bereikbaarheid op gebied van mobiliteit.
- Woonloket ligt vrij goed, evt. antennepunt voorzien in dorpshuis Nieuwmoer. OCMW is moeilijker bereikbaar met openbaar vervoer.

Bekendheid:

- Op dit gebied is er nog werk aan de winkel: info herhaaldelijk opnemen.
- Behoefte aan meer ondersteuning door het lokaal bestuur, vb. door bevraging medewerkers naar werking van de sociale infopunten.

Begrijpbaarheid:

- Aandachtspunt: informatie moet worden aangepast aan de doelgroep.
- Ouderen vinden niet steeds de weg naar de website.

Betrouwbaarheid:

- Participatiegroep kansarmoede: de stap zetten naar het OCMW en de werkwinkel blijft vrij moeilijk. Er is bovendien weinig privacy.

Bruikbaarheid:

- Zelfhulpgroepen meer bekend maken.
- Evt. enquête organiseren bij de bevolking over de bruikbaarheid van de sociale infopunten.

Beschikbaarheid:

- Drempel naar het OCMW is vaak nog hoog. Drempel Driesprong: weinig privacy; locatie gelegen aan een druk kruispunt in het centrum.

- Betere afstemming nodig door de sociale infopunten onderling. Goede bedoelingen zijn er zeker, bereidwilligheid ook maar het ontbreekt vaak aan kennis van de medewerkers waardoor doorverwijzingen haperend verlopen.
- Wachlijsten Kruispunt?

Betaalbaarheid:

- Mobiliteit betaalbaar houden.

Andere

- Aanbod geestelijke gezondheidszorg is te duur. Mogelijkheid tot realisatie van een Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg (CGG) in de regio? Met behoud en eventueel uitbreiding van Kruispunt.
- Gehandicaptenzorg alle kansen geven.
- Lokale dienstverlening, ruimer blikveld naar de dienstverlening buiten de regio indien nodig.
- Overleg met sociale infopunten, welzijnsraad, ouderenadviesraad over het ervaren van knelpunten.
- Vraag aan lokaal bestuur om proactief mee te denken over de ontwikkeling van het sociaal huis.
- Inspraak en bevraging inwoners.

Hoofdstuk IV.5: Synthese

IV.5.1: Vermaatschappelijking van de zorg stimuleren (sociaal beleid op maat van zorgbehoevenden uitwerken)

- Extra zorgplaatsen realiseren (i.s.m. partners)
- Centraal gecoördineerde wachtlijst en toewijzing voor plaatsen in woonzorgcentra
- Proactief ondersteunen van mantelzorgers (+ onderzoek tot opstart ééndagscentrum/CADO)
- Overlegstructuren opzetten om proactief te ageren betreffende personen met zorgbehoevendheid – implementeren van de SEL-werking binnen de gemeente
- Gebruik bevorderen van het multidisciplinair overleg (MDO) door zowel de gebruikers zelf als de zorgverleners. Aandachtspunt: ook huisartsen betrekken
- Opzetten van laagdrempelige ontmoetingsplaatsen voor en evt. door (kwetsbare) doelgroepen
- Ondersteunen van vrijwilligers
- Samenwerking met de sociale cel van de politiezone Grens uitbouwen + samenwerking tussen wijkagent en welzijnsgerelateerde diensten
- Contacten tussen dienstencentrum en ouderenverenigingen/mantelzorgers/vrijwilligers bevorderen
- Projecten ontwikkelen rond het bereiken van chronisch zieken (eenzaamheid)

IV.5.2: Een inclusief en integraal beleid voeren ter bestrijding van (kinder-) armoede

- Initiatieven opzetten om (kinder)armoede te helpen bestrijden (bv. tweedehandswinkel kinderkledij, DUO-project, sintactie,...)
- Initiatieven om (intergenerationele) ontmoeting te verhogen (ouderen, broze jongeren,...) om hen uit hun isolement te halen (bv. telefoon-ster, volkstuinjes, hondenweide,...)
- Opzetten van kleinschalige buurtwerking (burenhulp, kortdurende klusjes, repair-cafe, via ABCD-methode,...)

- Proactieve bestrijding van sociale onderbescherming bij scharniermomenten
- Project huiswerkbegeleiding opzetten
- Werking binnen het OCMW optimaliseren op vlak van cliëntbegeleiding
- Sociale kruidenier binnen de gemeente
- Versterken van personen in armoede en ondersteunen bij het verwoorden van hun noden
- Ruimte creëren voor (meer procesgerichte) begeleiding van OCMW-cliënten (in complexe situaties) door maatschappelijk werkers (evenwicht bewaken tussen proces- en resultaatgericht werken)
- Preventief werken via projectwerking, vb. inloopcentrum, budgetgroepen,... zodat vaardigheden verbeterd worden en er meer kennis wordt opgedaan
- Drempel om naar het OCMW te stappen voor hulp verlagen, rechtstreeks naar burger en via andere doorverwijzers (professionelen en vrijwilligers) = outreachend werken
- Het uitbouwen van de werking rond huisbezoeken door maatschappelijk werkers en het voorzien van voldoende personeel hiervoor
- Meer privacy voorzien in de ontvangstruimte van het OCMW en een kwaliteitsvol onthaal voorzien
- Preventie (kinder)armoede: ouders van jonge kinderen bereiken. Samenwerking met scholen, kinderopvang, andere organisaties (zoals CAW,...) en het gezin zelf. Van hieruit ouders versterken om met geld om te gaan zodat de kennis op de kinderen wordt overgedragen, bv. hoe bewust leren sparen, omgaan met zakgeld, bewuste keuzes maken,...

IV.5.3: Preventief werken aan gezondheid

- Algemene lichamelijke en geestelijke gezondheidszorg (logistiek) ondersteunen (bv. werking Kruispunt, Kom op tegen Kanker,...)
- Preventieve (lokale/regionale) acties opzetten m.b.t. lichamelijke en geestelijke gezondheid, i.s.m. LOGO en VIGeZ (tabak, alcohol & drugs, infectieziekten & vaccinaties, borstkankeropsporing, ongevalpreventie, voeding & beweging, suïcidepreventie, gezondheid & milieu)
- Adviserende functie door gemeentelijke welzijnsraad (WZR)
- Onderzoeken realisatie wijkgezondheidscentrum

IV.5.4: Preventieve gezinsondersteuning en toegankelijke kinderopvang voorzien

- Opstart Huis van het Kind: gezinnen ondersteunen op vlak van opvoeding, gezondheid en psychosociaal welzijn (met uitbouw van loket kinderopvang, informatieavonden,...)
- Bijkomende opvangplaatsen voor baby's en peuters realiseren (ondersteunen kinderdagverblijven, oprichting gemeentelijk kinderdagverblijf onder voorbehoud subsidies)
- Ondersteunen van de scholen bij het aanbod van buitenschoolse kinderopvang
- Mogelijkheden bekijken i.k.v. samenwerking met jeugd-, cultuur-, en sportinitiatieven
- Adviserende functie door lokaal overleg kinderopvang (LOK)
- Onderzoek voeren naar mogelijkheden opstart time-out project in regio Noorderkempen
- Scholen betrekken bij het toeleiden van jongeren naar de dienstverlening
- Bestaande kinderopvanginitiatieven ondersteunen zodat ze hun werking verder kwaliteitsvol kunnen uitbouwen
- Uitbouw van aanbod aan gezinsbegeleiding
- Uitbouw van de ondersteuning van de sandwich-generatie: die grootouders die naast de zorg voor de kleinkinderen ook de zorg opnemen voor de eigen zorgbehoevende ouders als mantelzorger: zorgstress. Goede ondersteuning voor deze mensen wenselijk
- Het bereiken van de prioritaire doelgroepen in de kinderopvang

IV.5.5: Een divers en aangepast woonzorgaanbod voorzien

- Streven naar realisatie van sociale huisvesting (huur- en koopwoningen)/samenwerken met sociale verhuurkantoren (ook doelgroepen uitbreiden in lokaal toewijzingsreglement voor sociale huurwoningen)
- Ondersteunen van levenslang wonen, levensbestendig (ver)bouwen en meegroeiwonen (gemeentelijke renovatiepremie,...)
- Actief beleid om bestaande en nieuwe vormen van wonen alle kansen te geven (cohousing, woonzorgzones...)
- Streven naar meer aangepaste en betaalbare woningen voor gehandicapten, ouderen, jongeren, alleenstaanden, eenoudergezinnen en kwetsbare mensen
- Sociale woningen realiseren voor mensen met beperkingen
- Dienstverlening bij de mensen brengen (bv. meer zorg in serviceflats, banken met zitdag in rusthuis,...)
- Betere toeleiding en betere bereikbaarheid sociale huisvestingsmaatschappij en sociaal verhuurkantoor (drempel)
- Oprichten van een intergemeentelijk woonzorgteam dat mensen begeleidt bij woningaanpassingen en deze uitvoert
- Woonbegeleiding bieden aan kwetsbare groepen om preventief te werken (uithuiszettingen en huurgeschillen voorkomen)
- Aandacht voor klimaatneutraal bouwen bij sociale woningen en nieuwe verkavelingen
- Aandacht voor sociale mix bij grotere (sociale) bouwprojecten ('weg van het hokjesdenken')
- Samenwerken met organisaties die begeleid zelfstandig wonen voor jongeren en mensen met psychische problemen kunnen aanbieden
- Mogelijkheid aanvullende gemeentelijke huurtoelage aan private huurders onder bepaalde inkomensgrens onderzoeken

IV.5.6: Beleid voeren inzake de vergrijzing van de bevolking

- Aanstellen van ouderenbeleidscoördinator/ouderenconsulent
- Ondersteunen van ouderenverenigingen en woonzorgcentra (koffiefeesten, busuitstappen, subsidies verhogen,...)
- Ouderenzorg bespreekbaar maken (positieve maatschappelijke beeldvorming over ouderen creëren, intrafamiliaal geweld en ouderenmisbehandeling, dementie,...)
- Adviserende functie door gemeentelijke ouderenadviesraad en zorgen dat de informatie vanuit de ouderenadviesraad tot bij de achterban geraakt (OAR)
- Informatie aanbieden gericht op de doelgroep ouderen (bv. ouderengids,...)
- Sport voor ouderen stimuleren (BOEBS)
- Meer namiddagactiviteiten voor ouderen organiseren
- Petanque pleinen overdekken

IV.5.7: Preventie en aanpak problematische schuldenlast

- Informeren over energiebesparende maatregelen
- Inwoners versterken op vlak van budgetbeheer
- Samenwerken met scholen betreffende schuldpreventie
- Uitbreiding dienst schuldbemiddeling OCMW in verhouding tot de stijgende vraag/nood aan budgetbeheer en schuldbemiddeling

IV.5.8: Zorgen voor een performante en klantvriendelijke dienstverlening aan de burger (Sociaal Huis)

- Samenwerking tussen gemeente en OCMW stimuleren (op vlak van lokaal sociaal beleid, ...)
- Nieuw gemeentehuis met één centraal loket als 'doorgeefluik' naar diensten (binnen concept Sociaal Huis)
- Meer mogelijkheden tot privacy voor klanten en medewerkers door front- en backoffice
- Kwaliteitsvolle dienstverlening die de financiën van de gemeente gezond houdt
- Functionele toegankelijkheid vergroten van locaties en evenementen (gebouwen, website (waaronder up-to-date houden van informatie), rechtenverkenner (up-to-date), voorzien van ringleiding,...)
- Uitbouwen en uitbreiden van de sociale infopunten binnen het concept Sociaal Huis (Dorpshuis Nieuwmoer, Huis van het Kind, woonloket,...)
- Samenwerking stimuleren binnen het domein van de eerstelijns welzijnswerk, bv. welzijnsontbijt voor alle welzijnsactoren (CAW, Welzijnsschakels,...)
- Ruim informeren en bevragen van de burger over alle domeinen binnen welzijn (zo transparant en toegankelijk mogelijk waarbij de effectiviteit van de communicatie voorop staat)
- Sociale infopunten zichtbaar maken (banners,...)
- Nood aan infomomenten rond welzijnsthema's, koppelen van kortdurende infomomenten aan andere activiteiten (koffietafels, Welzijnsschakels, wijkwerking/wijkhuis,...)
- Welzijnsoverleg (overleg tussen professionals zodat ze elkaar en elkaars werking leren kennen) + elkaar op de hoogte houden van activiteiten
- Participatie van de burger aan beleid en dienstverlening met specifieke aandacht voor bepaalde kansengroepen garanderen
- Dienstverlening afstemmen op de doelgroep anderstalige nieuwkomers
- Kalmthoutse nieuwsbrief toegankelijker maken door middel van kleuren en pictogrammen
- Kennis burger over dienstverleningsaanbod verhogen door gerichte bekendmaking en informatieverstrekking, bv. folderkast ter beschikking stellen aan verenigingen, thematische folders opmaken rond mogelijke vragen die mensen kunnen hebben en de mogelijke antwoorden daarop
- Werken aan 'eigenaarschap' Sociaal Huis. Medewerkers medeverantwoordelijk maken voor de werking van het Sociaal Huis. Ook werken aan mede-eigenaarschap van lokaal bestuur, behoefte aan ondersteuning
- Lokale dienstverlening, ruimer blikveld naar dienstverlening buiten regio indien nodig
- Promoten energiescanner, proactief. Aansluitend informeren over energiepremies
- Meer aandacht voor eerder verworven competenties in het personeelsbeleid van gemeente en OCMW
- Gemeente en OCMW als voorbeeldwerkgever op vlak van duurzaam personeelsbeleid en diversiteit

IV.5.9: Tewerkstelling bevorderen

- Werkgevers informeren over de mogelijkheden van sociale tewerkstellingen enerzijds en hen ondersteuning bieden op de werkvloer anderzijds
- Projecten opstarten voor het aanleren van arbeidsattitudes voor jongeren en kansengroepen
- Bevorderen samenwerking werkwinkel, uitzendbureau's en VDAB
- Preventief werken in samenwerking met de scholen, CLB, werkwinkel en VDAB en werkgevers aan het vermijden van uitval in het onderwijs en de overgang school-werk vergemakkelijken, bv. nood aan een praktische bouwopleiding in de buurt, opleiding rijbewijs
- Organiseren van een regionale jobbeurs
- Streven naar de uitbouw van de lokale sociale economie met de mogelijkheid van het inzetten van een jobcoach/aanspreekpunt (werkgelegenheid creëren voor zwakkeren zoals mensen met een arbeidshandicap, ASS, semi-problematische problematiek,...)
- Nood aan begeleiding van langdurig werklozen – toeleiden naar zorgberoepen

- Werkgelegenheid stimuleren. Overleg en samenwerking met ondernemers uitbouwen
- Samenwerking over diensten heen om overgang van een tewerkstellingstraject naar de reguliere arbeidsmarkt te faciliteren

IV.5.10: Culturele en maatschappelijke ontplooiing mogelijk maken

- Werken aan socio-culturele en sportieve participatie (cultuurcheques, vrijetijdspas, tussenkomst deeltijds kunstonderwijs,...)
- ICT-initiatie en -begeleiding (Digidak,...)
- Oprichting en onderhoud van openbare toiletten in het publiek domein
- Kerken gebruiken als cultuurcentrum
- Dienstencentrum bereikbaar maken voor andere doelgroepen dan ouderen
- Overleg tussen alle actoren die cultuur aanbieden om beter op elkaar af te stemmen en te coördineren, bv. lestijden deeltijds kunstonderwijs op elkaar afstemmen (Pigment en Muzarto)
- Cultureel centrum oprichten met voldoende plaatsen
- Bibliotheek bereikbaar maken voor moeilijker te bereiken doelgroepen binnen het bibliotheekgebouw, maar ook naar de mensen toe bv. via boodschappendienst OCMW, in het OCMW-gebouw, via Babbelpunt,...
- Voorleesproject voor oppasdienst OCMW in samenwerking met de bibliotheek
- Website van de gemeente toegankelijk maken vanuit het oogpunt van de doelgroepen (niet vanuit het aanbod) bv. jongeren
- Meer inclusie binnen jeugdverenigingen – nu vooral middenklasse (kansarme jongeren, jongeren met een handicap, enz.)
- Security tentfeesten erg duur -> vraag: kan gemeente tussenkomen of een deal sluiten met de firma zodat de prijs wordt gedrukt?

IV.5.11: Versterken van een duurzame mobiliteit en zorgen voor een veilig en leefbaar verkeer

1. Beter busverbinding binnen en buiten de gemeente (bv. naar Klina, dienstencentrum,...)
2. Verdere uitbouw van de diensten voor aangepast vervoer (MMC, Handicar). Eventueel voorzien van een extra busje voor het vervoer naar het dienstencentrum

TITEL V: EXTERNE OMGEVINGSANALYSE

Hiervoor wordt verwezen naar de omgevingsanalyse opgesteld door de gemeente Kalmthout en het sociaal-economisch profiel opgesteld door Belfius. Deze documenten zijn op te vragen bij de secretaris.

2. Financiële risico's

Personeelskosten

De personeelskosten maken 57% uit van alle exploitatiekosten. Dit heeft tot gevolg dat een overschrijding van de spilindex een grote impact heeft op de budgetten.

De werkgeversbijdrage voor de pensioenen van vastbenoemden is de laatste jaren telkens verhoogd en kent ook de komende jaren een stijging.

Door gebruik te maken van het amortisatiefonds en de reserves die nog beschikbaar zijn is een korting mogelijk van 2% waardoor de uiteindelijke bijdrage voor 2015 neerkomt op 30,5%

In 2016 zal de bijdrage na de korting uit reserves 32,5% bedragen. Het amortisatiefonds is op dat moment opgebruikt. De kans is groot dat het reservefonds ook in de jaren 2017-2020 de bijdragevoet kan milderen. In het meerjarenplan werd dan ook uitgegaan van 32,5% vanaf 2017.

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
25%	26,5%	28,5%	30,5%	32,5%	32,5%	32,5%	32,5%

Momenteel betaalt het OCMW geen responsabiliseringsbijdrage. Deze bijdrage is verschuldigd door het bestuur waarvoor de pensioenlast van de gewezen vastbenoemde personeelsleden meer bedraagt dan de wettelijk pensioenbijdragen voor datzelfde jaar.

Indien er meer vastbenoemde personeelsleden met pensioen gaan en vervangen worden door contractuelen zal dit een negatief effect hebben op deze verhouding.

Kosten van maatschappelijke dienstverlening

Bepaalde elementen geven aan dat de kosten van de maatschappelijke dienstverlening in de toekomst kunnen stijgen. Zo kan verwacht worden dat de afschaffing van de inschakelingsuitkeringen de vraag naar financiële steun bij de OCMW's doet toenemen.

Ook met de toenemende vergrijzing zullen de OCMW's in sterke mate hun investeringsbeleid en werking moeten afstemmen op de behoeften van ouderen.

Wijzigende regelgeving

De taken die de OCMW's uitvoeren worden voor een deel door andere overheidsniveau's aangestuurd en gefinancierd. Besparingen op alle bestuursniveau's hebben dan ook een impact op de financiën van het OCMW. Zo zijn er veranderingen te verwachten op het gebied van de financiering van de gesco's, de sociale maribel. Ook in de thuiszorg zijn nog besparingen te verwachten.



3. Overzicht van de beleidsdoelstellingen

BD-1 Het OCMW gebruikt zijn middelen op een effectieve, duurzame, ecologische en efficiënte wijze om zijn missie te bereiken

BD-2 Het OCMW heeft een sterk en ambitieus politiek en ambtelijk leiderschap

BD-3 Het OCMW evolueert van een personeelsbeleid naar een duurzaam en dynamisch hrm beleid

BD-4 Het OCMW biedt kwaliteitsvolle hulpverlening door deskundige medewerkers en vrijwilligers

BD-5 Het OCMW waakt over de goede staat van het OCMW patrimonium

BD-6 Het OCMW vervult samen met de gemeente een regierol in de uitvoering van het lokaal sociaal beleid

BD-7 Het OCMW verwelkomt de cliënten op een efficiënte en klantvriendelijke manier en begeleidt ze binnen de kortst mogelijke tijd naar de geschikte hulpverlener

BD-8 Het OCMW verhoogt de toegankelijkheid van informatie en stimuleert de inspraak en participatie van de inwoners van Kalmthout

BD-9 Het OCMW zet zich in voor het bestrijden van de kansarmoede en van het sociaal isolement van kwetsbare groepen

BD-10 Het OCMW biedt een kwaliteitsvolle schuldhulpverlening

BD-11 Het OCMW vermindert de digitale kloof

BD-12 Het OCMW voert een uitgebreid activeringsbeleid

BD-13 Het OCMW werkt mee aan degelijke, betaalbare en energiezuinige huisvesting binnen Kalmthout

BD-14 Het OCMW zet zich in voor kwaliteitsvolle opvang van asielzoekers en heeft aandacht voor mensen zonder wettig verblijf

BD-15 Het OCMW wil ouderen in de thuissituatie zo lang en zo optimaal mogelijk ondersteunen met bijzondere aandacht voor het bestrijden van de eenzaamheid

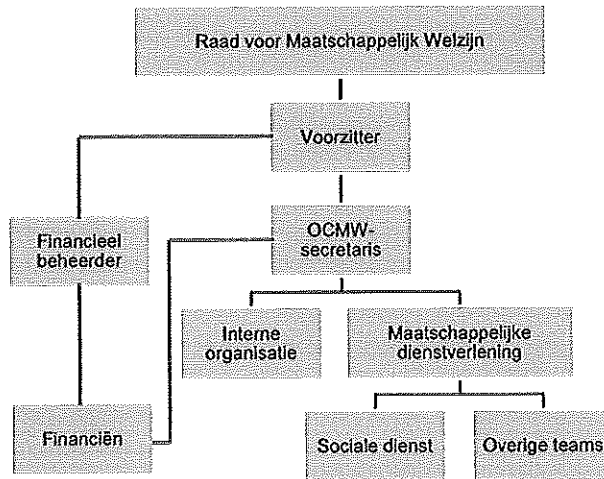
BD-16 Het OCMW besteedt binnen de thuiszorg aandacht aan specifieke doelgroepen en problematieken

BD-17 Het OCMW zet zich in om werken en leven beter combineerbaar te maken

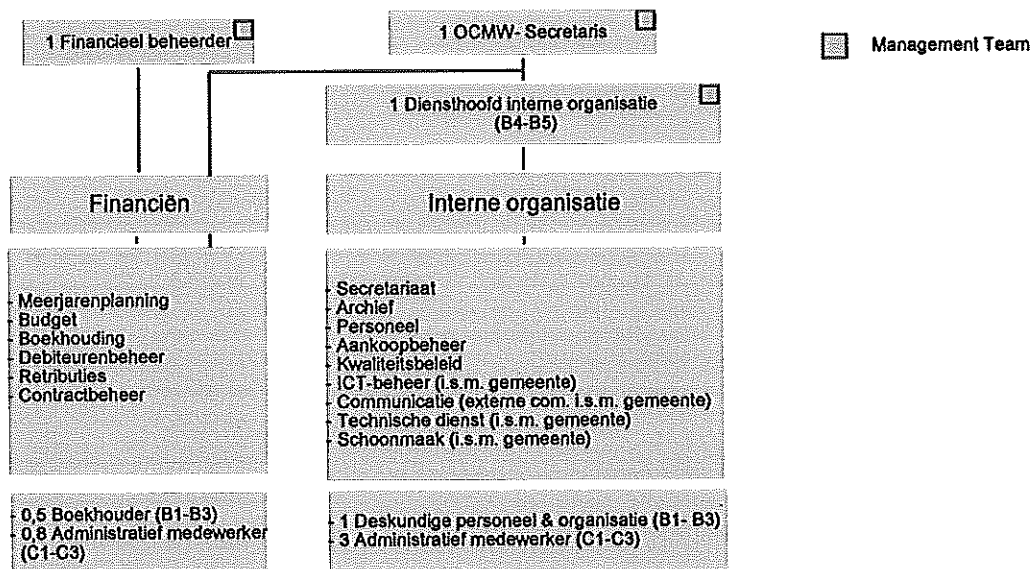
BD-18 Het OCMW wenst de haalbaarheid te onderzoeken van een innovatief woonproject ouderenzorg

4. Interne organisatie

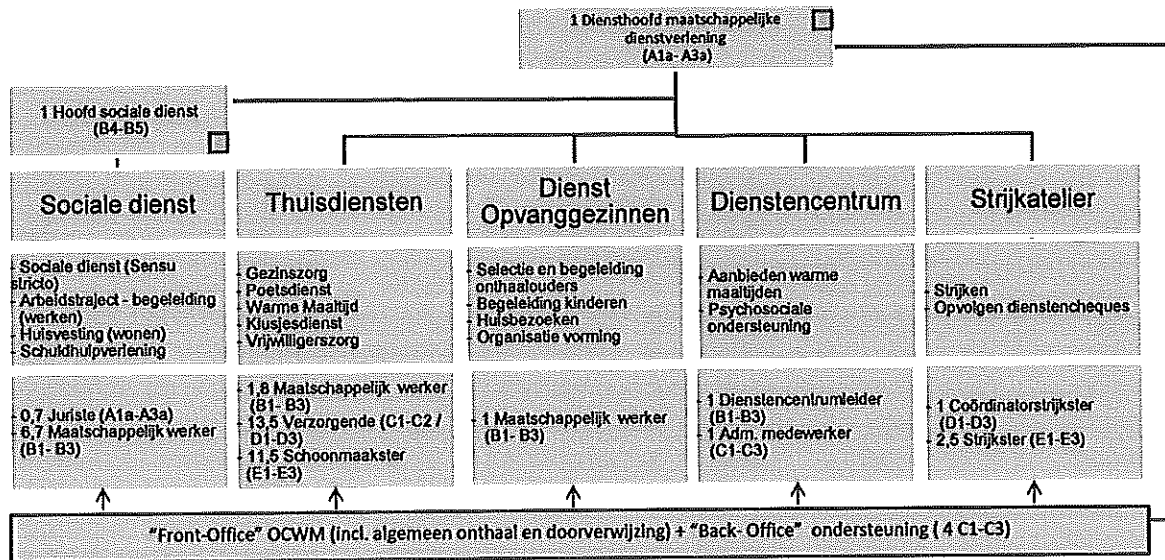
1 Algemeen organogram



2 Deelorganogram ondersteunende processen



3 Deelorganogram dienstverleningsprocessen



Schema TM1: Personeel

Aantal voltijds equivalenten (VTE)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Vastbenoemd	23,90	25,10	25,10	25,10	25,10	25,10
Decretale graden	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Niveau A	1,70	1,70	1,70	1,70	1,70	1,70
Niveau B	6,60	7,80	7,80	7,80	7,80	7,80
Niveau C	11,10	11,10	11,10	11,10	11,10	11,10
Niveau D	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
Niveau E	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Contractueel (niet-gesco)	22,70	21,00	21,00	19,50	19,50	19,50
Niveau A						
Niveau B	6,00	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50
Niveau C	6,25	6,05	6,05	5,55	5,55	5,55
Niveau D	4,66	4,66	4,66	4,66	4,66	4,66
Niveau E	5,79	5,79	5,79	4,79	4,79	4,79
Gesco	7,50	7,50	7,50	8,00	8,00	8,00
Niveau A						
Niveau B						
Niveau C	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Niveau D						
Niveau E	6,50	6,50	6,50	7,00	7,00	7,00
TOTAAL	54,10	53,60	53,60	52,60	52,60	52,60
Decretale graden	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Niveau A	1,70	1,70	1,70	1,70	1,70	1,70
Niveau B	12,60	12,30	12,30	12,30	12,30	12,30
Niveau C	18,35	18,15	18,15	17,65	17,65	17,65
Niveau D	6,16	6,16	6,16	6,16	6,16	6,16
Niveau E	13,29	13,29	13,29	12,79	12,79	12,79

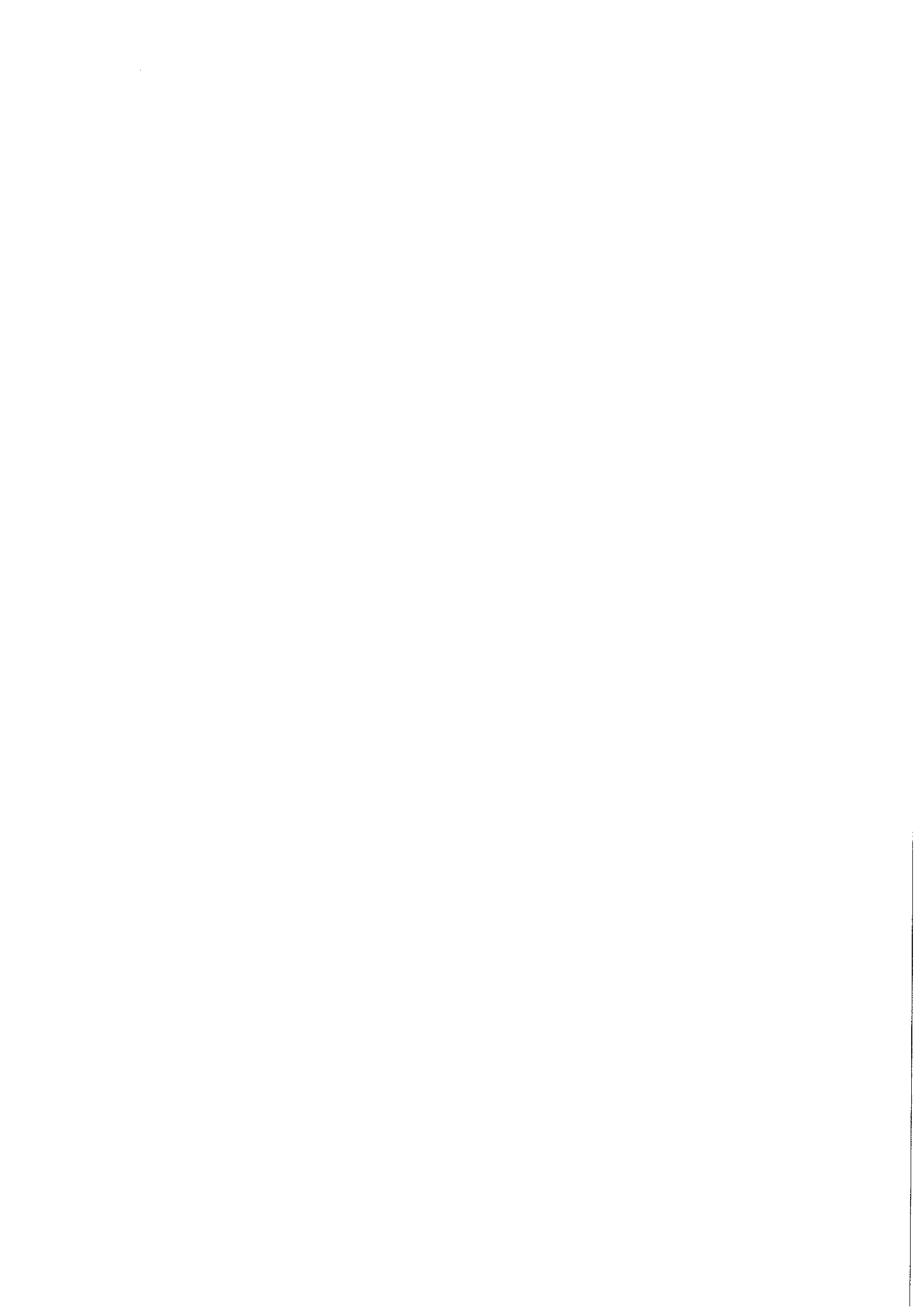
Overzicht van de budgethouders

De raad voor maatschappelijk welzijn is hoofdbudgethouder.

Het vast bureau is budgethouder voor aangelegenheden van dagelijks bestuur (= bedragen lager dan € 5.500 excl. BTW waarvoor kredieten voorzien werden op het exploitatiebudget).

De OCMW secretaris is budgethouder voor aangelegenheden van dagelijks bestuur lager dan € 500 (exploitatiebudget).

Het bijzonder comité sociale dienst is budgethouder voor de individuele steunverlening (incl. tewerkstelling artikel 60 §7).



Overzicht beleidsdomeinen en beleidsvelden

Beleidsdomein	Beleidsveld
Algemene financiering	0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
	0030 Financiële aangelegenheden
	0040 Transacties in verband met openbare schuld
	0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
	0090 Overige algemene financiering
Beleid en organisatie	0100 Politieke organen
	0110 Secretariaat
	0110 Secretariaat
	0111 Fiscale en financiële diensten
	0112 Personeelsdienst en vorming
	0119 Overige algemene diensten
Sociale dienstverlening	0900 Sociale bijstand
	0900 Sociale bijstand
	0901 Voorschotten
	0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
	0904 Activering van tewerkstelling
	0905 Dienst voor Juridische informatie en advies
	0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
	0930 Sociale huisvesting
Zorg en opvang	0943 Gezinshulp
	0943 Gezinshulp
	0945 Kinderopvang
	0947 Klusjesdienst
	0948 Poetsdienst
	0948 Poetsdienst
	0951 Dienstcentra
	0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen

5. Financiële vaste activa

Onder de financiële vaste activa heeft het OCMW belangen in volgende entiteiten

IGEAN dienstverlening

aantal aandelen: 5

waarde per aandeel: 12,50 euro

totale waarde: 62,50 euro

IGEAN milieu&veiligheid

aantal aandelen: 5

waarde per aandeel: 12,50 euro

totale waarde: 62,50 euro

KINA

aantal volgestorte aandelen: 5

aantal niet volgestorte aandelen: 5

waarde per aandeel: 24,79 euro

Jobpunt Vlaanderen

aantal aandelen: 6

waarde per aandeel: 24,79 euro

6. Financiële schulden

Schema TM2. De financiële schulden

Financiële schulden ten laste van het bestuur	2014	2015	2016	2017	2018	2019
A. Financiële schulden op 1 januari	641.889,32	578.291,07	511.905,91	442.633,60	386.682,70	328.030,36
B. Nieuwe leningen						
C. Periodieke aflossingen	63.598,25	66.385,16	69.272,31	55.950,90	58.652,34	61.492,46
D. Niet-periodieke aflossingen						
E. Financiële schulden op 31 december (A+B-C-D)	578.291,07	511.905,91	442.633,60	386.682,70	328.030,36	266.537,90
F. Intresten	16.207,27	15.836,89	15.768,42	13.963,77	12.347,07	10.655,75
G. Periodieke leningslasten (C+F)	79.805,52	82.222,05	85.040,73	69.914,67	70.999,41	72.148,21

Financiële schulden ten laste van derden	2014	2015	2016	2017	2018	2019
A. Financiële schulden op 1 januari						
B. Nieuwe leningen						
C. Periodieke aflossingen						
D. Niet-periodieke aflossingen						
E. Financiële schulden op 31 december (A+B-C-D)						
F. Intresten						
G. Periodieke leningslasten (C+F)						

